

MIGRANTI IL VADEMECUM 2017

SCUOLA
LAVORO

Comunitari
e non

Accoglienza

NUMERI

ANAGRAFE
RESIDENZA

Permesso
di
Soggiorno

INTEGRAZIONE
CITTADINANZA

Associazioni
Rete

Sociale

Migranti – Il Vademecum

Edizione 2017

Comune di Firenze

Assessorato Welfare e Sanità, Accoglienza e Integrazione, Pari Opportunità, Casa
Direzione Servizi Sociali – Servizio Sociale Amministrativo- P.O. Stranieri e Immigrazione

Migranti – Il Vademecum: edizione 2017

Comune di Firenze

Assessorato Welfare e Sanità, Accoglienza e Integrazione, Pari Opportunità, Casa
Direzione Servizi Sociali – Servizio Sociale Amministrativo – P.O. Stranieri e Immigrazione

Redazione e composizione: P.O. Stranieri e Immigrazione e l'équipe degli operatori di C.A.T. Cooperativa sociale dello Sportello Immigrazione

Il testo è consultabile in rete civica www.comune.fi.it homepage Politiche sociali e abitative <http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

Si ringraziano:

- gli uffici del Comune di Firenze ed in particolare la Direzione Istruzione, la Direzione Patrimonio, la Direzione Servizi Sociali, il Servizio Canali di comunicazione e Sportelli al cittadino – P.O. Canali di comunicazione.
- gli uffici U.R.P., Servizi sociali e Anagrafe dei Comuni della provincia di Firenze
- le Associazioni di volontariato e del Terzo settore operanti nel territorio provinciale
- Tutti coloro che hanno contribuito, con le loro segnalazioni, all'aggiornamento di questo vademecum.

Stampa: Tipografia Comunale, aprile 2017

Copertina: Nela Lazarevic

Impaginazione: Leslie Mechi e Paolo Gaccione

ABBREVIAZIONI

C.A.R.A.	Centri di accoglienza per richiedenti asilo
D.Lgs.	Decreto legislativo
D.P.R.	Decreto Presidente della Repubblica
L.	Legge
P.S.	Pubblica Sicurezza
PSE	Permesso di soggiorno elettronico
PSE U.E.	Permesso di soggiorno elettronico Lungo soggiornanti
S.S.R.	Servizio Sanitario Regionale
S.U.I.	Sportello Unico Immigrazione della Prefettura

Indice alfabetico

Abitare Solidale.....	7
Accordo Integrazione	7
Apostile	8
Assegni di maternità e ai nuclei familiari numerosi.....	9
Assegno al nucleo familiare (cosiddetti assegni famigliari).....	10
Assegno sociale	10
Assistenza sanitaria del volontariato	11
Associazionismo delle Comunità straniere (alcune).....	11
Assunzione di domestici.....	13
Attestazione di iscrizione anagrafica a tempo indeterminato cittadino U.E.	14
Attestazione di soggiorno permanente cittadino U.E.....	14
Autocertificazione, atto notorio	14
Biblioteche comunali.....	15
Cambio di abitazione di cittadino straniero U.E. o non U.E. all'interno del comune di residenza	16
Cambio di residenza di cittadino U.E. (vedi anche alla voce "Iscrizione anagrafica di cittadino U.E.").....	16
Cambio di residenza di cittadino non U.E. (vedi anche alla voce "Iscrizione anagrafica di cittadino non U.E.")	17
Carichi pendenti (certificato).....	17
Casellario giudiziale generale (certificato).....	17
Carta blu U.E.	18
Carta d'identità	19
Carta identità elettronica.....	19
Carta di soggiorno a familiare di cittadino italiano/U.E.	20
Carta di soggiorno permanente familiare di cittadino italiano/U.E.	21
Centri di alfabetizzazione del Comune di Firenze.....	22
Centri per l'impiego	22
Certificati onLine.....	22
Cittadinanza italiana.....	23
Codice fiscale – Tessera sanitaria.....	24
Comunicazione di cessione di fabbricato (vedi anche voce "Comunicazione di ospitalità etc.")	25
Comunicazione di ospitalità in favore di cittadino straniero (vedi anche "comunicazione di cessione etc.").....	25
Consulenza legale.....	26
Contributo affitto.....	26
Corsi di formazione professionale	27
Corsi d'italiano per stranieri.....	27
Corsi d'italiano per stranieri. Scuole private	28
Dichiarazione di presenza (per cittadini stranieri non U.E.)	29
Dichiarazione sostitutiva CUD (vedi alla voce "assunzione domestici").....	29
Difensore civico della Toscana	29
Discriminazione, razzismo, vittime di tratta.....	30
Disoccupazione - Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (D.I.D.).....	31
Garante comunale dei diritti dei detenuti	32
Idoneità alloggiativa.....	32
Iscrizione anagrafica di cittadino U.E.....	32
Iscrizione anagrafica di cittadino non U.E.....	34

Iscrizione anagrafica cittadini senza fissa dimora.....	35
Iscrizione al Servizio Sanitario Regionale. Cittadini U.E. e non U.E.....	36
Legalizzazione di documenti	37
Lettera d'invito.....	37
Matrimonio.....	37
P.A.E.S.I.....	39
Partita IVA	39
Patente, acquisto auto, moto etc.....	40
Patronati	40
PSE Asilo politico e Protezione sussidiaria.....	41
PSE - Costi per il rilascio ed il rinnovo.....	43
PSE - Dove si chiede, dove si rinnova.....	43
PSE Famiglia (rinnovo).....	46
PSE inferiore a 3 mesi (vedi la voce "Dichiarazione di presenza")	46
PSE Lavoro autonomo.....	46
PSE Lavoro subordinato.....	47
PSE UE Lungo soggiornanti	47
PSE Motivi umanitari.....	49
PSE Studio	50
Punti Anagrafici Decentrati.....	51
Ricongiungimento familiare.....	51
Ricongiungimento familiare (familiare di cittadino italiano o comunitario)	52
Riconoscimento titoli accademici.....	53
Riconoscimento titoli di formazione professionale.....	53
Rimpatrio della salma o delle ceneri.....	53
Ritorno volontario assistito.....	55
Sepoltura per cittadini appartenenti alla religione islamica.....	55
Servizi all'Infanzia 0-3 anni.....	55
Servizi all'Infanzia 3-6 anni.....	56
Servizio di Segretariato sociale professionale.....	57
Sportelli informativi e di assistenza: Firenze	57
Sportelli informativi e di assistenza nella provincia di Firenze	62
Sportello informativo e di assistenza del Comune di Firenze.....	63
Sportelli informativi e di assistenza dei Comuni della provincia di Firenze	63
Tesserino S.T.P. (non U.E.) – codice E.N.I. (U.E.): assistenza sanitaria per non iscritti al S.S.R.....	70
Test di conoscenza della lingua italiana.....	71
Titolo di viaggio	72
Traduzione di documenti	73
Università, diritto allo studio.....	73
Università, iscrizione	74
Visto d'ingresso.....	76
Visto d'ingresso per turismo	76

Abitare Solidale

Il progetto Abitare Solidale, promosso dal Comune di Firenze e da Auser Abitare solidale, in collaborazione con l'associazione Artemisia, nasce per trasformare il "problema abitativo" in nuove opportunità per una comunità più coesa, mediante l'attivazione di coabitazioni gratuite fondate sui principi del mutuo aiuto e della reciproca solidarietà.

A chi si rivolge

Proprietari e affittuari:

- ad anziani soli, proprietari o affittuari di alloggi non facilmente gestibili con l'avanzare degli anni, troppo grandi per le loro esigenze di vita;
- a famiglie che non riescono a conciliare la cura dei figli e la gestione degli affetti con i tempi del lavoro.

Ospiti:

- a soggetti (singoli, genitori con figli, famiglie) in temporaneo rischio di povertà o marginalità;
- a donne vittime di episodi di violenza domestica che spesso non denunciano tali molestie, perché frenate dall'incertezza del futuro abitativo.

Obiettivi: Abitare Solidale, avvalendosi di metodi ed approcci innovativi, si propone di promuovere un intervento sociale in grado di dare risposte concrete, anche se temporanee, al problema casa, ottimizzando il patrimonio abitativo esistente. Al contempo mira a sviluppare, mediante l'attivazione di coabitazioni strutturate sul principio del mutuo aiuto, sistemi del tutto nuovi di welfare di comunità fondati sui valori della reciprocità e della cittadinanza attiva.

Come funziona: Tutto il progetto si basa sulla costruzione di relazioni interpersonali forti, responsabili, solidali che concorrano, attraverso la condivisione consapevole di uno stesso spazio abitativo, al rafforzamento di innovativi sistemi di protezione sociale. Per raggiungere tali risultati Abitare Solidale si è dotato di procedure e strumenti semplici e chiari: dopo un primo contatto attraverso il numero verde dell'Auser nazionale, via mail o tramite gli appositi sportelli, viene stilato un identikit di ospitante e ospitato utile per valutare eventuali affinità tra i candidati, a cui seguono incontri di conoscenza, sino all'elaborazione di un patto di reciproca solidarietà, il Patto Abitativo, tra le parti, che vincola i coabitanti al vicendevole rispetto delle esigenze di vita e a un mutuo scambio di servizi ed aiuto, e che sancisce l'effettivo avvio della coabitazione. Dopo un periodo di ulteriore "prova" di circa 30 giorni, la coabitazione viene ufficializzata con la sottoscrizione di un apposito comodato. Il buon andamento del rapporto è costantemente monitorato.

Info: Numero verde Auser 800.99.59.88, da lun. a ven. 9.00–12.30; Cellulare 320.4317644, da lun. a sab. 9.00–20.00

abitaresolidaleauser@gmail.com

Sito associazione www.abitaresolidaleauser.it

Accordo Integrazione

In vigore dal 10 marzo 2012, il "Regolamento concernente la disciplina dell'accordo di integrazione tra lo straniero e lo Stato", emanato con D.P.R. 14 settembre 2011, n.179, prevede che gli stranieri, di età superiore ai 16 anni, che faranno ingresso nel territorio nazionale per la prima volta e richiedano un permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno, dovranno sottoscrivere tale accordo presso le Prefetture o le Questure. Si è deciso di perseguire la strada di un patto con il cittadino non appartenente all'Unione europea regolarmente soggiornante, fondato su reciproci impegni: da parte dello Stato, assicurare il godimento dei diritti fondamentali e fornire gli strumenti che consentano di acquisire la

lingua, la cultura ed i principi della Costituzione italiana; da parte del cittadino straniero, l'impegno al rispetto delle regole della società civile, al fine di perseguire, nel reciproco interesse, un ordinato percorso di integrazione.

L'accordo è articolato per crediti, ha la durata di due anni ed è prorogabile di uno. In rappresentanza dello Stato è firmato dal Prefetto o da un suo delegato così da garantire l'impegno delle istituzioni a sostegno del processo di integrazione dello straniero attraverso ogni idonea iniziativa. Con sua la sottoscrizione invece lo straniero si impegna ad acquisire un livello adeguato di conoscenza della lingua italiana parlata (equivalente almeno al livello A2 di cui al quadro comune europeo di riferimento), una sufficiente conoscenza dei principi fondamentali della Costituzione della Repubblica, della cultura civica e della vita civile in Italia (con particolare riferimento ai settori della sanità, della scuola, dei servizi sociali, del lavoro e degli obblighi fiscali) e, laddove presenti, a garantire l'adempimento dell'obbligo di istruzione da parte dei figli minori. Per considerare adempiuto l'accordo, all'atto della verifica, lo straniero dovrà conseguire almeno trenta crediti che ricomprendano obbligatoriamente i suddetti livelli minimi di conoscenza della lingua italiana e della vita civile e sociale in Italia.

E' redatto in duplice copia ed uno dei due originali è consegnato allo straniero nella lingua di origine ovvero, se ciò non fosse possibile, tradotto in lingua inglese, francese, spagnola, araba, cinese, albanese, russa o filippina, secondo le indicazioni dell'interessato.

All'atto della sottoscrizione vengono attribuiti allo straniero 16 crediti che corrispondono al livello A1 di conoscenza della lingua italiana parlata ed a conoscenze di base di formazione civica e le informazioni sulla vita civile in Italia e, al fine di favorire questo percorso di formazione, allo straniero viene fornita la possibilità di frequentare, entro 90 giorni dalla data della sottoscrizione, un corso gratuito di formazione civica della durata complessiva di 10 ore presso i Centri di Istruzione per gli Adulti (CPIA) o i Centri Territoriali Permanenti (CTP).

Un mese prima dello scadere del biennio - e dell'eventuale anno aggiuntivo di proroga - lo sportello unico della prefettura competente avvierà le procedure di verifica dell'accordo richiedendo allo straniero la documentazione necessaria ad ottenere il riconoscimento dei crediti o, in assenza della predetta documentazione, provvederà ad accertare i livelli di conoscenza richiesti attraverso un apposito test svolto a cura dello sportello medesimo.

In alcuni casi - come, ad esempio, l'aver commesso reato o gravi violazioni della legge - i crediti potranno anche esser decurtati e/o persi. Se il numero di crediti finali sarà pari o superiore alla soglia di adempimento, fissata - come detto - in trenta crediti, è decretata l'estinzione dell'accordo per adempimento con rilascio del relativo attestato.

Info:

<http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=risorseper tema&temaid=249&tema=Accordo%20di%20integrazione>

Schede Informative multilingue sul sito P.A.eS.I.

<http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=risorseper tema&temaid=329&tema=Schede%20semplificate%20multilingue>

Apostille

L'apostille è una forma "semplificata" di legalizzazione valida soltanto tra gli stati aderenti alla Convenzione dell'Aja del 1961, cioè un timbro di formato e contenuto specifici, che sostituisce la legalizzazione vera e propria dei documenti che si vuole siano validi nel territorio di uno stato diverso da quello dove sono stati prodotti. Il timbro attesta che la firma del funzionario sul documento, il titolo in base al quale ha firmato e il sigillo o il bollo presenti sul documento sono autentici. Ogni Stato decide a quale autorità si deve rivolgere chi vuole

ottenere l'apostille su documenti in suo possesso: in Italia è principalmente la Prefettura, con competenza di solito a livello di territorio provinciale.

Info: Banca dati delle Autorità che usufruiscono dell'apostille e indicazione, per ogni Paese, delle autorità competenti cui rivolgersi (Archivio trattati internazionali)

<http://itra.esteri.it/Default.aspx?aspxerrorpath=/itra/default.aspx>

Assegni di maternità e ai nuclei familiari numerosi

Sono due tipi di assegno che possono essere chiesti soltanto se si rientra entro determinate condizioni di reddito e patrimonio (ISEE) e nel comune dove si ha la residenza.

1. Assegno di maternità per le madri non lavoratrici

Chi lo può chiedere

- le cittadine italiane e comunitarie;
- le cittadine straniere in possesso del PSE UE Lungo soggiornanti;
- le cittadine straniere titolari dello status di rifugiato politico e di protezione sussidiaria.

Dove e quando presentare la domanda

La domanda va presentata entro **sei mesi** dalla nascita del figlio al Comune di Firenze **in alternativa:**

- con raccomandata A/R (farà fede il timbro dell'Ufficio Postale) indirizzata a Ufficio Valutazione Economica c/o Direzione Servizi sociali, viale de Amicis 21 - 50137 Firenze
- consegnata a mano nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13 c/o l'Ufficio Valutazione Economica della Direzione Servizi sociali, viale de Amicis 21 Firenze
- inviata via email all'indirizzo uffise@comune.fi.it

Documentazione necessaria

La domanda deve essere presentata su un apposito modulo scaricabile dalla rete civica del Comune di Firenze o ritirabile presso i Centri Sociali e presso l'Ufficio Valutazione economica della Direzione Servizi Sociali. La richiedente deve essere in possesso di un'attestazione ISEE minorenni in corso di validità. Nella domanda deve essere dichiarato il valore ISEE e il codice IBAN del conto corrente per l'accredito del contributo.

2. Assegno ai nuclei familiari numerosi (con tre o più figli di età inferiore a 18 anni)

Chi lo può chiedere

- Cittadini italiani o comunitari;
- Cittadini stranieri titolari dello status di rifugiato politico e di protezione sussidiaria;
- Cittadini stranieri in possesso del PSE UE Lungo soggiornanti.

Dove e quando presentare la domanda

- con raccomandata A/R (farà fede il timbro dell'Ufficio Postale) indirizzata a Ufficio Valutazione Economica c/o Direzione Servizi sociali, viale de Amicis 21 - 50137 Firenze
- consegnata a mano nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13 c/o l'Ufficio Valutazione Economica della Direzione Servizi sociali, viale de Amicis 21 Firenze
- inviata via email all'indirizzo uffise@comune.fi.it

Documentazione necessaria

La domanda deve essere compilata su un apposito modulo scaricabile dalla rete civica del Comune di Firenze o ritirabile presso i centri sociali e presso l'Ufficio Valutazione Economica della Direzione Servizi Sociali. Il richiedente deve essere in possesso dell'attestazione ISEE Minorenni in corso di validità. Nella domanda deve essere dichiarato il valore ISEE e il codice IBAN del conto corrente per l'accredito del contributo.

Info: Ufficio Valutazione Economica ai seguenti numeri telefonici 055.2767.7415/7416.
Scheda assegno maternità <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/assegno-di-maternita>

Scheda assegno nucleo tre minori

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/assegno-per-nuclei-familiari-con-tre-figli-minori>

Assegno al nucleo familiare (cosiddetti assegni famigliari)

Si tratta di un sostegno economico per le famiglie dei lavoratori dipendenti, anche domestici o del settore agricolo, e dei pensionati da lavoro dipendente i cui nuclei familiari siano composti da più persone e che abbiano redditi inferiori a quelli determinati ogni anno dalla Legge. E' necessario anche che almeno il 70% del reddito complessivo familiare (nel caso lavorino più persone o si abbiano altre entrate) sia da lavoro dipendente. L'importo del contributo varia in funzione del reddito e del numero dei famigliari. La richiesta va presentata al datore di lavoro o in alcuni casi, ad esempio se si è lavoratori domestici, direttamente all'INPS. Tale contributo non va confuso con le detrazioni per i figli a carico (anche non conviventi) che è uno sconto fiscale sulle imposte dovute dal lavoratore.

Info: INPS sede di Firenze, viale Belfiore 28/a, tel. 055.4975642, da lun. a ven. 8.30-12.30.

Contact center integrato INPS/INAIL numero verde gratuito 803164 (da rete fissa) e 06.164164 (da cellulare con costo della telefonata a carico dell'utente), da lun. a ven. 8-20, sabato 8-14.

Contatti INPS

<http://www.inps.it/portale/default.aspx?sID=%3B0%3B6426%3B4933%3B&lastMenu=4933&iMenu=24&p4=2>

Le prestazioni a sostegno del reddito

<https://www.inps.it/portale/default.aspx?sID=0%3B5673%3B9586%3B&lastMenu=9586&iMenu=1>

Assegno sociale

L'assegno sociale è una prestazione di carattere assistenziale rivolta a persone con più di 65 anni, che prescinde del tutto dal versamento dei contributi pensionistici.

Per il 2017 l'importo mensile dell'assegno sociale è fissato a € 448,07, quello annuale a € 5.824,91, considerato che sono previste 13 mensilità (rif. Circolare INPS n. 8 del 17.01.17).

L'importo indicato è il massimo erogabile, il calcolo esatto dipende dalle entrate del nucleo familiare. ***L'assegno sociale non spetta a soggetti che vivono al di fuori del territorio italiano, quale che sia la loro nazionalità.***

Requisiti:

- 65 anni e 7 mesi di età;
- stato di bisogno economico;
- per i cittadini stranieri comunitari: iscrizione all'anagrafe del comune di residenza;
- per i cittadini extracomunitari: titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno);
- residenza effettiva, stabile e continuativa per almeno 10 anni nel territorio nazionale.

Validità: rispetto condizioni economiche previste e mantenimento della residenza in Italia.

L'importo dell'assegno sociale è il parametro più usato dalla legge per valutare la capacità economica dei cittadini in molte procedure burocratiche che li riguardano, come la richiesta

del PSE UE Lungo soggiornanti e il ricongiungimento familiare. I cittadini stranieri che nel 2017 devono rinnovare il PSE o chiedere il PSE UE Lungo soggiornanti, ad esempio, devono dimostrare di avere un reddito almeno pari all'importo dell'assegno sociale. Coloro che invece intendono presentare domanda di ricongiungimento familiare per il coniuge o un altro dei familiari aventi diritto, devono dimostrare di avere un reddito pari ad almeno 1,5 volte l'assegno.

Tabella dei redditi richiesti per il ricongiungimento familiare e per il rilascio del PSE UE Lungo soggiornanti

L'importo annuale è calcolato sulla base di tredici mensilità

Richiedente - € 5.824,91 annui - € 448,07 mensili

+ un familiare - € 8.737,365 annui

+ due familiari - € 11.649,82 annui

+ 3 familiari - € 14.562,275 annui

+ 4 familiari - € 17.474,73 annui

Se si vuole ricongiungere 2 o più figli sotto i 14 anni - € 11.649,82 annui

(per ogni altro ricongiunto - figli maggiori di anni 14, coniuge o genitori - oltre ai figli minori di anni 14:

aggiungere l'importo di € 2.912,455 per ogni persona ai previsti € 11.649,82)

Info: INPS sede di Firenze, viale Belfiore 28/a, tel. 055.4975642, da lun. a ven. 8.30-12.30

Contact center INPS numero verde 803164 (da fisso); tel. 06.164164 (da cellulare, tariffa secondo operatore)

Contatti INPS

<http://www.inps.it/portale/default.aspx?SID=%3b0%3b6426%3b4933%3b&lastMenu=4933&iMenu=24&p4=2>

Scheda INPS assegno sociale

<https://www.inps.it/portale/default.aspx?iMenu=1&itemDir=10018>

Assistenza sanitaria del volontariato

- **Ass. Niccolò Stenone onlus**, via del Leone, 35. Visite medicina generale e specialistiche (si accede al servizio su invio da parte di centri ascolto parrocchiali, associazioni volontariato, servizi sociali ed enti assistenziali oppure in modo diretto, ma solo dopo la valutazione del caso e la accettazione) rivolte a persone in grave disagio socio-sanitario, lun., gio. e ven. 9.30-12.30 e 14.30-18, mar. e mer. 14.30-18 (è necessario essere presenti all'apertura dell'ambulatorio per l'accettazione, anche per coloro con appuntamento più tardi). Info tel. 055.214994 stenone@caritasfirenze.it direzionesanitaria@stenone.it alfani@stenone.it
- **Ass. Gli Anelli Mancanti**, via Palazzuolo 8. Informazioni sul funzionamento del sistema sanitario toscano e sul rilascio della tessera STP o del codice ENI anche per coloro che non possiedono documenti regolari di soggiorno e lavoro in Italia; personale medico sanitario volontario è disponibile per visite mediche di base, tutti i lunedì e mercoledì 19.30-20.30, tel. 055.2399533, email: glianellimancanti@yahoo.it

Associazionismo delle Comunità straniere (alcune)

- Ass. Acosto (Comunità Somala in Toscana), via Massa 15, 50142, Firenze osmangaal@hotmail.com
- Ass. A.I.A.S. Azioni Interculturali per l'Amicizia e la Solidarietà tra i popoli, via Cilea 23, 50041, Calenzano, (FI) - derres@tin.it

- Ass. Albania in Toscana, p.za Mino da Fiesole 28, 50014 Fiesole, (FI) - marashi.vat@libero.it
- Ass. Algerini di Toscana, c/o C.G.I.L., Borgo dei Greci 3, Firenze, cell. 3287693293 saraboudissa@gmail.com
- Ass. Amalipe Romano - Amicizia Rom, via S. Martini 10/2 Firenze, tel. 0557332041, email: demir.m.241160@gmail.com
- Ass. Amicizia Italia Albania, via Don Giulio Facibeni 13, c/o Madonnina del Grappa, Firenze, assam.italialbania@tiscali.it
- Ass. Angolana Njinga Mbande, via F. Datini 27, sportello studenti stranieri, su appuntamento tel. 05542811 cell. 327 8922490, email: njingambande@gmail.com
- Ass. Comunità Cultural Colombiana, via V. da Bisticci 1a, 50136 Firenze, tel. 055678709 cccfirenzeitalia@libero.it
- Ass. Comunità Cattolica Filippina, piazza San Lorenzo 9, tel. 3891840281, email: rgcorcino@yahoo.com
- Ass. Comunità Cinese cinzia616666@gmail.com
- Ass. Comunità Curda - a.fuad51@yahoo.it
- Ass. Comunità Eritrea, tel. 055630531 e 32872122, email: ruthkenfe@gmail.com
- Ass. Comunità Etiopica in Toscana - via dello Steccuto 30, Firenze teshaleabay@yahoo.it
- Ass. Comunità Etiopica -via Cino da Pistoia 17, timynik@gmail.com
- Ass. Comunità Islamica di Firenze e Toscana, Borgo Allegri 64/66r, 50123, Firenze
- Ass. Comunità Peruviana a Firenze, via Vamba Bertelli 10, 50135 Firenze, 055608244, email: comunitaperuviana@yahoo.it
- - Associazione dei Senegalesi di Firenze e circondario - www.facebook.com/pages/Associazione-dei-Senegalesi-di-Firenze-e-Circondario/131475090388014 diye2014@gmail.com
- Ass. Confederazione Comunità Filippine in Toscana, via Ridolfi, 2, Firenze tel.055 4684129 confedcomfiltoscana@yahoo.it
- Ass.ne Culturale Angolana, via del Corso 11, 50122, Firenze - ass.angolana@libero.it
- Ass.ne Culturale Contigo Però, via Spontini 45, 50141, Firenze normaconsulta.florenz@libero.it
- Ass.ne Culturale Jaleti (Rep. Georgia) via Palazzuolo 8 c/o Anelli Mancanti, Firenze, tel. 3297021838, email: natizaza@libero.it
- Ass.ne Generale dei Cinesi a Firenze via della Saggina, c/o scuola italo-cinese agcfirenze@gmail.com
- Ass.ne Immigrati Filippine di Firenze e Impruneta, via XX Settembre 14, 50129 Firenze divina_capalad@yahoo.com
- Ass. Iraniani residenti in Italia - Firenze - divan@dada.it
- Ass. ne Nazionale Italo Filippina Giustizia e Diritto, via Palazzo dei Diavoli 43/d, tel. 0550469060 e cell. 3391984857, email: barberiovladimiro@libero.it www.giustiziadiritto.jimdo.com. Aperto dal lunedì al venerdì 15.30-19: lunedì, martedì, venerdì su appuntamento, mercoledì 15-19 per assistenza legale.
- Ass. Nigerian Citizens Community, Pontassieve (Fi) nigeriancommunityf@gmail.com
- Ass. Sri Lanka Toscana, via A. Modigliani 139, Firenze, ajith26@libero.it
- Ass. Tam Tam ong - Costa d'Avorio, via Canova 67, Firenze, tam.tam@email.it
- Ass.ne culturale togolese A2T, assignonemma@hotmail.com
- Ass.ne Tunisina tunisianassociation@gmail.com
- Ass. Ugnayang Komunitang Pilipino, wan_tu50133@yahoo.com

Assunzione di domestici

Il lavoratore straniero può essere assunto anche se non iscritto nelle liste del collocamento. E' in ogni caso necessario che sia in possesso del codice fiscale, di un documento di identità, della tessera sanitaria aggiornata e rilasciata dall'ASL, del PSE valido o, se scaduto, della ricevuta postale di rinnovo. La comunicazione di assunzione all'Inps è obbligatoria anche per il periodo di prova:

- qualunque sia la durata del lavoro;
- anche se il lavoro è saltuario o discontinuo;
- anche se già assicurati presso un altro datore di lavoro;
- anche se già assicurati per un'altra attività;
- anche se di nazionalità straniera;
- anche se titolari di pensione.

L'iscrizione e le eventuali variazioni sono compiute dal datore di lavoro domestico, previa identificazione tramite PIN. In alternativa il datore può:

- avvalersi del Contact Center dell'Inps, al numero 803.164 da rete fissa (gratuita) o al numero 06.164164 da rete mobile (costo secondo operatore);
- utilizzare l'apposita procedura Internet di compilazione e invio on-line disponibile sul sito internet dell'Istituto (www.inps.it).

In base alle norme vigenti la procedura informatica non accetta comunicazioni di rapporto di lavoro tra coniugi, salvo il caso di invalidità riconosciuta con indennità di accompagnamento al coniuge datore di lavoro. La prova del rapporto di lavoro è invece prevista nel caso di parenti o affini entro il terzo grado.

Non è necessario procedere alla comunicazione di assunzione secondo le modalità fin qui indicate nel caso in cui il datore di lavoro domestico intenda fare ricorso a **prestazioni di lavoro di tipo accessorio di natura occasionale** (tipologia contrattuale introdotta con la riforma Biagi e utilizzabile anche per il lavoro domestico). Il rapporto di lavoro accessorio è regolato mediante la consegna dei **c.d. voucher** che contengono la retribuzione e la contribuzione verso Inps e Inail. Il versamento dei contributi si può fare su web o presso il circuito di "reti amiche" (tabaccherie, sportelli Unicredit, poste, contact center, carte di credito) oppure utilizzando i bollettini "Mav".

Tempi: per la comunicazione di assunzione entro le ore 24 (mezzanotte) del giorno antecedente quello di inizio del rapporto di lavoro; per la comunicazione di trasformazione, proroga e cessazione entro 5 giorni dall'evento.

Adempimenti fiscali: Il datore di lavoro può effettuare le trattenute previdenziali per la quota a carico del lavoratore. Il datore è tenuto a rilasciare al lavoratore una dichiarazione relativa alle retribuzioni percepite durante l'anno sia al lordo che al netto della ritenuta INPS (*Dichiarazione sostitutiva CUD*). Tale dichiarazione sarà utilizzata dal lavoratore per la denuncia fiscale dei propri redditi.

Info: Patronati e Sportello Immigrazione del Comune di Firenze

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

Sede INPS di Firenze viale Belfiore 28/a, da lun. a ven. 8.30-12.30.

Scheda INPS lavoro domestico

<http://www.inps.it/portale/default.aspx?SID=%3b0%3b6762%3b&lastMenu=6762&iMenu=21&p4=2>

Attestazione di iscrizione anagrafica a tempo indeterminato cittadino U.E.

Il cittadino U.E. iscritto in anagrafe nel rispetto dei requisiti indicati nel D.Lgs. 30/2007 può chiedere, qualora non ne sia già in possesso, l'Attestazione di iscrizione anagrafica, che rimane valida per tutto il tempo di permanenza in Italia.

N.B. Pur non essendo un certificato valido a tempo indeterminato non va confuso con l'attestazione di soggiorno permanente.

Documenti da presentare:

documentazione attestante il possesso dei requisiti di soggiorno previsti dal D.Lgs 30/2007 (qualora la richiesta non sia immediata rispetto alla prima iscrizione anagrafica in Italia)

richiesta su apposito modulo

1 marca da bollo da € 16,00

L'Attestato viene rilasciato presso i Punti Anagrafici decentrati ed è un documento indispensabile per accedere ai servizi del S.S.N.

Info: Punti Anagrafici Decentrati

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/punti-anagrafici-decentrati#modalita-di-richiesta>

Attestazione di soggiorno permanente cittadino U.E.

Il cittadino U.E. iscritto in anagrafe che ha soggiornato legalmente e in via continuativa per oltre 5 anni in Italia ha diritto a questa attestazione (artt. 14, 15, 16, D.Lgs. 30/2007).

Documenti da presentare:

- copie dei titoli attestanti la regolarità del soggiorno negli ultimi 5 anni
- modulò di richiesta
- marca da bollo da € 16,00
- dichiarazione di aver soggiornato legalmente e continuativamente per 5 anni e di non essere stato soggetto a provvedimenti di allontanamento dal territorio italiano.

L'Attestato viene rilasciato presso il Punto Anagrafico del Parterre su appuntamento preso allo Sportello Immigrazione.

Info: Punti Anagrafici Decentrati

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/punti-anagrafici-decentrati#modalita-di-richiesta>

Scheda dettagli attestazione

<http://www.immigrazione.regione.toscana.it/lenya/paesi/live/contenuti/percorsoguidatoai-procedimenti/attestazione-soggiorno-permanente.html?sigla=FI&p=Firenze>

Autocertificazione, atto notorio

Dal 1° gennaio 2012, con l'entrata in vigore dell'art. 15 della L.183/2011, la pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi non devono più chiedere al cittadino di produrre certificati nei procedimenti che lo riguardano, né possono rilasciarli per tale uso. Ogni certificato deve essere sostituito SEMPRE da una dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero una dichiarazione resa dal cittadino stesso (a tale scopo gli enti di solito forniscono appositi moduli per facilitare il compito, ma può essere resa anche su carta libera se completa di tutti gli elementi dovuti). L'autocertificazione rimane invece facoltativa nei rapporti con soggetti privati, che possono accettarla come no (si consiglia di chiedere sempre se è accettata).

Oltre alla dichiarazione sostitutiva di certificazione esiste la dichiarazione sostitutiva di atto notorio che è una dichiarazione che riguarda stati, qualità personali e fatti che siano a diretta

conoscenza dell'interessato oppure relativi ad altri soggetti cui egli abbia diretta conoscenza e renda nel proprio interesse, non già compresi in ciò che può essere autocertificato. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sostituisce l'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. La dichiarazione sostitutiva di atto notorio da presentare alle Pubbliche Amministrazioni o ai Gestori di Pubblici Esercizi deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto oppure può essere inviata assieme a fotocopia leggibile di un documento di identità del sottoscrittore.

Il cittadino è responsabile anche penalmente di quello che dichiara con l'autocertificazione e/o con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Le amministrazioni ed i privati possono effettuare controlli sulla veridicità delle autocertificazioni. In caso di dichiarazione falsa il cittadino viene denunciato all'autorità giudiziaria e decade dagli eventuali benefici ottenuti, con obbligo di restituzione di quanto ricevuto in modo indebito e di pagamento delle sanzioni previste

Info: Scheda autocertificazione

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/dichiarazione-sostitutiva-di-certificazione-e-di-atto-di-notorieta>

Biblioteche comunali

Le Biblioteche Comunali Fiorentine offrono gratuitamente a tutti i cittadini un insieme di servizi di informazione e promozione culturale con lo scopo di garantire il diritto di accedere liberamente alle diverse espressioni del pensiero e della creatività.

L'accesso ai servizi è di norma gratuito. È garantito a tutti mediante preventiva iscrizione alla biblioteca. Al momento dell'iscrizione deve essere esibito un documento di identità valido per la registrazione delle generalità, indirizzo, recapiti telefonici, eventuale e-mail dell'utente. Ogni utente è tenuto a comunicare cambi di indirizzo o recapiti. Per i minori di 14 anni viene richiesta copia del documento di un genitore o di chi esercita la potestà genitoriale. I dati personali degli utenti sono riservati e saranno utilizzati solo in relazione alla fruizione dei servizi della biblioteca.

Servizi:

- Informazione bibliografica e reference
- Consultazione in sala
- Prestito
- Prestito interbibliotecario
- Prenotazioni: su richiesta al personale è possibile prenotare libri o altri documenti già in prestito
- Desiderata: è possibile richiedere l'acquisto di libri o materiali multimediali non posseduti dalle biblioteche. I documenti vengono acquistati quando il loro contenuto e il loro formato sono coerenti con la natura delle raccolte e le finalità della biblioteche
- Accesso ad internet
- Servizi online
- Riproduzioni
- Prestito a domicilio
- Prestito esterno alle biblioteche: organizzazione di punti di prestito libri in luoghi di frequentazione della comunità, su richiesta degli Enti interessati
- Consulenze bibliografiche
- Prenotazioni ricerche bibliografiche (riservate ad Amministrazioni, Enti e Istituzioni; possono essere stilate liste di titoli su una specifica tematica)

- Informazioni alla comunità: materiale informativo sulle attività e iniziative che si svolgono sul territorio, a disposizione in appositi spazi
- Educazione permanente: le biblioteche offrono un supporto nella ricerca delle informazioni e partecipano a programmi di formazione continua, sollecitando la domanda culturale e lo sviluppo dei saperi per tutto l'arco della vita
- Servizi alla comunità - Iniziative culturali: le biblioteche partecipano e sono presenti ad alcune manifestazioni pubbliche che si svolgono sul territorio: mostre, presentazioni di libri ed attività culturali collegate al libro e alla lettura

Info: <http://www.biblioteche.comune.fi.it/>

Cambio di abitazione di cittadino straniero U.E. o non U.E. all'interno del comune di residenza

Si intende per *cambio di abitazione* il trasferimento della propria residenza da un indirizzo ad un altro all'interno del territorio del medesimo comune di Firenze. Il cambio di abitazione può essere di tutto il nucleo familiare o solo di parte di esso.

Trattandosi di un procedimento che interessa sempre la stessa amministrazione risulta semplificato rispetto al cambio di residenza vero e proprio. E' possibile fare domanda di cambio di abitazione nei seguenti modi:

- **previa prenotazione dell'appuntamento allo 055.055**, presentandosi poi presso il Punto Anagrafico Decentrato di Piazza della Libertà, n. 12 – Parterre;
- per raccomandata all'indirizzo: Comune di Firenze - Direzione Servizi Demografici "RESIDENZA" - Palazzo Vecchio Piazza della Signoria, 1 - 50122 Firenze;
- per fax al n. 055.2768310 (la trasmissione della documentazione via FAX non ne assicura la leggibilità);
- per via telematica all'indirizzo:
variazioni.anagrafe@pec.comune.fi.it

Info e modulistica

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/residenza-cambio-abitazione#avvertenze>

Cambio di residenza di cittadino U.E. (vedi anche alla voce "Iscrizione anagrafica di cittadino U.E.")

N.B. Si intende per *cambio di residenza* il trasferimento della residenza da un comune ad un altro comune e **non** il cambio di indirizzo all'interno del proprio comune, descritto alla voce "cambio di abitazione". Anche se nel linguaggio comune le persone, anche italiane, usano lo stesso termine ovvero "cambio di residenza" si tratta di due procedimenti diversi con diverse regole.

Se in possesso di attestazione di soggiorno permanente (vedi alla voce) non è necessario documentare il possesso dei requisiti per il soggiorno regolare ai sensi del D. Lgs. n. 30/2007.

Info e modulistica: Cambio di residenza cittadino comunitario

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/residenza-cambio-di-residenza-cittadino-comunitario>

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

via Baracca 150/P Lun. e ven. 9.00–12.15, mar. e gio. 9.00–12.15 e 14.00–16.45, mer. 9.00–12.45, tel. 055.2767078 – E-mail: immigr@comune.fi.it - Skype: [immigr.comunefirenze](https://www.skype.com/en/contacts/comune/immigr.comunefirenze)

Cambio di residenza di cittadino non U.E. (vedi anche alla voce “Iscrizione anagrafica di cittadino non U.E.”)

N.B. Si intende per *cambio di residenza* il trasferimento della residenza da un comune ad un altro comune e **non** il cambio di indirizzo all'interno del proprio comune, descritto alla voce “cambio di abitazione”. Anche se nel linguaggio comune le persone, anche italiane, usano lo stesso termine ovvero “cambio di residenza” si tratta di due procedimenti diversi con diverse regole.

La procedura da seguire per i cittadini non U.E. è la stessa che nel caso di prima iscrizione anagrafica in Italia.

Info e modulistica: Cambio di residenza cittadino non comunitario

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/residenza-cambio-di-residenza-cittadino-straniero-non-comunitario>

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

Carichi pendenti (certificato)

Per ottenerlo occorrono:

- domanda in carta libera (modulo disponibile online) firmata dall'interessato;
- se straniero, PSE valido;
- 1 marca da bollo da €16,00 + 1 marca da bollo da € 3,84 (per richieste senza urgenza); 1 marca da bollo da € 16,00 + 1 marca da bollo da € 7,68 (per richieste con urgenza). E' possibile anche rilasciare il certificato con una marca da bollo unica di € 19,84 (per richieste senza urgenza) o di € 23,68 (per richieste con urgenza);
- passaporto o altro documento d'identità in corso di validità.

Il certificato vale 6 mesi dalla data di rilascio.

Apolidi e profughi possono presentare, al posto del passaporto, un certificato di dichiarazione dello stato di apolide o profugo rilasciato dall'autorità competente.

I certificati possono essere richiesti anche per mail, ma vanno ritirati personalmente.

Info: Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, viale Guidoni 61, Firenze, tel. 0557994588,/7996361/7994599/7994507. Orario: da lun. a ven. 8.30-13,00 gio. 14.15-16.45. L'orario estivo esclude l'apertura pomeridiana ma la chiusura sarà alle 13.30. U.R.P. tel. 055.7995341.

Modulo richiesta carichi pendenti

http://www.giustizia.toscana.it/giustizia.toscana/modulisticasede_dettaglio_modulo.jsp?uplo adid=-1131718017&codicesede=PGFIT02

Casellario giudiziale generale (certificato)

Per ottenerlo occorre:

- domanda in carta libera (modulo scaricabile online) firmato dall'interessato;
- fotocopia documento identità valido (se straniero, PSE valido);
- 1 marca da bollo da € 16,00 + 1 marca da bollo da € 3,84 (per richieste ordinarie); 1 marca da bollo da € 16,00 + 1 marca da bollo da € 7,68 (per richieste con urgenza). E' possibile anche rilasciare il certificato con una marca unica da € 19,84 (senza urgenza) o da € 23,68 (con urgenza).

La richiesta può essere fatta anche da altra persona o per posta anche elettronica casellario.procura.firenze@giustizia.it. L'utente riceverà una e-mail di risposta con tutte le informazioni necessarie per il ritiro.

Se si richiede ai fini di adozione non occorrono marche da bollo né diritti di cancelleria. Il certificato vale 6 mesi dalla data di rilascio. Apolidi e profughi possono presentare, invece del passaporto, un certificato di dichiarazione dello stato di apolide o profugo rilasciato dall'autorità competente.

Dove: Ufficio locale Casellario giudiziale c/o Procura della Repubblica, viale Guidoni 61, Firenze,
tel. 0557994588, /7996361/7994599/7994507. Orario: da lun. a ven. 8.30-13.00, gio. 14.15-16.45.

Info e modulo richiesta:

http://www.giustizia.toscana.it/giustizia.toscana/modulisticasede_dettaglio_modulo.jsp?uplo_adid=408175447&codicesede=PGFIT02

Carta blu U.E.

Si tratta di un particolare tipo di PSE, che viene rilasciato al cittadino straniero di un paese terzo che intende svolgere in Italia un lavoro subordinato (alle dipendenze di persona fisica o giuridica) altamente qualificato. Nel caso di provenienza dall'estero (esclusi specifici casi in cui lo straniero è comunque già titolare di una carta blu, rilasciata da un altro paese U.E.) il datore di lavoro deve fare preliminarmente richiesta allo Sportello per l'Immigrazione della Prefettura di *Nullaosta al lavoro subordinato per lavoratori stranieri altamente qualificati (per rilascio Carta Blu UE)*, tramite una procedura esclusivamente online. Il nulla osta, una volta rilasciato, consente all'interessato di ottenere il visto d'ingresso per l'Italia (il nulla osta è valido 120 giorni). Se il datore di lavoro ha sottoscritto con il Ministero dell'Interno uno specifico protocollo d'intesa non deve richiedere il nulla osta, che è sostituito da una comunicazione. **Non occorre il visto d'ingresso** per l'Italia quando lo straniero è già legalmente presente sul territorio nazionale oppure è all'estero, ma è titolare di una carta blu U.E. rilasciata da un altro Stato membro dove soggiorna legalmente da almeno 18 mesi: è sufficiente che il datore di lavoro, entro un mese dall'ingresso del lavoratore altamente qualificato, presenti la domanda di nulla osta al lavoro.

Una volta entrato in Italia il lavoratore deve presentarsi in Prefettura entro otto giorni per la firma del contratto di soggiorno e dell'accordo di integrazione e fare richiesta della carta blu tramite lo specifico kit alle Poste. La legge prevede specifici requisiti di formazione per il lavoratore e di retribuzione per l'attività che andrà a svolgere. Il richiedente deve aver seguito un percorso di studio triennale nel proprio Paese, attestato, e aver ottenuto la relativa qualifica professionale, che deve essere riconosciuta in Italia e deve essere compresa nei livelli 1, 2 e 3 della classificazione ISTAT delle professioni CP 2011 e successive modificazioni. Se va a svolgere una professione regolamentata, il lavoratore deve possedere gli specifici requisiti previsti per il suo esercizio.

Durata: 2 anni se il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato oppure superiore di tre mesi rispetto alla scadenza del rapporto di lavoro quando il rapporto di lavoro è a tempo determinato.

Ai familiari del titolare di carta blu U.E. è rilasciato un permesso di soggiorno per motivi di famiglia di pari durata. Al titolare di carta blu UE può essere riconosciuto lo status di soggiornante di lungo periodo (ed è rilasciato il PSE UE Lungo soggiornanti) in presenza degli specifici requisiti ed alle due seguenti condizioni: aver soggiornato legalmente ed ininterrottamente per 5 anni nel territorio dell'Unione Europea in forza di una carta blu U.E.; essere in possesso, in Italia da almeno 2 anni di un PSE in formato elettronico, recante la dicitura carta blu U.E.

Info:

<http://www.immigrazione.regione.toscana.it/lenya/paesi/live/contenuti/percorsoguidatoai-procedimenti/cartablue.html?sigla=FI&p=Firenze>

Procedura di richiesta

http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=procedimentiamministrativi&procedimento=1878&pa_prov=FI

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

Carta d'identità

Per richiederla occorre essere iscritti all'anagrafe del comune. Ai cittadini residenti in un altro comune italiano può essere rilasciata la carta di identità **soltanto per gravi e comprovati motivi che impediscano il recarsi negli uffici del proprio Comune di residenza**. Solo dopo che il Comune di residenza avrà trasmesso al Comune di Firenze il necessario Nulla Osta sarà possibile rilasciare la carta di identità.

Non esiste più un limite di età per chiedere il rilascio della carta di identità, ma solo un differente periodo di validità:

- vale 3 anni per i minori di tre anni;
- vale 5 anni per i minori di età compresa fra tre e diciotto anni;
- vale 10 anni per i maggiori di 18 anni.

Dal 9 febbraio 2012 la carta identità è rilasciata o rinnovata con validità fino alla data, corrispondente al giorno e mese di nascita del titolare, immediatamente successiva alla scadenza che sarebbe altrimenti prevista per il documento medesimo. (es. carta rilasciata il 7 maggio 2016 con validità decennale se il compleanno è il 21 dicembre scadrà il 21 dicembre 2026).

Ai cittadini comunitari e non comunitari residenti la carta d'identità viene rilasciata non valida ai fini dell'espatrio.

Come e dove si richiede:

Si chiede presentandosi personalmente ad Punto Anagrafico Decentrato (PAD – vedi) con 2 foto, e i seguenti documenti:

- cittadini comunitari: carta di identità o passaporto del paese di origine in corso di validità
- cittadini non comunitari: passaporto (per i rifugiati, Titolo di viaggio) e PSE in originale (se scaduto con copia PSE scaduto e ricevuta originale di rinnovo)

Furto o smarrimento:

In caso di furto o smarrimento del vecchio documento occorre presentarsi allo sportello con la denuncia resa presso un Commissariato di Polizia o una Stazione dei Carabinieri.

Deterioramento ovvero illeggibilità dei dati sul documento: occorre la restituzione del documento danneggiato.

Info: Comune di Firenze, PAD elenco indirizzi tel. 055.055 Linea Comune

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/punti-anagrafici-decentrati>

Carta d'identità <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/carta-di-identita-per-maggioirenni>

Carta identità elettronica

Dal 1° agosto 2016 il Comune di Firenze rilascia la nuova C.I.E. Per richiederla occorre essere iscritti nell'anagrafe della popolazione residente nel Comune di Firenze. I cittadini residenti in altro Comune italiano possono chiedere la carta di identità, solo per gravi e comprovati motivi di impossibilità a recarsi presso il proprio Comune di residenza. Solo in seguito alla

trasmissione del Nulla Osta al Comune di Firenze da parte del Comune di residenza, sarà possibile procedere alla richiesta della carta di identità.

La Circolare 10 del 2016 del Ministero dell'Interno stabilisce che il cittadino può chiedere la CIE al Comune di residenza o di dimora nei casi di primo rilascio, deterioramento, smarrimento o furto del documento di identificazione. Il processo di emissione della CIE è gestito direttamente dal Ministero dell'Interno; la consegna avviene entro sei giorni lavorativi dalla data della richiesta allo sportello anagrafe del Comune.

Il supporto fisico della C.I.E. è dotato di un microprocessore per la memorizzazione delle informazioni necessarie per la verifica dell'identità del titolare, inclusi gli elementi biometrici primari (fotografia) e secondari (impronta digitale). La nuova CIE oltre ad essere strumento di identificazione del cittadino è anche un documento di viaggio in tutti i paesi appartenenti all'Unione Europea e in quelli con cui lo Stato italiano ha firmato specifici accordi (ved. Sezione Avvertenze"). La nuova C.I.E. prevede anche la facoltà per il cittadino maggiorenne di indicare il consenso o il diniego alla **donazione di organi e/o tessuti** in caso di morte.

Come e dove si richiede: il cittadino può chiedere la C.I.E. al Comune di residenza o di dimora nei casi di primo rilascio, deterioramento, smarrimento o furto del documento di identificazione. La richiesta della Carta di Identità Elettronica può essere effettuata:

1. senza prenotazione, presentandosi personalmente agli sportelli dei Punti Anagrafici di: PAD BINI, PAD VOGEL, PAD ALBERTI e PAD Parterre Cubo 1, Piazza Libertà (dal lunedì al venerdì) negli orari di apertura indicati nella pagina informativa (vedi scheda informativa P.A.D. nella sezione "schede collegate").

2. con prenotazione sull'apposita agenda ministeriale (vedi sezione "link esterni": PRENOTAZIONI C.I.E.- Ministero dell'Interno - informazioni e prenotazioni) presentandosi personalmente agli sportelli dei Punti Anagrafici di: PAD BINI, PAD VOGEL, PAD ALBERTI e **PAD Parterre Cubo 1, Piazza Libertà (dal lunedì al venerdì)**.

3. In caso si intenda chiedere il rilascio di carta di identità elettronica il sabato mattina al PAD PARTERRE è necessario prenotare l'appuntamento contattando il contact center 055055.

E' necessario presentarsi allo sportello con documento di identificazione o di riconoscimento (se se ne possiede già uno) e una foto formato tessera recente (come da requisiti indicati sul sito della Questura - ved. Sezione "link esterni") o su supporto USB aventi, necessariamente, le seguenti caratteristiche:

- dimensione immagine 400 DPI
- dimensione file 500 kB- formato file JPG

La carta di identità scaduta o in scadenza deve essere obbligatoriamente consegnata allo sportello.

In caso di furto o smarrimento o deterioramento (tale da non permettere il riconoscimento del numero della carta) del vecchio documento occorre presentarsi allo sportello con la denuncia resa presso le competenti Autorità italiane (Commissariato di Polizia o Stazione dei Carabinieri). Nel caso non si abbia alcun documento identificativo occorre presentarsi allo sportello con due testimoni con documenti validi.

Nota: **I cittadini non comunitari** devono presentare anche l'originale del permesso di soggiorno valido o la copia del permesso di soggiorno scaduto con l'originale della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di rinnovo presentata prima della scadenza del permesso di soggiorno o **entro sessanta giorni** dalla scadenza dello stesso.

Carta di soggiorno a familiare di cittadino italiano/U.E.

I familiari non U.E. di cittadini italiani o comunitari, trascorsi tre mesi dall'ingresso nel territorio dello Stato, richiedono alla Questura competente per territorio di residenza la

“Carta di soggiorno di familiare di cittadino dell’Unione” . Sono “familiari” (come definito dall’art.2 D. Lgs. 30/2007):

- il coniuge
- il partner che abbia contratto con il cittadino dell’Unione un’unione registrata sulla base della legislazione di uno Stato membro, qualora la legislazione dello Stato membro ospitante equipari l’unione registrata al matrimonio e nel rispetto delle condizioni previste dalla pertinente legislazione dello Stato membro ospitante
- i discendenti diretti (figli e nipoti) di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge o partner
- gli ascendenti diretti (genitori e nonni) a carico e quelli del coniuge o partner

La documentazione occorrente è la seguente:

- apposito modulo (fornito dalla Questura);
- marca da bollo (€ 16,00);
- passaporto o documento equivalente, valido;
- documentazione anagrafica attestante il rapporto di parentela (se proveniente dall’estero deve essere tradotta, legalizzata e validata dalla Rappresentanza Diplomatica o Consolare italiana, salvo diversamente disposto da accordi internazionali) e, qualora richiesto, di familiare a carico ovvero di membro del nucleo familiare ovvero del familiare affetto da gravi problemi di salute, che richiedono l’assistenza personale del cittadino dell’Unione;
- attestato della richiesta di iscrizione anagrafica del familiare cittadino U.E
- 4 foto formato tessera

La Carta di soggiorno viene rilasciata entro 90 giorni dalla richiesta e ha una validità di 5 anni. Dopo 5 anni di permanenza continuativa, i familiari stranieri di cittadini U.E. possono chiedere la *Carta di soggiorno permanente per familiari di cittadini europei* (vedi voce seguente).

Info: Carta di soggiorno per familiare di cittadino comunitario

http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=procedimentiamministrativi&procedimento=1774&pa_prov=FI

Carta di soggiorno permanente familiare di cittadino italiano/U.E.

I familiari non U.E. di cittadino italiano o comunitario (coniuge, discendenti diretti -figli e nipoti- di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge, ascendenti diretti -genitori e nonni- a carico e quelli del coniuge, partner, che hanno soggiornato legalmente in Italia in via continuativa per 5 anni unitamente con il cittadino dell’Unione hanno diritto alla Carta di soggiorno permanente come familiare di cittadino italiano o comunitario. La carta di soggiorno permanente viene rilasciata entro 90 giorni dalla richiesta.

Documentazione richiesta da presentare alla Questura:

- modul “carta di soggiorno permanente” (viene fornito dalla Questura)
- marca da bollo da € 16,00;
- originale (copia) della carta di soggiorno posseduta, oppure attestazione di iscrizione anagrafica da almeno 5 anni
- passaporto o documento equivalente, valido.

Info: Carta di soggiorno permanente per familiare di cittadino comunitario (condizioni di richiesta in casi particolari vedi soprattutto sezione “per saperne di più – domande e risposte”)

http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=procedimentiamministrativi&procedimento=1775&pa_prov=FI

Centri di alfabetizzazione del Comune di Firenze

I Centri di alfabetizzazione sono una rete di servizi progettati per favorire il diritto allo studio dei ragazzi delle scuole primarie e secondarie di primo grado di Firenze che non parlano italiano. L'attività è rivolta anche a coloro che sono arrivati da più tempo, ma hanno difficoltà con la lingua nell'affrontare le materie scolastiche e lo studio. Su richiesta delle scuole gli alunni stranieri possono frequentare i laboratori linguistici tenuti da operatori specializzati nell'insegnamento dell'italiano come seconda lingua, alternandoli con la frequenza in classe. Il progetto è promosso dal Comune di Firenze e dall'Ufficio Scolastico Provinciale di Firenze.

Sedi: Centro Ulysse, c/o scuola *Boccaccio*, vicolo del Cionfo 3, (Quartiere 1, 2 e 3); Centro Giufà, c/o scuola *Barsanti*, via Lunga 94 (Quartiere 3 e 4); Centro Gandhi, c/o scuola *P. Uccello*, via dell'Osteria 109 (Quartiere 5).

Info: Comune di Firenze, Direzione Istruzione, via Nicolodi 2, tel. 055.2625617
info.centrialfa@comune.fi.it

Scheda attività centri:

http://educazione.comune.fi.it/6-14anni/centri_alfa/rete_centri_alfabetizzazione.html

Centri per l'impiego

Territorio di competenza: comuni di Bagno a Ripoli, Fiesole e Firenze, articolato su quattro sportelli:

- Centro - Via Cavour 19r, ci.firenzecentro@regione.toscana.it
- Isolotto - Via delle Torri 23, ci.firenzeisolotto@regione.toscana.it
- Pratellino - Via del Pratellino 9, ci.firenzepratellino@regione.toscana.it
- Parterre - Pza della Libertà 12 ci.firenzeparterre@regione.toscana.it

Contatti per imprese preselezione@regione.toscana.it tirocini@regione.toscana.it

Orari: lunedì, martedì, giovedì, venerdì 9-12.30; lun. e gio. 15-17

Info: Centri per l'impiego Città Metropolitana di Firenze. Portale lavoro www.cittametropolitana.fi.it/lavoro/

Numero verde lavoro 800.855855 per tutti i centri.

Certificati onLine

E' possibile ottenere certificati anagrafici o di stato civile tramite un servizio online. E' necessario accreditarsi preventivamente, richiedere il certificato desiderato e stamparlo direttamente a casa. In alternativa, ci si può recare presso la sede di associazioni di volontariato, sindacati, agenzie di assicurazione e tabaccherie, distribuite nei 5 Quartieri fiorentini, che, in accordo con il Comune, svolgono questo servizio a favore dei cittadini.

N.B. Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione o con i gestori di pubblici servizi al posto del certificato si usa l'autocertificazione (vedi voce nel vademecum).

Info: Come accreditarsi:

http://www.comune.fi.it/export/sites/retcecivica/comune_firenze/anagrafe/certificati_facili.html

Elenco punti di accesso (rete diffusa):

http://www.comune.fi.it/export/sites/retcecivica/comune_firenze/anagrafe/pad.html

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione via Baracca 150/P - Lun. e ven. 9.00-12.15, mar. e gio. 9.00-12.15 e 14.00-16.45, mer. 9.00-12.45, tel. 055.2767078 -

immigr@comune.fi.it - Skype: immigr.comunefirenze ,

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

Cittadinanza italiana

- **Acquisizione per matrimonio** (art. 5 L. 91 del 5 febbraio 1992 e successive modifiche e integrazioni, comprese le disposizioni di cui alla legge 15 luglio 2009, n. 94): il cittadino straniero o apolide, coniugato con un cittadino italiano, può chiedere di acquistare la cittadinanza italiana se residente legalmente in Italia da almeno due anni dopo il matrimonio oppure se residente all'estero dopo tre anni dalla data del matrimonio (tali termini sono ridotti della metà in presenza di figli, nati o adottati da ambedue i coniugi). Al momento del decreto di concessione della cittadinanza non deve essere intervenuto scioglimento, annullamento o cessazione degli effetti civili del matrimonio e non deve sussistere la separazione personale dei coniugi. Dal 1/6/12 è del Prefetto la competenza ad adottare provvedimenti in materia di concessione o diniego della cittadinanza nei confronti di cittadini stranieri coniugi di cittadini italiani (Direttiva Ministro dell'Interno 7/3/12).
- **Acquisizione per trasmissione dai genitori:** I figli minori di chi acquista o riacquista la cittadinanza italiana acquistano a loro volta la cittadinanza italiana se sono conviventi in modo stabile e comprovabile con idonea documentazione (art.12 Regolamento di esecuzione DPR 572/93). Una volta divenuti maggiorenni potranno, se lo desiderano, rinunciare alla cittadinanza italiana acquisita tramite il genitore se possiedono anche un'altra cittadinanza (art 14 L.91/92).
- **Acquisizione della cittadinanza per i nati in Italia** (c.d. elezione di cittadinanza). Lo straniero nato in Italia, che vi abbia risieduto legalmente senza interruzioni dalla nascita fino al raggiungimento della maggiore età, può dichiarare di voler eleggere la cittadinanza italiana nell'anno compreso tra il compimento dei diciotto anni e dei diciannove (art.4, c.2). Tale dichiarazione di volontà deve essere resa dall'interessato all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di residenza. Un requisito fondamentale per tale acquisto risulta essere il PSE, annotato su quello dei genitori, dalla nascita e la registrazione all'anagrafe del Comune di residenza. Nel decreto, convertito in legge, n. 69/2013 è stato meglio precisato il concetto di continuità anagrafica, prima riferito di prassi al risultare senza soluzione di continuità iscritto come residente nei registri anagrafici dalla nascita alla maggiore età, da intendersi in senso sostanziale ovvero l'essere cresciuti in Italia in modo da evitare che disfunzioni di natura amministrativa o inadempienze da parte di genitori o di un ufficiale di Stato Civile possano impedire il conseguimento della cittadinanza stessa. E' stato poi introdotto l'obbligo per gli Ufficiali di Stato Civile di comunicare, all'indirizzo di residenza, a coloro che sono nati in Italia da genitori stranieri la possibilità di esercitare il diritto di vedersi riconoscere la cittadinanza italiana entro il compimento del diciannovesimo anno di età: se l'amministrazione comunale non rispetta questo obbligo il diritto può essere esercitato anche oltre i diciannove anni.
- **Acquisizione per residenza** (art. 9 L. 91 del 5 febbraio 1992)
 - nato in Italia e con un genitore o uno degli ascendenti in linea retta di secondo grado che sia stato cittadino italiano per nascita, residente legalmente da almeno tre anni in Italia (nel periodo antecedente la domanda) (art.9, c.1, lett. a);
 - maggiorenne, adottato da cittadino italiano, residente legalmente in Italia da almeno 5 anni, successivi all'adozione (art.9, c.1, lett. b);
 - aver prestato servizio, anche all'estero, per almeno 5 anni alle dipendenze dello Stato Italiano (nel caso di servizio all'estero, non occorre stabilire la residenza in Italia e la domanda potrà essere presentata alla competente Autorità Consolare) (art.9, c.1, lett. c);
 - cittadino U.E. residente legalmente in Italia da almeno 4 anni (art.9, c.1, lett. d);
 - apolide o rifugiato residente legalmente in Italia da almeno 5 anni (art.9, c.1, lett. e);

- cittadino extracomunitario residente legalmente in Italia da almeno 10 anni (art.9, c.1, lett. f).

Dal 18 giugno 2015 la domanda di concessione della cittadinanza italiana può essere presentata solo ON LINE, registrandosi al portale del Ministero dell'Interno al seguente link <https://cittadinanza.dci.interno.it>

Info: Prefettura – UTG di Firenze, Area Diritti Civili, Cittadinanza, Via A. Giacomini 8. L'Ufficio Cittadinanza è a disposizione per informazioni di carattere generale al seguente indirizzo di posta elettronica immigrazionebis.pref.firenze@interno.it, call-center telefonico 055.2783635, risponde nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

Solo per i nati in Italia e qui residenti dalla nascita alla maggiore età: Comune di Firenze, Ufficio Stato Civile – Cittadinanze, Palazzo Vecchio, piazza Signoria 1, tel. 055.276.8278 lun. mart, ven. 8.30–13.00, gio. anche 14.30–17.00.

Codice fiscale – Tessera sanitaria

Il **codice fiscale** serve a identificare le persone ai fini [fiscali](#) e amministrativi ed è necessario per qualsiasi genere di rapporto con la pubblica amministrazione (ad esempio chiedere la residenza, iscrivere un figlio a scuola, chiedere un contributo etc.) e per lo svolgimento dell'attività lavorativa. Ogni bambino che nasce in Italia e i cittadini non U.E. che entrano in Italia tramite lo Sportello Unico per l'Immigrazione ottengono il codice fiscale senza doverne fare specifica richiesta.

I cittadini U.E. o non U.E. sprovvisti ne possono fare richiesta ad uno sportello locale della Agenzia delle Entrate con un documento di riconoscimento valido e permesso di soggiorno (se stranieri non U.E.).

In caso di furto/smarrimento/deterioramento può essere richiesto un duplicato anche online (per specifiche leggere la scheda).

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Codice+fiscale+e+tessera+sanitaria/Richiesta+TS+CF/Scheda/Richiesta+duplicato+Tessera+Sanitaria+e+Codice+Fiscale/>

Info: Firenze 1 - via S. Caterina D'Alessandria 23; Firenze 2- via Panciatichi 20 - tel. 055.4787111, numero verde 848.800444,

La **tessera sanitaria** attesta la propria iscrizione al servizio sanitario nazionale e riporta anch'essa il codice fiscale della persona titolare. Come il codice fiscale la tessera sanitaria viene inviata direttamente all'indirizzo di residenza a tutti gli iscritti, solitamente ha durata pari a sei anni o pari alla durata del permesso di soggiorno, nel caso di cittadini stranieri. E' dotata di un chip che se attivato consente di utilizzare servizi online della sanità, del comune e altro.

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Codice+fiscale+e+tessera+sanitaria/Richiesta+TS+CF/Scheda/Come+si+chiede+il+Codice+Fiscale/>

Tessera sanitaria:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Codice+fiscale+e+tessera+sanitaria/Richiesta+TS+CF/Scheda/Come+si+chiede+la+Tessera+Sanitaria/>

Carta Nazionale dei Servizi (CNS):

<http://sistemats1.sanita.finanze.it/wps/portal/portalets/cittadinots/tscns>

Comunicazione di cessione di fabbricato (vedi anche voce “Comunicazione di ospitalità etc.”)

La comunicazione di **Cessione di fabbricato** all'autorità locale di pubblica sicurezza è un adempimento obbligatorio nato nel 1978 con finalità antiterroristiche e di sicurezza pubblica. Nel 2012 in un'ottica di semplificazione degli adempimenti in capo ai cittadini, facilitata dalla disponibilità di flussi informatici delle informazioni tra gli uffici della pubblica amministrazione, tale obbligo è stato assorbito da quello di registrazione presso l'agenzia delle entrate dell'atto di cessione, quando avviene tramite atti per i quali la legge dispone l'obbligo di registrazione entro termini fissi. Si tratta delle compravendite, dei contratti di comodato di fabbricato o porzione di esso e **di tutti i contratti di locazione registrati**, comprese le locazioni ad uso abitativo effettuate nell'esercizio di una attività di impresa o di arti e professioni.

Soltanto nei residui casi, ovvero quando la cessione di fabbricato avviene senza che ci sia obbligo di registrazione del contratto (come il comodato d'uso verbale, la locazione finanziaria e/o in leasing, l'ospitalità ad uso esclusivo), si continua ad applicare il previsto obbligo di comunicazione all'autorità di pubblica sicurezza e rimane vigente la disciplina sanzionatoria (IV comma dell'art. 12 D.L. n.59/1978).

Si sottolinea che per cessione fabbricato la norma intende la cessione ad uso esclusivo per un periodo superiore a un mese, pertanto l'ospitalità (quando avviene nella propria residenza) e la convivenza non devono essere comunicate alle autorità.

N.B. Se la cessione registrata/ospitalità non esclusiva/convivenza è a favore di cittadino italiano o U.E. non sono necessari altri adempimenti, invece nel caso di cittadini stranieri non U.E. qualsiasi forma di cessione di fabbricato ed ospitalità (a qualsiasi titolo e periodo) comporta SEMPRE l'obbligo della cosiddetta “comunicazione ospitalità stranieri” (vedi alla relativa voce nel vademecum)

La comunicazione di cessione di fabbricato/ospitalità stranieri deve avvenire entro 48 ore dall'inizio cessione/ospitalità utilizzando il modulo scaricabile da internet.

Affittacamere e/o appartamenti vacanza. Il Ministero, con nota n. 559/D/002.12f/2819 dell'11 marzo 2014, ha chiarito che anche i proprietari o gestori di case e di appartamenti per vacanze, gli affittacamere e le Agenzie Immobiliari che svolgono tale attività in forma non imprenditoriale, sono tenuti all'obbligo della comunicazione all'Autorità di P.S. mediante la trasmissione delle Schedine Alloggiati.

Info e modulo cessione di fabbricato: Riferimenti normativi

<http://www.poliziadistato.it/articolo/23001/>

Modulistica http://www.poliziadistato.it/statics/25/modulo_cessione_di_fabbricato.pdf

Comunicazione di ospitalità in favore di cittadino straniero (vedi anche “comunicazione di cessione etc.”)

Secondo l'art 7, D.Lgs 286/98 e successive modifiche “Chiunque, a qualsiasi titolo, dà alloggio ovvero ospita uno straniero o apolide, anche se parente o affine, ovvero cede allo stesso la proprietà o il godimento di beni immobili, (...) é tenuto a darne comunicazione scritta, **entro 48 ore, all'autorità locale di P.S.**” Tale obbligo comprende oltre le generalità del denunciante, ubicazione dell'immobile ceduto o in cui la persona è alloggiata, ospita o presta servizio ed il titolo per il quale la comunicazione è dovuta. La violazione del obbligo di comunicazione è soggetta alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da 160,00 euro a 1100,00 euro. (riguardo l'importo: Art. 8, c.1 della l. 30 luglio 2002 nr. 189). Va precisato che la comunicazione di ospitalità, non va confusa con la comunicazione di Cessione di fabbricato anche se le disposizioni in argomento hanno identico tenore nonché analoghe finalità

inerenti l'ordine e la sicurezza pubblica. Perciò, risulta evidente che entrambi gli obblighi di legge siano correttamente adempiuti mediante l'invio all'autorità di P.S. di almeno una delle due comunicazioni nel termine prescritto.

Info: Chiarimenti Prefettura di Firenze

<http://www.prefettura.it/firenze/contenuti/13754.htm>

Consulenza legale

Si elencano alcune associazioni che offrono consulenza legale sui temi dell'immigrazione e della regolarità del soggiorno in Italia.

- **A.D.U.C.**, via Cavour 68, dal lunedì al venerdì 15-18 senza appuntamento; consulenza telefonica al numero 8959697997; online dalla pagina SOS immigrazione registrandosi sul sito; per info e assistenza in altre materie consultare il sito www.aduc.it
- **ANOLF - Cisl**, via Carlo Del Prete 135, ogni giovedì solo su appuntamento alle 12.00, tel. 055.3269030, email: anolf.firenze@gmail.com
- **Arci Toscana**, piazza dei Ciompi 11. Consulenza legale in materia di diritto d'asilo e protezione internazionale, su appuntamento il secondo e il quarto lunedì del mese 15-18, tel. 055.2629721 toscana@arci.it
- **Cenac**, via Pratesi 11 (zona Coverciano), tel. 055.6122035 (su richiesta, telefonare per informazioni sul servizio ed appuntamento), email: cenac@virgilio.it cenacfirenze@gmail.com
- **Gli Anelli Mancanti**, via Palazzuolo 8, ogni giovedì 19.30-20.30, tel. 055.2399533, email: amlegale@anellimancanti.org glianellimancanti@yahoo.it
- **Il Muretto**, sede piazza I.Alpi e M.Hrovatin 2 ogni lun. 18-19.30; sede via Liguria 3 ogni giov. 17-18.30 (rivolta in particolare alle esigenze di tutela di chi vive in condizioni di marginalità sociale) tel. 055.373737 ilmuretto@libero.it
- **Nosotras**, via Faenza 103. Informazioni, orientamento e consulenza in ordine a problematiche di carattere penale, civile o amministrativo, sono seguite in particolare anche pratiche di separazione internazionale, solo su appuntamento, tel. 055.2776326 donnenosotras@gmail.com sportelldonna@gmail.com
- **Progetto Arcobaleno Onlus**, via del Leone 9, lun. e merc. 18.00-19.30. Tel 055.280052 e 055.288150, email: legale@progettoarcobaleno.it
- **Sportello Legale c/o URP Comune di Firenze**, piazza della Libertà cubo 4, aperto il giovedì 14.30-16.30. Informazioni su difesa d'ufficio e patrocinio a spese dello Stato, costi e tempi giustizia, accordi stragiudiziali ed orientamento legale su uno specifico tema: il primo giovedì del mese Tutela della persona (interdizione/amm.re di sostegno/inabilitazione), il secondo eredità e successioni, il terzo casa, il quarto diritto di famiglia. E' necessario appuntamento, tel. 055.2769252 in orario apertura URP.

Contributo affitto

Possono fare domanda per ottenere il contributo tutti i cittadini che hanno un contratto di affitto regolarmente registrato per un alloggio nel territorio del Comune di Firenze e un'alta incidenza del canone di locazione sul reddito complessivo della famiglia, in risposta ad un Avviso pubblicato annualmente.

Info: Comune di Firenze, Direzione Patrimonio, via dell'Anguillara, 21, tel. 055 055

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/contributi-affitti>

Corsi di formazione professionale

L'offerta di corsi è varia durante l'anno: gratuiti o a pagamento, in vari settori, aperti a tutti o solo a determinate categorie, di semplice formazione/aggiornamento o per conseguire specifiche qualifiche professionali, organizzati da enti pubblici, associazioni, scuole private accreditate come agenzie formative.

Lo stesso Comune di Firenze è agenzia formativa tramite il Centro di Formazione Professionale:

- sede via Pisana 148 (settori industria e artigianato), tel. 055.705772, 055710546 cfp.ia@comune.firenze.it
- sede via Assisi 20 (settori turismo e ristorazione), tel. 055.229510, 055.2207373, 055.229177 cfp.rt@comune.firenze.it

Formazione professionale comunale:

http://educazione.comune.fi.it/oltre14anni/CFP/corsi_16-18.html

Info: Centri per l'Impiego (vedi alla voce) – **numero verde 800.855855** attivo dal lun. al sab. 8.00 alle 20.00

Sito formazione e lavoro provincia di Firenze <http://www.informolavoro.it/index.php>

Corsi d'italiano per stranieri

FIRENZE

Associazionismo

- **Acisjf:** binario 5 stazione SMN, tel. 055.294635. Corsi mattutini e pomeridiani (contattare l'associazione per telefono o di persona per definire con gli insegnanti il livello di conoscenza linguistica). acisjf.firenze@gmail.com
- **Anolf-Cisl:** via C. Del Prete 135, tel. 055.3269030. Corsi pomeridiani, contributo € 20, gratis per tessera Cisl.
Email: anolf.firenze@gmail.com
- **Arci Comitato territoriale Firenze:** piazza de'Ciompi 11, tel. 055262971. Corso livello misto giovedì 15-17, email: firenze@arci.it
- **BiblioteCaNova Isolotto (Comune Firenze):** via Chiusi 4/3, tel. 055.710834. Corsi su tre livelli differenziati, da ottobre a giugno, mattina, pomeriggio, sera. Per info: lun. 15-17, mart. 17-19, gio. e ven. 10-12. bibliomondo@comune.fi.it
- **Casa del Popolo Galluzzo - ARCI:** via S. Francesco D'Assisi 1, tel. 055.2049505. Corso livello misto giovedì 21-22.30
- **Cenac:** via Rubieri 5r, tel. 055.667604. Corsi tre livelli differenziati, da ottobre a giugno, da lun. a ven. mattina e pomeriggio; via Pratesi 11, tel. 055.6122935 corsi principianti. scuolacenac@gmail.com cenacfirenze@gmail.com
- **Centro Internazionale Studenti G. La Pira:** via De' Pescioni 3, tel. 055.213557. Corsi di vari livelli dal lunedì al giovedì, mattina, pomeriggio, sera; possibilità certificazione linguistica. Email: segreteriadir@cislapira.it, www.centrointernazionalelapira.it/it/italian-in-florence/
- **Centro Sociale G. Barberi:** Borgo Pinti 74. tel. 055.2480067. Corsi pomeridiani da ottobre a maggio, dal lunedì al giovedì. Email: ass.barberi@libero.it
- **Circolo Vie Nuove – ARCI:** viale Giannotti 13, tel. 055.683388. Corsi a livello misto, giovedì 15.30-17.30, email: vienuove@vienuove.it
- **Diaconia Valdese Fiorentina-Consorzio M.L. King:** Centro Metropoli Le Piagge, via Liguria 4, tel. 0559755283 e 3938839538. Corso di vari livelli, al mattino per ragazzi e pomeridiani per adulti.

- **Gli Anelli Mancanti - Centro interculturale regionale:** via Palazzuolo 8, tel 055.2399533. Corsi pomeridiani di vari livelli da lunedì a giovedì.
Email: glianellimancanti@yahoo.it info@anellimancanti.org
- **Il Muretto:** piazza I.Alpi e M.Hrovatin 2 Le Piagge, tel. 055.373737. Corsi di vari livelli, lun. e gio. 17-19.
- **Progetto Arcobaleno:** via del Leone 9, tel. 055.280052. Corsi pomeridiani (lun.-ven. 15.30-17) ottobre/ giugno. Contributo € 20 per materiale didattico, email: scuola@progettoarcobaleno.it
- **Progetto S. Agostino:** c/o Dimora creativa via dei Serragli 102-104, tel. 055.294093 progettosantagostino@gmail.com Corso pomeridiano da settembre a maggio.
- **Quartiere 5 (Comune di Firenze):** via R. Giuliani 115/m, tel. 055.2767040. Corsi quadrimestrali (in collaborazione con Associazione Il Colle).
- **SMS Rifredi - ARCI:** via Vittorio Emanuele 303, tel. 055.4220954. Corsi pomeridiani di vari livelli, lun. e mer. 18-20.
- **SMS Peretola - ARCI:** via Pratese 48, tel. 055.317131. Corsi serali mercoledì e giovedì 21-23.

Istituzioni

Ministero dell'Istruzione - Centro Territoriale permanente per l'istruzione e la formazione in età adulta. Scuola *Arnolfo di Cambio - Beato Angelico*, via Leoncavallo 12, tel. 055.362535. Corsi da ottobre a maggio (mattina presso ITI L.Da Vinci, pomeriggio, sera), di vari livelli; conseguimento licenza media.

Email: beatoangelico.cpiafirenze@gmail.com

Info: Scuole Firenze e provincia

<http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=notizie&numero=2697>

ALTRI COMUNI (alcuni) della PROVINCIA DI FIRENZE

- **Sesto Fiorentino - Centro di Ascolto:** via Imbriani 55, tel. 055.4490999. Corsi di più livelli, martedì e giovedì 18-19.30, email: centroascoltosesto@gmail.com
- **Scandicci - Associazione A.R.C.O.:** via Leoncavallo 2, cell. 338.6508343. Corsi c/o Fabbrica dei Saperi p.za Matteotti, di più livelli, 4 moduli settimanali mar. a gio. 10-12 con possibilità certificazione, email: franca.gambassi@alice.it, arcocultura@libero.it, www.arcoassociazione.it
- **Greve in Chianti - ARCI Casa del Popolo:** via Luca Cini 5, tel. 055853284. Corsi martedì 9-10 e mercoledì 13-15.
- **Mercatale Val di Pesa - ARCI Casa del Popolo:** via Sonnino 64, tel. 055.821422. Corsi di vari livelli, mattina e pomeriggio, email: casadelpopolo@interfree.it
- **S. Casciano Val di Pesa - ARCI Circolo Ricreativo:** via dei Fossi 32, tel. 055.820779. Corsi a livello misto, lun. 17.30-19 e gio. 17-18.30, email: crsancasciano@yahoo.it

Corsi d'italiano per stranieri. Scuole private

Il Comune di Firenze ha concluso accordi con alcune scuole private d'italiano, ognuna delle quali ospita gratuitamente o con piccolo contributo, uno o due cittadini stranieri in situazione di indigenza nei propri corsi intensivi mensili.

Per partecipare a questi corsi, nei limiti dei posti messi a disposizione dai singoli istituti, **occorre una lettera di presentazione dello Sportello Immigrazione del Comune di Firenze.** Le scuole sono:

- Centro Linguistico Dante Alighieri, piazza della Repubblica 5, tel. 055.211211 <http://www.scuola-dante-alighieri.it/firenze.htm>

- Il David, via Vecchietti 1, tel. 055.211610 (con contributo) <http://www.scuoladavid.it/it>
- LdM Lorenzo de' Medici Institute, via Faenza 43, tel. 055.287203 <http://www.ldminstitute.com/>
- Langues Services, via F. Crispi 14, tel. 055.4684344 info@languesservices.com <http://www.languesservices.com/nuovosito/index.php?lang=it>

Info: Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html> via Baracca 150/P - Lun. e ven. 9.00-12.15, mar. e gio. 9.00-12.15 e 14.00-16.45, mer. 9.00-12.45, tel. 055.2767078 - immigr@comune.fi.it - Skype: immigr.comunefirenze

Dichiarazione di presenza (per cittadini stranieri non U.E.)

(L. 68/2007; Decreto Ministro dell'Interno 26 luglio 2007)

Quando un cittadino non U.E. fa ingresso in Italia per visite, affari, turismo e studio e non intende soggiornare per un periodo superiore a tre mesi non ha necessità di chiedere un PSE, ma è tenuto a dichiarare la propria presenza sul territorio italiano. Questa dichiarazione è resa in tempi e modi differenti a seconda del paese di diretta provenienza (si intende luogo di partenza, non cittadinanza della persona straniera):

- provenienza da paese non di area Schengen: la dichiarazione è assolta alla frontiera, al momento dell'ingresso, con l'apposizione del timbro uniforme Schengen sul documento di viaggio;
- provenienza da paesi di area Schengen: **entro 8 giorni** dall'ingresso in Italia si deve dichiarare la propria presenza al Questore della provincia in cui ci si trova, sottoscrivendo un apposito modulo.

N.B. se lo straniero non U.E. proveniente da paese di area Schengen è ospite di una struttura alberghiera, è sufficiente la dichiarazione resa dall'albergatore, che ha l'obbligo di segnalare all'autorità di P.S. le generalità delle persone alloggiate entro le 24 ore successive al loro arrivo.

Allo straniero viene rilasciata copia della dichiarazione fatta, in modo che in qualsiasi momento possa attestare l'adempimento di quest'obbligo di legge. E' obbligatorio esibire tale copia su richiesta da parte di ufficiali e agenti di P.S..

E' prevista dalla legge l'espulsione dello straniero che:

- ha presentato in ritardo la dichiarazione, se il ritardo non è dovuto a causa di forza maggiore;
- pur avendo regolarmente dichiarato la propria presenza, si trattiene sul territorio italiano oltre il periodo consentito.

Il prefetto adotta il provvedimento di espulsione dopo aver valutato il singolo caso. Il modulo si trova presso l'autorità di frontiera, presso la questura, in rete (vedi); a seguito della dichiarazione viene consegnata una ricevuta.

Info: http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/q=procedimentiamministrativi&procedimento=1813&pa_prov=FI

Dichiarazione sostitutiva CUD (vedi alla voce "assunzione domestici")

Difensore civico della Toscana

Contro episodi di cattiva amministrazione (ritardi, disfunzioni, omissioni, abusi, etc...) è possibile rivolgersi al Difensore Civico. Il difensore civico regionale aiuta, gratuitamente, il cittadino nella difesa e tutela dei propri diritti nei confronti della Regione Toscana, dei

Comuni, delle ASL, delle Questure, Prefetture, Enti e Gestori Pubblici Servizi (acqua, gas, luce ecc.); accerta la regolarità dei procedimenti, propone modifiche o riforme amministrative. Le sue competenze gli permettono di intervenire nelle controversie fra cittadini e Pubblica Amministrazione, pertanto non si occupa di questioni relative a rapporti fra privati.

Info: Ufficio del Difensore Civico della Toscana, via Cavour 18, fax 055.2387655, tel. 055.2387800, numero verde 800.018.488 (anche da cellulare), numeri attivi da lun. a ven. 9.30-17.30. Riceve solo su appuntamento.

Email: difensorecivico@consiglio.regione.toscana.it

Sito: <http://www.difensorecivicotoscana.it/>

Discriminazione, razzismo, vittime di tratta

- **Numero Verde antirazzismo 800.90.10.10:** rivolto agli stranieri vittime di razzismo, discriminazioni, per denunciare fatti e azioni che mettono a rischio la parità di trattamento. Attivo dal lunedì al venerdì, dalle 8 alle 20 il servizio è disponibile in italiano, inglese, francese, spagnolo, albanese, arabo, russo, rumeno, cinese. Assistenza psicologica; accompagnamento nel percorso giurisdizionale, qualora la vittima decida di agire in giudizio per l'accertamento e la repressione del comportamento lesivo. Dettagli al link <http://www.archivio.pariopportunita.gov.it/index.php/numeri-di-pubblica-utilita-sezione/119-numero-verde-antidiscriminazioni-razziali-800-90-10-10>

- **Numero verde anti tratta 800.290.290:** attivo 24 ore su 24 su tutto il territorio nazionale, in grado di fornire alle vittime, e a coloro che intendono aiutarle, tutte le informazioni sulle possibilità di aiuto e assistenza che la normativa italiana offre per uscire dalla situazione di sfruttamento. Servizio in varie lingue, in particolare inglese, albanese, russo, francese, spagnolo, rumeno, arabo, cinese. Dettagli al link <http://www.pariopportunita.gov.it/contrasto-tratta-esseri-umani/>

- **Numero Verde Antitratta Regionale 800.186.086:** è parte integrante della rete "SATIS" Sistema Antitratta Toscana Interventi Sociali. E' rivolto alle persone vittime di tratta e/o di sfruttamento e a tutti quei soggetti che vi entrano in contatto, attivo h24 e lavora in stretto collegamento con il Numero Verde nazionale 800 290290.

Il Progetto "SATIS" è il sistema regionale degli interventi rivolti alle vittime di tratta. Sono previste azioni di sostegno all'emersione delle vittime, attraverso ricerche-intervento, unità di strada e sportelli di ascolto sul territorio, di protezione sociale attraverso i servizi di consulenza legale e di accoglienza e di inclusione socio-lavorativa.

- **Numero verde contro le mutilazioni genitali femminili (MGF) 800.300.558:** è attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.00 e dalle 15.00 alle 20.00, il servizio si inserisce all'interno di un progetto più ampio di politiche e azioni di contrasto delle MGF. Le telefonate sono ricevute da personale specializzato del Servizio Centrale Operativo della Polizia di Stato che, oltre all'assistenza, ha il compito di comunicare le eventuali notizie di reato alle Squadre Mobili territorialmente competenti. Dettagli al link

<http://www.archivio.pariopportunita.gov.it/index.php/numeri-di-pubblica-utilita-sezione/1297-800-300-558-contro-le-mutilazioni-genitali-femminili>

- **Anti-discriminazione** La persona vittima o a conoscenza di un caso di discriminazione può effettuare una segnalazione anche compilando il form sul sito dell'UNAR (Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali) direttamente sul sito <http://www.unar.it/unar/portal/?lang=it> attivo 24/24 tutti i giorni. Sul sito è possibile consultare materiale e normative in materia sempre aggiornati.

Progetto "**Antenna Territoriale Anti-discriminazione**" dell'ASGI (Associazione Studi Giuridici sull'Immigrazione): servizio antidiscriminazioni con funzione di monitoraggio e

contrasto delle discriminazioni (soprattutto le discriminazioni compiute dalle istituzioni) nei confronti di migranti, basate sulla nazionalità, l'origine etnica o razziale e la religione. Assistenza e consulenza legale, promozione di apposite cause giudiziarie e interventi di advocacy, moral suasion e formazione. Sede locale di Firenze, via Leonardo da Vinci 4/a - 50132 Firenze, tel. 055.5048548/fax. 055.582758 - antidiscriminazionefirenze@gmail.com
Sito ASGI servizio antidiscriminazione <http://www.asgi.it/servizio-antidiscriminazione/>

Disoccupazione - Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (D.I.D.)

Dal 24 settembre 2015 è entrato in vigore il D.Lgs. 150/2015 che all'articolo 19 fornisce una nuova definizione di stato di disoccupazione "*Sono considerati disoccupati i lavoratori privi di impiego che dichiarano, in forma telematica, al portale nazionale delle politiche del lavoro di cui all'articolo 13, la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa ed alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il centro per l'impiego*".

Per acquisire formalmente lo stato di disoccupazione la persona deve dunque rilasciare la *Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro* presso un Centro per l'Impiego o direttamente online (vedi Info).

La D.I.D., oltre che per attestare lo stato di disoccupazione, serve per usufruire dei servizi che i Centri per l'impiego mettono a disposizione per aiutare le persone a trovare una nuova occupazione.

Lo stato di disoccupazione inizia dal giorno in cui viene rilasciata la D.I.D. e dura fino al giorno della sua chiusura - corrispondente al momento in cui si perdono le condizioni previste per la disoccupazione - detratti eventuali periodi di sospensione.

Si tratta di una autodichiarazione, pertanto per farla è sufficiente avere un documento di identità valido e nel caso di cittadino non U.E. un PSE valido (se scaduto, copia del PSE scaduto e ricevuta della richiesta di rinnovo fatta nei tempi previsti dalla legge).

Inoltre ci sono delle categorie alle quali **non è possibile rilasciare il DID:**

- gli utenti che frequentano un regolare corso di studi (secondari superiori o universitari) incompatibile con l'immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro, ad eccezione degli studenti disabili ai sensi della ex L.68/99;
- i minori di 18 anni che non hanno assolto all'obbligo scolastico e formativo;
- i titolari di attività commerciale, artigianale ecc.. in quanto non "privi di impiego";
- i titolari di partita Iva con movimentazioni negli ultimi 12 mesi precedenti il rilascio della DID;
- i percettori di pensione di anzianità e di vecchiaia;

Tutti coloro che dichiarano il proprio stato di disoccupazione **sono tenuti per legge a svolgere le misure di politica attiva** (per esempio formazione professionale, tirocini, preselezione) previste per loro dal Centro per l'impiego, in vista del loro inserimento nel mercato del lavoro. Il Centro per l'impiego infatti propone ad ogni utente che ha fatto la D.I.D. la sottoscrizione del Patto di Servizio Personalizzato. Si tratta di un accordo formale tra il lavoratore e il Centro per l'impiego, in cui vengono definite le azioni che il lavoratore deve intraprendere per la ricerca attiva del lavoro. La sottoscrizione del patto di servizio personalizzato è obbligatoria.

La perdita dei requisiti o il mancato rispetto del patto di servizio comporta la sospensione o la perdita dello status di disoccupazione.

Contatti: Centri per l'Impiego - Città Metropolitana di Firenze - call center 800.855855 - servizi.lavoro@cittametropolitana.fi.it

Info: Dettagli e sito per procedura online

<http://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/dichiarazione-dello-stato-di-disoccupazione>

Perdita stato disoccupazione

<http://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/perdita-dello-stato-di-disoccupazione>

Garante comunale dei diritti dei detenuti

Il Garante vigila e promuove i diritti delle persone private della libertà personale sul territorio di Firenze, quindi non solo dei detenuti (anche dell'Istituto penale minorile), ma anche di tutti coloro che sono sottoposti a misure alternative alla detenzione. Collabora con l'amministrazione comunale, in particolare con l'Ufficio Area Carcere e Marginalità della Direzione Servizi Sociali.

Info: Comune di Firenze, Segreteria Ufficio Garante dei diritti dei detenuti – attuale garante: Eros Cruccolini.

Palazzo Canacci, piazza della Parte Guelfa 3, secondo piano, Firenze, tel. 055.261.6035/6038 , email: garante.detenuti@comune.fi.it

Scheda garante detenuti

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/servizi_sociali/garante/garante.html

Idoneità alloggiativa

Il certificato di idoneità dell'alloggio (DPR 334/2004) è un documento nel quale si dichiara il numero massimo di persone che un alloggio è idoneo ad ospitare, in rapporto ai vani di cui è composto e in base ai parametri stabiliti dalla L.R.T. 96/1996 e dalla D.G.R.T. 700/2005. I certificati di idoneità dell'alloggio e dei requisiti igienico sanitari (D.Lgs. 286/98, L.94/2009) sono documenti che dichiarano l'idoneità di un alloggio nonché la rispondenza dello stesso ai requisiti igienico-sanitari. Questi certificati fanno parte della documentazione richiesta dalla Questura o dalla Prefettura (a seconda dei procedimenti di competenza) nei casi di richiesta di PSE per lavoro (a seguito di primo ingresso in Italia con visto di lavoro), di regolarizzazioni o emersione lavoro irregolare, di nulla osta al ricongiungimento familiare o richiesta di PSE per motivi di "famiglia", di PSE UE Lungo soggiornanti.

La domanda si presenta all'amministrazione comunale dove è ubicato l'immobile. A Firenze il procedimento è di competenza della Direzione Patrimonio Immobiliare, Servizio Casa, del Comune di Firenze, ma la richiesta e il ritiro sono presso lo Sportello Immigrazione, compilando alcuni moduli e allegando tutta la documentazione necessaria (vedi scheda online).

Info: Informazioni, presentazione e ritiro delle domande c/o Comune di Firenze - Sportello Immigrazione <http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

via Baracca 150/P Lun. e ven. 9.00–12.15, mar. e gio. 9.00–12.15 e 14.00–16.45, mer. 9.00–12.45, tel. 055.2767078 – immigr@comune.fi.it - Skype: immigr.comunefirenze

Modulistica ed istruzioni: certificato di idoneità igienico-sanitaria dell'alloggio (leggere con attenzione elenco documenti e dichiarazioni necessari)

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/idoneita-alloggiativa>

Iscrizione anagrafica di cittadino U.E.

Il cittadino comunitario che ha deciso di rimanere in Italia oltre i tre mesi dal suo ingresso e vuole stabilire la propria residenza nel Comune di Firenze deve presentare la seguente documentazione (per sé e ogni altro componente il suo nucleo familiare):

- Passaporto, Carta d'Identità Nazionale o Carta d'Identità Italiana in corso di validità di ciascuno dei componenti in originale ed in copia
- codice fiscale o se in possesso tessera sanitaria in originale e copia
- **documentazione di cui all'allegato (allegato B) in rete civica che dimostra il possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs 30/2007 per avere diritto a soggiornare in Italia**
- se non si possiede un titolo proprio di occupazione (proprietario, affittuario, usufruttuario, comodato d'uso etc.) dell'immobile ove è dichiarata la residenza deve essere presentato anche il modulo "Dichiarazione del proprietario" (corredato di copia del documento di identità della persona) e il consenso dell'ospitante attraverso l'apposito modulo "Dichiarazione ospitante" (corredata da copia del documento di identità dell'ospitante stesso). Moduli in documenti e modulistica rete civica

Modalità di richiesta:

Il cittadino maggiorenne o un componente maggiorenne della famiglia anagrafica (nel caso il cambio riguardi un intero nucleo familiare), in caso di prima residenza in Italia, o entro 20 giorni dal trasferimento nella nuova abitazione se già residente in Italia, rende all'Ufficio Anagrafe comunale una dichiarazione sulla modulistica predisposta dagli uffici che può essere presentata nei seguenti modi (L. 35/2012, "Cambio di residenza in tempo reale"), con allegata la documentazione richiesta:

- di persona c/o il PAD Parterre, piazza Libertà, 12- cubo 4 previo appuntamento preso tramite lo Sportello Immigrazione del Comune di Firenze (via Baracca 150/P)
- per raccomandata all'indirizzo: Comune di Firenze - Direzione Servizi Demografici "RESIDENZA" -Palazzo Vecchio, piazza della Signoria, 1 - 50122 - Firenze
- per fax allo 055.2616903 (N.B. la trasmissione della documentazione via FAX non ne assicura la leggibilità e può rallentare il procedimento)
- per mail inviata nei modi indicati nella scheda online all'indirizzo iscrizioni.anagrafe@pec.comune.fi.it

I possessori di **patente di guida italiana e/o proprietari di veicoli immatricolati in Italia** devono presentare ANCHE il modulo "Richiesta di aggiornamento obbligatorio di patente e libretti dei veicoli intestati".

E' possibile presentare, unitamente alla modulistica dell'anagrafe, la dichiarazione **TA.RI.** necessaria per l'iscrizione-denuncia di variazione ai fini della **Tassa Rifiuti** direttamente presso l'ufficio cambio residenza di Palazzo Vecchio e il punto anagrafico del Parterre senza doversi recare presso gli sportelli Quadrifoglio, che gestisce il servizio.

Se si desidera che dallo stato di famiglia risultino i rapporti di parentela (moglie/marito, figlio, padre/madre) tra i diversi componenti del nucleo bisogna che siano provati da idonea documentazione, a meno che l'amministrazione non ne sia già a conoscenza: leggere le informazioni nella scheda e/o chiedere chiarimenti agli uffici.

Nota: Nella scheda informativa CONVIVENZE DI FATTO (ved. Sezione "schede collegate" rete civica del Comune di Firenze) è possibile trovare informazioni in merito alla Legge Cirinnà, del 6 giugno 2016.

N.B. La residenza anagrafica decorrerà dalla data di presentazione della richiesta da parte del cittadino. L'iscrizione all'anagrafe è subordinata all'espletamento degli accertamenti da parte degli uffici comunali (Polizia Municipale) nonché alla risposta positiva da parte del comune di provenienza, nel caso di trasferimento.

Reclami: tel. 328.7604533, da lun. a ven. 8.30-13 reclami.anagrafestatocivile@comune.fi.it

Info e modulistica: Cambio di residenza cittadino comunitario

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/residenza-cambio-di-residenza-cittadino-comunitario>

Comune di Firenze- -Sportello Immigrazione.

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html via Baracca 150/P – Lun. e ven. 9.00–12.15, mar. e gio. 9.00–12.15 e 14.00–16.45, mer. 9.00–12.45, tel. 055.2767078 – immigr@comune.fi.it - Skype: immigr.comunefirenze

Iscrizione anagrafica di cittadino non U.E.

Documentazione da presentare per ogni persona che chiede la residenza:

- Passaporto o documento equipollente in corso di validità e visto di ingresso quando richiesto in originale ed in copia
- Permesso di Soggiorno in corso di validità agli effetti di legge (se scaduto, occorre presentare anche la ricevuta della richiesta di rinnovo presentata entro i termini di legge) in originale ed in copia
- Codice fiscale o tessera sanitaria se in possesso in originale ed in copia
- se non si possiede un titolo proprio di occupazione (proprietario, affittuario, usufruttuario, comodato d'uso etc.) dell'immobile ove è dichiarata la residenza deve essere presentato anche il modulo "Dichiarazione del proprietario" (corredato di copia del documento di identità della persona) e il consenso dell'ospitante attraverso l'apposito modulo "*Dichiarazione ospitante*" (corredata da copia del documento di identità dell'ospitante stesso).

Per l'elenco completo della documentazione e dei moduli da presentare consultare l'apposita pagina web in Rete Civica, se ci si trova in casi particolari (in attesa rinnovo permesso, iscrizione figlio/a adottato etc.). Se si desidera che dallo stato di famiglia risultino i rapporti di parentela (moglie/marito, figlio, padre/madre) tra i diversi componenti del nucleo bisogna che siano provati da idonea documentazione, a meno che l'amministrazione non ne sia già a conoscenza: leggere le informazioni nella scheda e/o chiedere chiarimenti agli uffici.

Modalità di richiesta:

Il cittadino maggiorenne o un componente maggiorenne della famiglia anagrafica (nel caso il cambio riguardi un intero nucleo familiare), in caso di prima residenza in Italia, o entro 20 giorni dal trasferimento nella nuova abitazione se già residente in Italia, rende all'Ufficio Anagrafe comunale una dichiarazione sulla modulistica predisposta dagli uffici che può essere presentata nei seguenti modi (L. 35/2012, "Cambio di residenza in tempo reale"), con allegata la documentazione richiesta:

- di persona c/o il PAD Parterre, piazza Libertà, 12- cubo4 previo appuntamento preso tramite lo Sportello Immigrazione del Comune di Firenze (via Baracca 150/P);
- per raccomandata all'indirizzo: Comune di Firenze - Direzione Servizi Demografici "RESIDENZA" -Palazzo Vecchio piazza della Signoria, 1 - 50122 - Firenze;
- per fax allo 055.2616903 (N.B.: la trasmissione della documentazione via FAX non ne assicura la leggibilità e può rallentare il procedimento);

per mail inviata nei modi indicati nella scheda online all'indirizzo iscrizioni.anagrafe@pec.comune.fi.it

I possessori di **patente di guida italiana e/o proprietari di veicoli immatricolati in Italia** devono presentare ANCHE il modulo "Richiesta di aggiornamento obbligatorio di patente e libretti dei veicoli intestati".

E' possibile presentare, unitamente alla modulistica dell'anagrafe, la dichiarazione **TA.RI.** necessaria per l'iscrizione-denuncia di variazione ai fini della **Tassa Rifiuti** direttamente presso l'ufficio cambio residenza di Palazzo Vecchio e il punto anagrafico del Parterre senza doversi recare presso gli sportelli Quadrifoglio, che gestisce il servizio.

N.B. La residenza anagrafica decorrerà dalla data di presentazione della richiesta da parte del cittadino. L'iscrizione all'anagrafe è subordinata all'espletamento degli accertamenti da parte degli uffici comunali (Polizia Municipale) nonché alla risposta positiva da parte del comune di provenienza, in caso di trasferimento.

Reclami: tel. 328.7604533, da lun. a ven. 8.30-13

reclami.anagrafestatocivile@comune.fi.it

Nota: Nella scheda informativa CONVIVENZE DI FATTO (ved. Sezione "schede collegate" rete civica del Comune di Firenze) è possibile trovare informazioni in merito alla Legge Cirinnà, del 6 giugno 2016. Nella sezione "modalità di richiesta" sono forniti i dettagli per la presentazione della dichiarazione

Info e modulistica: Cambio di residenza cittadino non comunitario

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/residenza-cambio-di-residenza-cittadino-straniero-non-comunitario>

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html

Iscrizione anagrafica cittadini senza fissa dimora

Coloro che si trovano nella situazione di senza fissa dimora, che vivono abitualmente e continuativamente all'interno del territorio del Comune di Firenze o che hanno domicilio nel Comune di Firenze possono richiedere iscrizione anagrafica. L'interessato deve:

1. fornire gli elementi e/o documenti utili a consentire all'Ufficio di verificare la sua effettiva situazione di persona senza fissa dimora;
2. dichiarare un domicilio e fornire all'ufficio gli elementi necessari allo svolgimento degli accertamenti atti a stabilire l'effettiva sussistenza del domicilio stesso (comma 3 art. 2, legge 24 dicembre 1954 n. 1228).

Il cittadino che intende chiedere l'iscrizione per Senza Fissa Dimora deve telefonare al contact center 055055 nei seguenti orari: dalle ore 8.00 alle ore 20.00, dal lunedì al sabato esclusi i giorni festivi per prenotare un appuntamento specificando la propria situazione di senza fissa dimora.

Gli sarà così dato un appuntamento al quale dovrà presentarsi con la documentazione richiesta:

1. **CITTADINI ITALIANI:** documento di identità in corso di validità (carta di identità, passaporto, patente di guida...)
2. **CITTADINI COMUNITARI:** passaporto o carta d'identità italiana o dello specifico Stato dell'Unione;
 - a) Se lavoratore dipendente: Contratto di lavoro subordinato registrato. (N.B. I cittadini della Romania e della Bulgaria per l'esercizio di talune attività lavorative è necessario il Nulla Osta dello Sportello Unico per l'immigrazione).
 - b) se lavoratore autonomo: documento attestante l'iscrizione ad una Camera di Commercio oppure partita IVA.
 - c) se studente (corsi di istruzione o di formazione professionale):
 - Documentazione attestante l'iscrizione presso un Istituto pubblico o privato riconosciuto;
 - Dimostrazione di disponibilità finanziaria;

-Polizza di Assicurazione Sanitaria di copertura delle spese sanitarie o altro titolo idoneo.

d) se non appartenente alle precedenti categorie:

- Dimostrazione della disponibilità di risorse economiche sufficienti al soggiorno;
- Polizza di Assicurazione Sanitaria di copertura delle spese sanitarie o altro titolo idoneo.

3. **CITTADINI STRANIERI** (Non appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea)

- Passaporto o documento equipollente in corso di validità,
- Visto di ingresso quando richiesto;
- Permesso di Soggiorno in originale e valido agli effetti di legge.

Info: <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/residenza-senza-fissa-dimora>

Iscrizione al Servizio Sanitario Regionale. Cittadini U.E. e non U.E.

L'iscrizione può essere di diritto, ad esempio per chi lavora in Italia, o volontaria, dietro pagamento di un contributo e dà diritto all'assistenza sanitaria, compresa scelta del medico di base o pediatra, anche per i famigliari a carico, al pari dei cittadini italiani.

- **Residenti Firenze Quartiere 2 e Quartiere 3**

Presidio G. D'Annunzio via G. D'Annunzio 29 - Tel. 055 69341. Aperto dal lunedì al venerdì ore 8.00-12.30, lunedì pomeriggio anche dalle 14.30-17.30

Totem Blu multifunzione dove è possibile effettuare il cambio del medico. Il servizio è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 7.45 alle ore 18.30 e il sabato dalle ore 7.45 alle ore 12.30

- **Residenti Firenze Quartiere 1 e 4**

Poliambulatorio Santa Rosa lungarno Santa Rosa 13 - Tel. 055.6935111. Aperto dal lunedì al venerdì ore 8.00-12.30, mercoledì pomeriggio anche dalle 14.30-17.30

Distretto "Canova" via Chiusi 4/2 - Tel. 055.6935406. Aperto il martedì e il giovedì ore 8.00-12.00

- **Residenti Firenze Quartiere 5**

Poliambulatorio Morgagni viale Morgagni 33 - Tel. 055.6935300

Aperto dal lunedì al venerdì ore 8.00-12.30, giovedì pomeriggio anche dalle 14.30-17.30

Poliambulatorio "Le Piagge" via dell'Osteria 8 - Tel. 055.6934200. Aperto il lunedì, mercoledì e venerdì ore 8.00-12.00. Il venerdì dalle ore 9.00 alle 12.00 sportello dedicato ai cittadini di lingua cinese con supporto del mediatore culturale.

Info: Urp (cliccare icona a destra della pagina della homepage del sito <http://www.asf.toscana.it/>) - urp@asf.toscana.it

Pronto Salute - (premere tasto 5)

- **840 003 003** (da telefono fisso con addebito di 8 cent. iva inclusa alla risposta)
- **199.175.955** (da cellulare con addebito dell'intera chiamata, secondo le tariffe del cellulare)

Tramite chat dove un operatore vi risponderà dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 escluso i festivi

Punti URP

E' possibile recarsi di persona presso i Punti URP per segnalazioni, reclami, suggerimenti presso le seguenti sedi dal lunedì al venerdì

- Ospedale Nuovo San Giovanni di Dio dalle 9.00 alle 12.00
- Ospedale Santa Maria Annunziata dalle 7.30 - 12.30
- Ospedale Serristori dalle 9.00 alle 12.00

Assistenza sanitaria per i cittadini stranieri

http://www.asf.toscana.it/index.php?option=com_content&view=article&id=48&Itemid=84

Legalizzazione di documenti

La legalizzazione di un documento consiste nell'ottenere l'attestazione della qualità di pubblico ufficiale di chi l'ha firmato e della autenticità della firma apposta. La legalizzazione viene richiesta su documenti da o per l'estero e in Italia spetta nella maggior parte dei casi alle Prefetture, per delega del Ministero Affari Esteri. Ogni Prefettura può legalizzare atti e documenti prodotti da amministrazioni italiane o da una rappresentanza diplomatica o consolare estera in Italia affinché abbiano valore nel primo caso all'estero, nel secondo in Italia (verificare se è territorialmente competente la Prefettura di Firenze per documenti prodotti fuori provincia). **Importante: se si tratta di atti firmati da un notaio o da un funzionario di cancelleria o da un ufficiale giudiziario la legalizzazione va richiesta alla Procura della Repubblica e non in Prefettura.**

La legalizzazione **non è necessaria** in questi casi:

- la Convenzione di Londra del 7/6/68 esenta dalla legalizzazione gli atti redatti dai rappresentanti diplomatici e consolari di una serie di Paesi
- ugualmente esentati sono gli atti di altri Paesi se sono apostillati (Convenzione dell'Aja del 5/10/61).
- gli atti di altri Paesi sono esentati dalla Convenzione di Bruxelles del 25/05/87, ratificata dall'Italia con L.106/90.
- se vi sono accordi bilaterali tra l'Italia ed altri Paesi che dispensano alcuni tipi di atti dalla legalizzazione.

Questi accordi internazionali semplificano la procedura affinché un documento sia valido da/per l'estero sostituendo la legalizzazione con la cosiddetta "apostille" o con l'utilizzo di modelli specifici multilingue per le certificazioni. Per un quadro complessivo ed aggiornato si può consultare l'Archivio Trattati internazionali del Ministero degli Esteri e/o informarsi presso l'Ufficio Legalizzazioni della Prefettura.

Info: Prefettura –U.T.G., Ufficio Legalizzazione, II piano, stanza 26, 27, via A. Giacomini 8, tel. 055.2783781. Da lun. a ven. 9–12, il giovedì anche 14-16. Scheda ufficio

<http://www.prefettura.it/firenze/contenuti/9944.htm>

Archivio Trattati Internazionali Online (ATRIO)

<http://itra.esteri.it/Default.aspx?aspxerrorpath=/itra/default.aspx>

Lettera d'invito

Le lettere d'invito o Dichiarazioni di Garanzia e/o Alloggio sono prive di qualsiasi valore giuridico e per le nostre Rappresentanze Diplomatiche costituiscono solo elementi di valutazione aggiuntivi per il rilascio di un visto di ingresso. Non è necessario fare un atto notorio. Non è previsto nessun timbro. Tale dichiarazione va inviata anche ai cittadini di Paesi che hanno accordi con l'Italia che li esenta dalla necessità di un visto d'ingresso per soggiorni di breve durata. In quest'ultimo caso va presentata alla polizia della frontiera.

Info: Ministero Esteri, il sito con tutto sui visti per l'Italia:
<http://vistoperitalia.esteri.it/home.aspx>

Matrimonio

A Firenze è possibile sposarsi utilizzando una delle sale o degli altri luoghi messi a disposizione dall'amministrazione a favore dei residenti come dei non residenti (sia italiani che stranieri). Gli aspiranti sposi devono dimostrare di essere nelle condizioni giuridiche di poter contrarre matrimonio, ciò avviene di norma con le "pubblicazioni", obbligatorie per i cittadini italiani residenti e per gli stranieri che sono residenti o domiciliati in Italia e intendono sposarsi con un cittadino italiano residente. I cittadini stranieri, sia residenti che

non, devono anche ottenere un nulla osta al matrimonio (o documento equivalente, se diversamente chiesto dalla normativa del proprio paese e/o accordi internazionali) rilasciato dal proprio consolato o ambasciata (a sua volta il consolato/ambasciata chiederà documenti anche all'altro aspirante coniuge per considerare poi valido il matrimonio) o acquisito nel paese di provenienza. La documentazione e gli adempimenti chiesti dal consolato sono variabili perché fanno riferimento alla normativa del proprio paese. Il nulla osta rilasciato dovrà poi essere legalizzato o apostillato presso la Prefettura (vedi relative voci nel vademecum), se prodotto in Italia, mentre se prodotto all'estero dovrà essere tradotto in italiano e legalizzato presso un consolato o ambasciata italiana in loco oppure apostillato, se consentito.

Le pubblicazioni invece si fanno nel comune di residenza presso l'Ufficio di Stato Civile non prima di sei mesi dalla data del matrimonio (tempo di affissione: 8 gg+3gg) e sono valide per sei mesi.

A Firenze si consiglia di considerare nel fissare l'appuntamento con l'ufficio che il procedimento ha attualmente una durata media di 50 gg. Il giorno dell'appuntamento per le pubblicazioni devono essere presenti ambedue gli aspiranti sposi o persona munita di procura speciale risultante da scrittura privata in originale.

N.B. lo straniero che non conosce perfettamente la lingua italiana deve farsi assistere, sia alla richiesta di pubblicazioni che durante la celebrazione, da un traduttore-interprete (maggiorenne), munito di un documento d'identità.

Poiché le regole da seguire per contrarre matrimonio, al di là del principio generale "dimostrare di avere i requisiti", sono diverse in base a residenza e cittadinanza nonché a condizioni particolari degli aspiranti sposi, si consiglia di contattare con largo anticipo rispetto la data scelta per le nozze sia l'ufficio di Stato Civile del Comune di Firenze, sia il proprio consolato o ambasciata, se ci si trova in Italia, o un consolato o ambasciata italiana e le proprie autorità competenti se si vive all'estero e si è scelta Firenze solo come luogo ove celebrare le proprie nozze.

Si raccomanda di leggere con attenzione le schede informative e i relativi allegati.

Caso particolare è quello del cittadino straniero riconosciuto Rifugiato, che deve presentare:

- certificato rilasciato dall'Alto Commissariato delle Nazioni Unite in Roma, via Caroncini, n. 19 tel. 06 802121;
- copia atto di notorietà con 2 testimoni effettuato presso il Tribunale;
- documento di viaggio attestante lo stato di rifugiato politico;
- documento d'identità valido.

Reclami: tel. 328.7604533, da lun. a ven. 8.30-13

reclami.anagrafestatocivile@comune.fi.it

Info: Comune di Firenze, P.O. Stato Civile, Ufficio Matrimoni, piazza Signoria, tel. 055.276.8370/8211 (per informazioni); tel. 055.2768232 e 055.2616784 (prenotazione per pubblicazioni) lun. mar. e ven. 8.30-13, gio. 14.30-17, mail: matrimoni@pec.comune.fi.it

Pubblicazioni:

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/matrimonio-pubblicazioni-di-matrimonio>

Stranieri non residenti:

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/matrimonio-celebrazione-matrimonio-stranieri-non-residenti#modalita-di-richiesta> (italiano)

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/celebration-of-weddings-for-not-resident-foreigners> (inglese)

Prenotazione sala matrimoni:

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/matrimonio-sala-matrimoni-prenotazione>

Varie: http://www.comune.fi.it/export/sites/retecivica/comune_firenze/servizi/matrimoni
Prefettura-U.T.G. Firenze via A. Giacomini 8, tel. 055.27831
A.C.N.U.R., Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i Rifugiati, tel. 06.802121
<http://www.unhcr.it/>

P.A.E.S.I

Il Portale PAeSI di Regione Toscana, immigrazione.regione.toscana.it, realizzato in collaborazione con Prefettura di Firenze e ITTIG/CNR, mette a disposizione **notizie, informazioni, descrizioni dettagliate delle diverse procedure e la normativa** in materia di immigrazione, raccogliendo così in un unico punto di accesso le diverse risorse utili agli operatori che svolgono un ruolo di supporto informativo verso i cittadini stranieri.

Le sezioni principali del Portale sono:

"Schede informative sui procedimenti" - Visualizza le procedure per nullaosta, permessi, conversioni: www.immigrazione.regione.toscana.it/?q=iter

"Banca dati normativa nazionale ed europea" - Cerca la norma e consulta il testo vigente: www.immigrazione.regione.toscana.it/?q=bancadati

"Area tematica" - Consulta notizie, norme, schede e informazioni suddivise per tematica: <http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=areatematica>

"Schede informative semplificate multilingue" - Schede ad accesso semplificato in italiano e in albanese, arabo, bangla, cinese, francese, inglese, russo, singalese, spagnolo e tagalog: Home > Schede informative semplificate multilingue

Altri contenuti: Inoltro telematico delle domande - Verifica stato della pratica - Punti informativi cittadini stranieri - Avvisi e bandi - Risorse e opportunità per l'apprendimento della lingua italiana - Statistiche.

Per iscrizione alla **Newsletter mensile PAeSI:**

www.immigrazione.regione.toscana.it/mailman/listinfo/newsletterpaesi

Partita IVA

La partita IVA è un codice che identifica ogni impresa esistente, anche individuale, necessario per svolgere l'attività, non soltanto ai fini fiscali. La partita iva può essere aperta, variata, chiusa.

La richiesta di P.IVA è di regola avanzata per via telematica, modalità obbligatoria se viene fatta a nome di una persona giuridica, ma anche se a nome di una persona fisica, quando questa è tenuta per la sua attività ad iscriversi nel Registro delle imprese o nel Registro delle notizie economiche e amministrative (Rea) attraverso la cosiddetta Comunicazione Unica. Soltanto persone fisiche che non hanno questi obblighi possono chiedere la P.IVA recandosi presso uno degli uffici dell'Agenzia delle Entrate entro 30 giorni dall'inizio dell'attività.

- Via S. Caterina D'Alessandria 23, tel. 055.4787111
dp.firenze.utfirenze@agenziaentrate.it da lun. a ven. 8.30-12.45, da mar. a gio. anche 14.15-16.00. Competenza territoriale: Firenze circoscrizione 1, 3 e 4, Bagno a Ripoli, Barberino Val d'Elsa, Campi Bisenzio, Dicomano, Fiesole, Figline e Incisa Val d'Arno, Greve in Chianti, Impruneta, Londa, Lastra a Signa, Montespertoli, Pelago, Pontassieve, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, San Casciano Val di Pesa, San Godenzo, Scandicci, Signa, Tavarnelle Val di Pesa
- Via Panciatichi 20, tel. 055.4787111

dp.firenze.utfirenze2@agenziaentrate.it da lun. a ven. 8.30-12.45, da mar. a gio. anche 14.15-16.00. Competenza territoriale: Firenze circoscrizione 2 e 5, Calenzano, Sesto Fiorentino

Info: Call center Agenzia Entrate 848.800444

Scheda Agenzia delle Entrate

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Partita+IVA/>

Modulo richiesta per persone fisiche

http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Home/CosaDeviFare/Richiedere/Partita+IVA/AA9_11+Apertura+variazione+chiusura+PF/Modello+e+istr+PI+PF/

Patente, acquisto auto, moto etc.

E' necessario rivolgersi all'Ufficio della Motorizzazione civile o ad un'agenzia privata di pratiche automobilistiche/scuola guida o all'A.C.I. (Automobile Club Italia). Per ottenere la patente si deve superare un esame scritto e pratico.

Le patenti U.E. possono essere convertite in patenti italiane, vedi alla pagina

http://wwwext.comune.fi.it/soggetti/mctcfi/home_page_file/3_Conversione%20Patente%20Comunitaria.pdf

Anche alcune patenti straniere non U.E., in base a specifici accordi tra Italia e paese di rilascio, possono essere convertite in patenti italiane, vedi alla pagina (anche per elenco paesi stranieri)

http://wwwext.comune.fi.it/soggetti/mctcfi/home_page_file/3_Conversione%20Patente%20Extracomunitaria.pdf

Acquisto di auto, moto, ciclomotori etc.

I cittadini non comunitari possono circolare sul territorio italiano con un veicolo con targa straniera, ma dopo un anno dall'ingresso è necessario cambiare la targa chiedendo l'immatricolazione del mezzo in Italia.

Per acquistare un'auto serve:

- il codice fiscale;
- il PSE, se cittadini non U.E.;
- il certificato di residenza anagrafica.

Info: Ufficio della Motorizzazione civile, via Santa Croce dell'Osmannoro (traversa di via Lucchese), tel. 055.30681, direzione_upfi@mit.gov.it - da lun. a ven. 8.30-12 (sportelli)

http://wwwext.comune.fi.it/soggetti/mctcfi/home_page.htm

Orari e attività Motorizzazione

http://wwwext.comune.fi.it/soggetti/mctcfi/home_page_file/orari.htm

Patronati

Patronati e sindacati, grazie ad una specifica autorizzazione dallo stato, sono in grado di offrire ai cittadini italiani e stranieri un concreto supporto e/o informazioni nei procedimenti che li interessano con la Pubblica Amministrazione. Per svolgere al meglio questo attività di assistenza e consulenza sono autorizzati ad avere accesso a banche dati e/o piattaforme informatiche pubbliche. Alcuni servizi offerti sono gratuiti (ad esempio calcolo ISEE, richiesta di alcuni contributi sociali) e altri a pagamento (compilazione dichiarazione dei redditi, calcolo imposte dovute sulla casa, assistenza assunzione colf etc.). Non tutti gli sportelli erogano i medesimi servizi, bisogna informarsi dunque se quello prescelto è adatto ai propri bisogni e sugli eventuali costi. In materia di immigrazione il cittadino può

richiedere sia una consulenza, che inoltrare la domanda ma sempre informandosi prima se tale ente è abilitato per l'invio a suo nome delle domande alla pubblica amministrazione.

Info: <http://www.integrazionemigranti.gov.it/Servizi/Patronati/Pagine/default.aspx>

PSE Asilo politico e Protezione sussidiaria

(Normativa di riferimento: Direttive U.E. nn. 2004/83/CE, 2005/85/CE, 2011/95/CE. D.Lgs. nn. 251/2007, 25/2008, 18/2014, D.Lgs. 18 agosto 2015, n. 142).

Può fare domanda lo straniero che intende chiedere protezione allo Stato italiano perché fugge da persecuzioni, torture o dalla guerra, anche se ha fatto ingresso in Italia in modo irregolare ed è privo di documenti. Il richiedente deve descrivere nella domanda le circostanze di persecuzione o danno grave che sono state la causa della sua fuga.

I responsabili di questa **persecuzione o danno grave** possono essere lo Stato, partiti o organizzazioni che controllano lo Stato o una parte del suo territorio, ma anche soggetti non statali e/o privi di potere assimilabile a quello statale quando lo Stato, o chi lo controlla, nega protezione alla vittima di persecuzione o danno grave.

- Modalità di presentazione e di valutazione delle domande di protezione internazionale: La domanda deve essere presentata dall'interessato all'Ufficio di Polizia di frontiera o alla questura competente per luogo di dimora. L'esame della domanda compete alle varie Commissioni territoriali per il riconoscimento della protezione internazionale.

- Condizione giuridica e diritti/doveri del richiedente asilo: Contestualmente alla verbalizzazione, al richiedente è rilasciata una ricevuta che attesta la presentazione della domanda e costituisce titolo di soggiorno provvisorio. Al momento della verbalizzazione della domanda, il richiedente deve indicare un domicilio, che la Questura comunica alla Commissione territoriale, incaricata di esaminare la richiesta di protezione internazionale. Se il richiedente è privo di mezzi sufficienti per il proprio sostentamento, al momento della domanda, può presentare una richiesta per accedere a un centro di accoglienza. Il permesso di soggiorno per "richiesta asilo politico" è valido nel territorio nazionale per 6 mesi, rinnovabile fino alla conclusione della procedura. Questo permesso consente di svolgere attività lavorativa trascorsi 60 giorni dalla richiesta di protezione internazionale, se il procedimento di esame della domanda non si è concluso e il ritardo non è attribuibile al richiedente, Non può essere convertito in permesso di soggiorno per motivi di lavoro, ma consente l'iscrizione al S.S.R. I minori richiedenti asilo/protezione o i minori figli di richiedenti protezione internazionale sono soggetti all'obbligo scolastico.

Il cittadino straniero al quale viene riconosciuta la protezione internazionale ha diritto a un permesso di soggiorno per asilo politico o per protezione sussidiaria, entrambi della durata di cinque anni, rinnovabile, che consente di svolgere qualsiasi tipo di attività lavorativa. Inoltre, il titolare di permesso di soggiorno per asilo politico o protezione sussidiaria può chiedere il ricongiungimento familiare a condizioni agevolate, senza dimostrare i requisiti del reddito e dell'alloggio.

Esiti della domanda:

Se la domanda è accolta può essere riconosciuto il diritto d'asilo o la protezione sussidiaria. Se la Commissione rileva l'insussistenza dei presupposti per il riconoscimento della protezione internazionale o della protezione sussidiaria, la domanda viene rigettata. E' ammesso il ricorso avverso la decisione della Commissione presso il tribunale del capoluogo di distretto di Corte d'appello in cui ha sede la Commissione territoriale. Il ricorso deve essere presentato entro 30 giorni dalla notifica della decisione negativa. Il termine di presentazione diventa di 15 giorni dalla data di notifica del provvedimento per i richiedenti inseriti nel sistema di accoglienza.

Il PSE asilo:

- ha durata di 5 anni;
- è rinnovabile;
- consente l'accesso al lavoro e all'istruzione;
- permette l'iscrizione agli albi professionali, l'accesso al pubblico impiego, con le modalità e le limitazioni previste per i cittadini comunitari, l'iscrizione al S.S.R., l'iscrizione anagrafica, l'accesso all'istruzione e ai servizi di assistenza sociale;
- dà diritto al ricongiungimento familiare anche se mancano i requisiti del reddito e dell'alloggio;
- permette il matrimonio tramite la procedura prevista dall'A.C.N.U.R.;
- permette la richiesta alla Questura del rilascio del documento di viaggio che consente di viaggiare all'estero;
- dopo 5 anni di residenza legale continuativa permette la richiesta della cittadinanza italiana;
- dopo 5 anni di soggiorno legale, calcolato dal giorno in cui la protezione è stata richiesta, permette la richiesta del PSE UE Lungo soggiornanti (ex Carta di soggiorno) a prescindere dalla conoscenza della lingua italiana.
- può effettuare viaggi all'estero esenti visto per una durata massima di tre mesi; per periodi di soggiorno più lunghi è necessario richiedere il visto alla rappresentanza diplomatica del Paese in cui si stabilirà, attivando la procedura di "trasferimento di responsabilità".

Il PSE protezione sussidiaria:

- ha durata di 5 anni;
- è rinnovabile, previa verifica dell'attualità delle cause che hanno consentito il rilascio;
- consente l'accesso al lavoro e all'istruzione;
- permette l'iscrizione agli albi professionali, l'accesso al pubblico impiego, con le modalità e le limitazioni previste per i cittadini comunitari, l'iscrizione al S.S.R., l'iscrizione anagrafica, l'accesso all'istruzione ed ai servizi di assistenza sociale;
- dà diritto al ricongiungimento familiare anche se mancano i requisiti del reddito e dell'alloggio;
- se vi sono fondate ragioni che non consentono al titolare di questo status di chiedere il passaporto al proprio Paese, la Questura rilascia il titolo di viaggio per stranieri;
- dopo 5 anni di soggiorno legale, calcolato dal giorno in cui la protezione è stata richiesta, permette la richiesta del PSE UE Lungo soggiornanti (Ex Carta di soggiorno) a prescindere dalla conoscenza della lingua italiana.
- può effettuare viaggi all'estero esenti visto per una durata massima di tre mesi; per periodi di soggiorno più lunghi è necessario richiedere il visto alla rappresentanza diplomatica del Paese in cui si stabilirà, attivando la procedura di "trasferimento di responsabilità".

N.B. Il rilascio o il rinnovo del permesso di soggiorno per asilo, per richiesta asilo, per protezione sussidiaria sono esclusi dal versamento del contributo di cui all'art 5, comma 2 ter, del TU.

Info: - Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html> via Baracca 150/P – Lun. e ven. 9.00–12.15, mar. e gio. 9.00–12.15 e 14.00–16.45, mer. 9.00–12.45, tel. 055.2767078 – immigr@comune.fi.it - Skype: immigr.comunefirenze

- Prefettura – UTG Firenze, Area Diritti civili, cittadinanza, immigrazione e diritto d'asilo, via A. Giacomini 8, tel. 055.27831
Scheda Ministero Interno <http://www.prefettura.it/firenze/contenuti/9934.htm>
- Servizio Centrale S.P.R.A.R., Via delle Quattro Fontane 116, 00178 Roma, tel. 06.76980811
info@serviziocentrale.it Sito SPRAR <http://www.sprar.it/>
- U.N.H.C.R., via Caroncini 19, 00197 Roma, tel. 06.802121 itaro@unhcr.org
<http://www.unhcr.it/>
- C.I.R. Consiglio Italiano Rifugiati, via del Velabro 5, 00186 Roma, tel. 06.69200114, fax 06.69200116 cir@cir-onlus.org <http://www.cir-onlus.org/it/>

PSE - Costi per il rilascio ed il rinnovo

Con la [Circolare del Ministero dell'Interno del 26/10/2016](#) è stato abolito il contributo da 80 a 200 euro per il rilascio/ rinnovo del permesso di soggiorno. Dal 23 luglio 2016 anche il permesso di soggiorno del figlio minore di 14 anni (che viene collegato al permesso di soggiorno di un solo genitore) ha il costo di 30,46 euro.

Il costo attuale per rilascio/rinnovo del permesso di soggiorno è il seguente:

- costo del permesso elettronico: € 30,46
- marca da bollo: € 16,00
- assicurata postale: € 30,00

Info: Normativa relativa ai costi del rilascio/rinnovo permesso

<http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/sites/default/files/Circolareinterno26ott2016.pdf>

<http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2016/07/8/16G00134/sg>

Comune di Firenze – Sportello Immigrazione

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html

PSE - Dove si chiede, dove si rinnova

Le procedure per il rilascio, il rinnovo, l'aggiornamento ed il duplicato dei permessi di soggiorno seguono diverse metodologie: alcuni titoli si richiedono in Questura, altri alla Posta. La Prefettura, invece, si occupa di alcuni procedimenti più specifici. Se si ha bisogno di assistenza per la compilazione delle richieste è possibile rivolgersi agli uffici comunali preposti e ai patronati abilitati.

Presso gli Uffici postali abilitati (Sportello Amico) la richiesta avviene tramite la spedizione di un apposito "kit". Alla Questura tramite la presentazione di appositi moduli e documenti. All'invio della domanda l'operatore delle Poste rilascia la ricevuta e la data della prima convocazione in Questura, successivamente la Questura comunicherà al richiedente la data di consegna del PSE.

E' utile ricordare che nei casi previsti (ingresso per lavoro, ricongiungimento familiare, ecc.) lo straniero entro otto giorni lavorativi dal suo ingresso in Italia deve richiedere il rilascio del PSE.

Descrizione	MOTIVO	Ufficio	Formato titolo
Affidamento L.184/83	Affidamento	Questura	Cartaceo/elettronico
Riconoscimento Apolide	Apolidia	1° rilascio: Questura; Rinnovo: Posta	Elettronico

Richiesta asilo politico	Richiesta asilo	Questura	Cartaceo
Richiesta asilo politico attività lavorativa art. 11, D.L. 140/2005	Richiesta Asilo attività lavorativa	Questura	Cartaceo
Asilo politico	Asilo politico	1° rilascio: Questura; Rinnovo Posta	Elettronico
Assistenza minori art.2 c.6 D.Lgs. 5/2007 e art. 29 c.6 D.Lgs. 286/98	Assistenza minori	Questura	Elettronico
Attesa Status Apolidia art.11 DPR 394/99	Richiesta Apolidia	Questura	Cartaceo
Attesa cittadinanza art. 11 DPR 394/99 e L. 91/92	Attesa cittadinanza	Poste	Cartaceo
Attività sportiva	Attività sportiva	Poste	Elettronico
Convenzione Dublino L. 523/92	Dublino	Questura	Cartaceo
Attesa emigrazione	Attesa emigrazione	Questura	Cartaceo
Motivi familiari	Motivi familiari	Poste	Elettronico
Famiglia minore 14/18	Famiglia minore	Poste	Elettronico
Motivi di giustizia	Motivi giustizia	Questura	Cartaceo
Integrazione minore art. 32 D.Lgs. 286/98	Integrazione minore	Questura	Cartaceo
Invito	Invito	Questura	Cartaceo
Lavoro stagionale	Lavoro stagionale	Poste	Elettronico
Lavoro di tipo artistico	Lavoro artistico	Poste	Elettronico
Motivi commerciali lavoro autonomo	Lavoro autonomo	Poste	Elettronico
Lavoro subordinato attesa occupazione	Attesa occupazione	Poste	Elettronico
Attesa occupazione	Lavoro subordinato attesa occupazione	Poste	Elettronico
Lavoro subordinato	Lavoro subordinato	Poste	Elettronico
Lavoro stagionale pluriennale DPR 394/99	Lavoro stagionale pluriennale	Poste	Elettronico
Lavoro casi particolari art. 27 D.Lgs. 286/98	Lavoro casi particolari	Poste	Elettronico

Minore età art. 28 DPR 394/99	Minore età	Questura	Cartaceo
Per missione	Missione	Poste	Elettronico
Missione volontariato D.Lgs. 154/07	Volontariato	Poste	Elettronico
Permesso di soggiorno UE Lungo soggiornante	PSE UE Lungo Soggiornante	Poste	Elettronico
Protezione sussidiaria art. 17 D.Lgs. 251/07	Protezione sussidiaria	Questura	Elettronico
Protezione temporanea art. 20 D.Lgs. 286/98	Protezione temporanea	Questura	Elettronico
Rinnovo motivi umanitari	Motivi umanitari	Questura	Elettronico
Motivi religiosi	Motivi religiosi	Poste	Elettronico
Residenza elettiva	Residenza elettiva	Poste	Elettronico
Ricerca scientifica (lavoro subordinato)	Ricerca scientifica lavoro subordinato	Poste	Elettronico
Ricerca scientifica (lavoro autonomo)	Ricerca scientifica lavoro autonomo	Poste	Elettronico
Ricerca (studio)	Ricerca scientifica Studio	Poste	Elettronico
Ricerca scientifica	Ricerca scientifica	Poste	Elettronico
Cure Mediche ingresso art. 36 D.Lgs. 286/98	Cure mediche	Questura	Cartaceo
Cure mediche già presenti in Italia	Cure mediche	Questura	Cartaceo
Motivi umanitari L.155/2005	Motivi umanitari	Questura	Elettronico
Motivi di studio	Studio	Poste	Elettronico
Tirocinio	Tirocinio	Poste	Elettronico
Motivi Umanitari art. 11 c.1, lett. C ter DPR 394/99	Motivi umanitari	Questura	Elettronico
Motivi Umanitari art. 18 D.Lgs. 286/98	Motivi umanitari	Questura	Elettronico
Sfruttamento ambito lavoro art. 18 DLgs. 286/98	Motivi umanitari	Questura	Elettronico
Motivi Umanitari art. 32 c.3, D.Lgs. 25/08	Motivi umanitari	Questura	Elettronico
Vacanze lavoro	Vacanze lavoro	Questura	Elettronico

Info: Tabella Permessi

<http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=node/1298>

Questura di Firenze, via Zara, 2 - U.R.P. Tel. 055.4977.602/603

<http://questure.poliziadistato.it/en/Firenze>

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html

PSE Famiglia (rinnovo)

La richiesta di rinnovo si fa tramite invio di apposito kit alla posta ed occorre:

- domanda compilata e sottoscritta dall'interessato (modulo 1 del kit di Poste);
- fotocopia delle pagine del passaporto (o di altro documento equipollente) relative ai dati anagrafici ed eventuale visto d'ingresso;
- marca da bollo da € 16,00;
- ricevuta pagamento bollettino di € 30,46
- fotocopia vecchio PSE;
- dichiarazione di mantenimento del familiare e fotocopia documento identità e PSE (vedi alla voce "Dichiarazione di mantenimento");
- certificato di idoneità igienico-sanitaria dell'alloggio rilasciato dal Comune <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/idoneita-alloggiativa>
- se il rinnovo è a favore di genitori over65: assicurazione sanitaria (con copertura dei rischi di malattia, infortunio etc.).

Info: Patronati, associazioni e sportelli comunali autorizzati.

Comune di Firenze- Sportello Immigrazione:

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html

PSE inferiore a 3 mesi (vedi la voce "Dichiarazione di presenza")

PSE Lavoro autonomo

La richiesta di primo rilascio o rinnovo si fa tramite invio di apposito kit alla posta ed occorre:

- domanda compilata e sottoscritta dall'interessato (modulo 1 e 2);
- marca da bollo da € 16,00;
- fotocopia delle pagine del passaporto (o di altro documento equipollente) relative ai dati anagrafici ed eventuale visto d'ingresso;
- ricevuta pagamento bollettino di € 30,46

Per il primo rilascio del PSE aggiungere alla lista precedente:

- fotocopia della certificazione, rilasciata dalla rappresentanza diplomatica/consolare italiana nel Paese di appartenenza dello straniero, dell'esistenza dei requisiti per il rilascio del visto di ingresso per lavoro autonomo, previsti dall'art. 26 del decreto legislativo 286/98 e successive modifiche e dall'art. 39 del D.P.R. 394/99 e successive modifiche.

Per il rinnovo aggiungere alla lista precedente:

- fotocopia dell'autorizzazione o della licenza o dell'iscrizione in apposito albo o registro o della presentazione di dichiarazione o denuncia prevista dalla normativa vigente per l'esercizio della attività professionale svolta;
- fotocopia dell'iscrizione alla Camera di commercio;
- fotocopia vecchio PSE;

- fotocopia della dichiarazione dei redditi oppure, quando si tratta di attività in forma autonoma iniziata nell'anno in corso o di attività per la quale non è previsto l'obbligo della dichiarazione dei redditi, altra obiettiva documentazione che dimostri il reddito.

Se il richiedente è socio prestatore d'opera presso società (anche cooperative) occorre allegare anche:

- dichiarazione del presidente della società in ordine alle mansioni svolte dal socio lavoratore, con allegata fotocopia del suo documento d'identità (se il presidente è straniero allegare copia PSE);
- fotocopia del "libro soci" (pagina del frontespizio del libro soci e pagina relativa alla iscrizione dello straniero socio).

Info: Patronati, associazioni e sportelli comunali autorizzati

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

PSE Lavoro subordinato

La richiesta di rinnovo si fa tramite invio di apposito kit alla posta ed occorre:

- domanda compilata e sottoscritta dall'interessato (moduli 1 e 2);
- fotocopia delle pagine del passaporto (o di altro documento equipollente) relative ai dati anagrafici ed eventuale visto d'ingresso;
- ricevuta pagamento bollettino di € 30,46;
- marca da bollo da € 16,00;
- fotocopia vecchio PSE;
- se il rapporto di lavoro è iniziato prima del 15/11/2011: copia del contratto di soggiorno per lavoro subordinato sottoscritto tra le parti con la ricevuta di ritorno della raccomandata inviata al S.U.I. della Prefettura (se rispetto l'accordo iniziale sono avvenute variazioni o trasformazioni del rapporto di lavoro bisogna allegare anche copia della comunicazione che era stata inviata al Centro per l'impiego oppure all'INPS).
- se il rapporto di lavoro è iniziato dopo il 14/11/2011: copia modulo "unificato lav" che era stato inviato telematicamente entro le 24 ore precedenti l'assunzione.
- se il contratto è stato sottoscritto c/o il S.U.I. della Prefettura: copia del contratto di soggiorno per lavoro subordinato.

In caso di lavoratori domestici occorre anche:

- dichiarazione del datore di lavoro con indicazione dello stipendio mensile ed annuale con allegata la fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale del datore di lavoro;
- copia dei bollettini INPS (almeno dell'ultimo trimestre).

Info: Patronati, associazioni e sportelli comunali autorizzati

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

PSE UE Lungo soggiornanti

Questo PSE ha sostituito, nel gennaio 2007, la carta di soggiorno per cittadini stranieri. Lo straniero può chiedere al questore del luogo ove ha la residenza il rilascio, per sé e per i propri familiari, del PSE UE Lungo soggiornanti purché siano documentati i requisiti richiesti.

Si tratta di un PSE a tempo indeterminato, che può essere richiesto solo da chi possiede un PSE in corso di validità da almeno 5 anni: la pregressa permanenza di 5 anni in Italia è un requisito indispensabile per il rilascio di questo titolo di soggiorno ed è necessario che il cittadino straniero non sia riconosciuto pericoloso per l'ordine pubblico e la sicurezza. Per i

titolari di protezione internazionale e protezione sussidiaria i *cinque anni vengono calcolati dalla data di presentazione della domanda di protezione internazionale.*

Salvo eccezioni il richiedente deve dimostrare la disponibilità di un reddito non inferiore all'importo annuo dell'assegno sociale (<http://www.inps.it/portale>) e di conoscere sufficientemente la lingua italiana, superando uno specifico test.

La domanda si presenta tramite kit presso gli uffici postali. Si può ricevere assistenza alla compilazione presso i patronati (vedi voce nel vademecum) o lo sportello comunale abilitato. L'iscrizione al test di italiano avviene esclusivamente on line <http://www.interno.gov.it/it/temi/immigrazione-e-asilo/modalita-dingresso/test-conoscenza-lingua-italiana> collegandosi al sito dedicato.

Il PSE UE Lungo soggiornanti oltre che come titolo di soggiorno vale come documento di identificazione personale nei primi cinque anni dalla data di rilascio o di rinnovo. Il rinnovo non è automatico, ma su richiesta dell'interessato, che deve allegare fotografie aggiornate.

Alla domanda è necessario allegare:

- copia del passaporto o documento equipollente valido;
- copia della dichiarazione dei redditi (730 - Unico); per i collaboratori domestici (colf/badanti) esibizione dei bollettini INPS o estratto contributivo analitico rilasciato dall'INPS;
- certificato casellario giudiziale e certificato delle iscrizioni relative ai procedimenti penali http://www.giustizia.toscana.it/giustizia.toscana/modulisticasede_dettaglio_modulo.jsp?uploadid=408175447&codicesede=pgfit02
- copie delle buste paga relative all'anno in corso;
- documentazione rilasciata dal Comune di Firenze relativa alla residenza e allo stato di famiglia (certificati allo sportello <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/certificati-certificati-anagrafici-rilasciabili-allo-sportello>);
- bollettino postale di pagamento del PSE elettronico € 30,46 per se e i figli a carico
- contrassegno telematico (bollo) da € 16,00.

Il costo del kit è di € 30,00.

Per ottenere il PSE UE anche per i familiari - per i familiari maggiorenni solo dopo 5 anni di continuità di soggiorno (coniuge, figli minori, anche adottati, affidati o sottoposti a tutela, anche del coniuge o nati fuori dal matrimonio; figli maggiorenni a carico se per ragioni oggettive non possono provvedere alle proprie indispensabili esigenze di vita in ragione del loro stato di salute che comporti invalidità totale; genitori a carico qualora non abbiano altri figli nel Paese di origine o di provenienza, ovvero genitori che abbiano più di 65 anni, qualora gli altri figli siano impossibilitati al loro sostentamento per documentati gravi motivi di salute)- è necessario anche:

- un reddito sufficiente adeguato alla composizione del nucleo familiare;
- un alloggio idoneo certificato <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/idoneita-alloggiativa>
- la certificazione anagrafica che attesti il rapporto familiare. Se la documentazione proviene dall'estero dovrà essere tradotta, legalizzata e validata dall'autorità consolare nel Paese di appartenenza o di stabile residenza dello straniero;
- il superamento del test di conoscenza della lingua italiana (per le esclusioni dall'obbligo si veda il sito web del Ministero dell'Interno).

Il PSE UE Lungo soggiornanti consente, tra l'altro:

- di lavorare, secondo apposite norme, in un altro Stato Schengen (analogamente lo straniero titolare di un PSE UE Lungo soggiornanti rilasciato da un altro Stato membro può rimanere in Italia oltre i 3 mesi per lavorare nel rispetto delle norme vigenti);

- di assentarsi dal territorio UE, e quindi dall'Italia, per un periodo massimo di 12 mesi consecutivi.

Il PSE UE Lungo soggiornanti non può essere richiesto:

- 1) dai titolari di PSE per studio o formazione professionale;
- 2) dai titolari di PSE per motivi umanitari;
- 3) dai titolari di visti di breve periodo.
- 4) dai richiedenti la protezione internazionale in attesa di una decisione definitiva circa tale richiesta

N.B. I RIFUGIATI, i TITOLARI DI PROTEZIONE SUSSIDIARIA ed i loro familiari (D.Lgs.12/2014) possono chiedere il PSE UE di lungo periodo. Non è richiesta documentazione per l'idoneità dell'alloggio, ferma restando la necessità di indicare una residenza. Nei casi di minori, disabili, anziani, donne in stato di gravidanza, genitori singoli con figli minori, persone per le quali è stato accertato che hanno subito torture, stupri o altre forme gravi di violenza psicologica, fisica o sessuale, la disponibilità di un alloggio concesso a titolo gratuito, a fini assistenziali o caritatevoli, da parte di Enti pubblici o privati riconosciuti, viene considerata equivalente a reddito figurativo per un importo pari al 15% dell'assegno sociale annuo, che fa da parametro per il calcolo del reddito adeguato al nucleo (art. 2, comma 2, lettera b del Testo Unico Immigrazione). Il titolare di PSE ASILO o protezione sussidiaria non è obbligato a superare il test di lingua italiana, mentre lo sono comunque, come da regola generale, i suoi famigliari.

Info: Permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo per stranieri e loro familiari [Non comunitario o apolide]

http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=procedimentiamministrativi&procedimento=1889&pa_prov=FI

Comune di Firenze-Sportello Immigrazione

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html

PSE Motivi umanitari

Il permesso di soggiorno per motivi umanitari può essere rilasciato dalla Questura:

- a seguito di raccomandazione della Commissione territoriale per il riconoscimento della protezione internazionale in caso di diniego dello status di protezione internazionale o protezione sussidiaria, qualora ricorrano “seri motivi, in particolare di carattere umanitario o risultanti da obblighi costituzionali o internazionali dello Stato italiano”;
- su richiesta del cittadino straniero, anche in assenza di una richiesta della Commissione, qualora ricorrano gravi motivi di carattere umanitario, come ribadito dalla sentenza del TAR Lazio 8 ottobre 2008, n. 8831 “il Questore, prima di respingere la domanda di rilascio del permesso di soggiorno, è tenuto a svolgere la verifica sulla particolare situazione di fatto nella quale versa il richiedente, verificando l’insussistenza di elementi impeditivi all’espulsione o respingimento verso lo Stato di appartenenza.”;
- in caso di riconoscimento della protezione temporanea ai sensi dell’art. 20 del TU, per rilevanti esigenze umanitarie, in occasione di conflitti, disastri naturali o altri eventi di particolare gravità in Paesi non appartenenti all’Unione Europea;
- allo straniero inespellibile ai sensi dell’art. 19 del Testo Unico;
- in altri casi, come l’inserimento in programmi di protezione sociale in favore delle vittime di sfruttamento ex art. 18. In questi casi il permesso ha caratteristiche differenti.

Requisiti: Può essere chiesto e rinnovato anche in mancanza di passaporto e senza i requisiti previsti per altre tipologie di permessi, come la disponibilità di mezzi di sostentamento o di alloggio o di mezzi per il rientro al proprio paese.

Durata: La durata per permesso sarà pari alle necessità documentate che ne hanno consentito il rilascio, di fatto varia dai 6 mesi ai 2 anni. Il permesso è rinnovabile finché perdura la situazione che ne ha motivato il rilascio, anche in mancanza di passaporto. Il rinnovo si chiede direttamente in Questura.

Il permesso per motivi umanitari consente:

- di svolgere attività lavorativa (subordinata, autonoma)- l'accesso al S.S.N. (iscrizione obbligatoria);
- l'accesso ai centri di accoglienza dei Comuni, e alle misure di assistenza sociale, previsti per le persone titolari di protezione internazionale;
- l'accesso alla formazione;
- la conversione in PSE lavoro o PSE famiglia, qualora ne sussistano i requisiti (in questo caso è necessario il possesso del passaporto).

Info: Patronati, associazioni e sportelli comunali autorizzati

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

PSE Studio

La richiesta di primo rilascio o rinnovo si fa tramite invio di apposito kit alla posta ed occorre:

- domanda compilata e sottoscritta (modulo 1 e, se lo studente lavora, modulo 2);
- marca da bollo da € 16,00;
- fotocopia delle pagine del passaporto (o di altro documento equipollente) relative ai dati anagrafici ed eventuale visto d'ingresso;
- ricevuta pagamento bollettino di € 30,46

Per il primo rilascio occorre anche:

- fotocopia della certificazione attestante il corso di studio da seguire, vistata dalla Rappresentanza Diplomatica /Consolare Italiana all'atto del rilascio del visto di ingresso;
- fotocopia della polizza assicurativa, valida nel territorio nazionale, per il periodo di durata del PSE, contro il rischio di malattia e/o infortuni.

Per il rinnovo occorre anche:

- fotocopia del vecchio PSE;
- fotocopia della documentazione attestante la disponibilità di adeguate risorse finanziarie per il periodo di durata del PSE;
- fotocopia della polizza assicurativa, valida nel territorio nazionale per il periodo di durata del PSE, contro il rischio di malattia ed infortuni;
- fotocopia certificazione attestante il superamento di almeno 1 esame di profitto per il primo rinnovo e di almeno 2 per i successivi rinnovi, salvo cause di forza maggiore dimostrabili.

Il permesso di soggiorno per motivi di studio consente:

- di svolgere attività lavorativa per un massimo di 20ore settimanali,
- la conversione in PSE lavoro o PSE famiglia, qualora ne sussistano i requisiti (<http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=schedaiter1&statoid=237&motivoid=196&eti=Studio>)

Info: Patronati, associazioni e sportelli comunali autorizzati

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

Punti Anagrafici Decentrati

- Piazza della Libertà, n. 12 - Parterre/Cubo 1 (da lun. a ven. 8.30-13, mar. e gio. anche 14.30-17, **SABATO mattina solo su prenotazione al n° 055055 dalle 8 alle 20 esclusi i festivi**)
- Piazza Alberti, n. 1/A - Villa Arrivabene (solo mar. e gio. 8.30-13/14.30-17)
- Via Bini, n. 7 (lun., mer., ven. 8.30-13)
- Via delle Torri, n. 23 - Villa Vogel (mar. mer. ven. 8.30-13, mar. anche 14.30-17)
- Piazza Santa Croce, n. 1 - presso la sede del Consiglio di Quartiere 1 (lun. **8.30-13 solo su prenotazione al n° 055055 dalle 8 alle 20 esclusi i festivi**)
- Via Tagliamento n. 4 (Sorgane) - presso la sede del Consiglio di Quartiere 3 (**ven. 8.30-13 solo su prenotazione al n° 055055 dalle 8 alle 20 esclusi i festivi**)
- Via Baracca, n. 150/P - presso Villa Pallini (mar., gio. **8.30-13 e 14.30-17 solo su prenotazione al n° 055055 dalle 8 alle 20 esclusi i festivi**)

E' possibile fare la coda senza essere fisicamente ancora nell'ufficio staccando un biglietto elettronico grazie alla **app Qurami**: sul proprio smartphone o tablet si visualizza poi il tempo di attesa per il proprio turno.

Info: Comune di Firenze, Punti Anagrafici Decentrati

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/punti-anagrafici-decentrati>

App Qurami: <http://app.comune.fi.it/app/a0014.html>

Ricongiungimento familiare

Chi può chiedere il ricongiungimento familiare:

lo straniero regolarmente soggiornante nel territorio nazionale, con PSE UE Lungo soggiornanti o PSE di durata non inferiore ad un anno, non scaduto, per lavoro subordinato o autonomo, famiglia, asilo, protezione sussidiaria, motivi umanitari (prima della conversione in PSE per protezione sussidiaria), studio, motivi religiosi oppure ricerca scientifica indipendentemente dalla durata.

Chi può essere ricongiunto:

- il coniuge non legalmente separato e di età non inferiore a 18 anni;
- i figli minori di anni 18, anche del coniuge o nati fuori dal matrimonio, non coniugati, a condizione che l'altro genitore, se esistente, abbia dato il suo consenso (i minori adottati o affidati o sottoposti a tutela sono equiparati ai figli);
- i figli maggiorenni a carico invalidi al 100%;
- i genitori a carico se non hanno figli nel paese di provenienza, oppure genitori over65, quando gli altri figli, pur presenti, non possono mantenerli per documentati gravi motivi di salute;
- il genitore naturale del figlio minore già regolarmente soggiornante in Italia con l'altro genitore.

N.B. Non si può ricongiungere il coniuge o i genitori se questi sono coniugati con un cittadino straniero regolarmente soggiornante con altro coniuge nel territorio nazionale. E' previsto il test del DNA a spese del richiedente in caso di dubbi sull'autenticità del rapporto di parentela.

Requisiti obbligatori (esclusi coloro che sono titolari di un PSE Asilo o Protezione sussidiaria):

- avere un reddito sufficiente (importo annuo pari all'*assegno sociale*, vedi alla voce nel vademecum); è possibile integrare il proprio reddito con quello di familiari conviventi
N.B. Per calcolare il reddito minimo necessario si deve tener conto anche di familiari a carico precedentemente ricongiunti e di figli nati in Italia già inseriti sul PSE.

- dimostrare la disponibilità di un alloggio conforme ai requisiti igienico sanitari, nonché di idoneità abitativa, accertati dai competenti uffici comunali ovvero la cosiddetta *idoneità alloggiativa* (vedi voce nel vademecum). Se si vuole ricongiungere soltanto un figlio minore di anni 14 il certificato dell'alloggio può essere sostituito dalla dichiarazione di ospitalità del titolare dell'appartamento, con allegata copia del contratto di locazione/comodato/proprietà di durata non inferiore a 6 mesi a decorrere dalla richiesta di nulla osta.

Come: La domanda di nulla osta al ricongiungimento può essere fatta soltanto online registrandosi sul sito web del Ministero dell'Interno <https://nullaostalavoro.dci.interno.it/Ministero/Index2> . Se si è privi di un computer con accesso ad internet o si preferisce ricevere assistenza ci si può rivolgere ad uno sportello autorizzato ad accedere al sistema informatico.

Info: Ricongiungimento familiare (con elenco documenti e moduli con le specifiche in base al tipo di attività lavorativa):

<http://www.immigrazione.regione.toscana.it/lenya/paesi/live/contenuti/percorsoguidatoai/procedimenti/nullaostaricongfam.html?sigla=FI&p=Firenze>

Nulla Osta ricongiungimento genitore naturale:

<http://www.immigrazione.regione.toscana.it/lenya/paesi/live/contenuti/percorsoguidatoai/procedimenti/nullaostaricongiungimentogenitorenaturale.html?sigla=FI&p=Firenze>

Patronati, associazioni e sportelli comunali autorizzati

Comune di Firenze - Sportello Immigrazione

<http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/index.html>

Ricongiungimento familiare (familiare di cittadino italiano o comunitario)

Se il ricongiungimento interessa cittadini non U.E. che sono famigliari di cittadini italiani o U.E. residenti in Italia, la procedura da seguire è molto semplice: non si deve infatti fare istanza documentata alla Prefettura, ma va richiesto direttamente all'Ambasciata o Consolato italiano nel paese di provenienza, previa verifica del vincolo di parentela/coniugio con il cittadino UE, un visto Shengen di breve durata per turismo con ingressi multipli (fino a 90 giorni, tipo C). Il visto sarà rilasciato non in base alla normativa che regola l'immigrazione straniera da Paesi terzi, ma alle condizioni previste dagli art. 2, 5 e 7 del D.Lgs 30/2007.

Secondo il D.Lgs. 30/2007 art.2 , sono "familiari":

- il coniuge;
- il partner che abbia contratto con il cittadino UE un'unione registrata sulla base della legislazione di uno Stato membro (qualora la legislazione dello Stato membro ospitante equipari l'unione registrata al matrimonio e nel rispetto delle condizioni previste dalla pertinente legislazione dello Stato membro ospitante);
- i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge o partner;
- gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge o partner;

I visti a favore della predetta categoria di familiari UE sono rilasciati gratuitamente ([art. 5 D. Lgs 30/2007](#)). I famigliari, cittadini non comunitari, che non hanno bisogno del visto, possono fare tranquillamente ingresso nel territorio italiano senza richiedere un visto turistico in quanto appartengono ai Paesi che aderiscono al programma di esenzione di visto d'ingresso per brevi soggiorni.

Restano invariate le disposizioni vigenti e le istruzioni in materia di agevolazioni per il rilascio di visti Schengen a favore delle persone definite dall' [art. 3 comma 2 del predetto D. Lgs. 30/2007](#) ; per tali stranieri lo Stato membro ospitante "agevola" l'ingresso ed il soggiorno. Lo stesso articolo prevede che lo Stato membro effettui un esame approfondito

della situazione personale e giustifichi l'eventuale rifiuto del loro ingresso o soggiorno. Una volta giunti in Italia i famigliari faranno richiesta di Carta di soggiorno come familiare di cittadino italiano/U.E. (vedi relativa voce nel vademecum).

Info: Rappresentanze Diplomatiche o Consolari d'Italia

<http://www.esteri.it/mae/it/ministero/laretediplomatica/ambasciate/default.html>

Riconoscimento titoli accademici

I titoli accademici conseguiti all'estero non hanno valore legale in Italia. E' possibile tuttavia richiederne il riconoscimento inoltrando una domanda (corredata da apposita documentazione) al Rettore dell'Università che offre un corso di studi comparabile con quello effettuato all'estero (art. 170 del R.D. n. 1592/1933). Spetta all'Università, nella sua autonomia, valutare l'equivalenza del titolo accademico conseguito all'estero con quello italiano corrispondente. E' frequente che sia riconosciuta parte del percorso di studi e sia chiesto di integrarlo con uno o più esami e/o la tesi universitaria per conseguire dunque un titolo universitario italiano.

Info: Normativa e informazioni Ministero Università e Ricerca (MIUR)

http://www.miur.it/0002Univer/0052Cooper/0069Titoli/0359Il_ric/index_cf2.htm

Riconoscimento titoli di formazione professionale

Il riconoscimento del titolo di formazione professionale conseguito all'estero è un passaggio necessario per tutti coloro che vogliono esercitare una professione regolamentata in Italia. Il percorso di riconoscimento del proprio titolo varia in base a due parametri principali:

1. status del richiedente (cittadino U.E.; cittadino non U.E.; titolare di PSE asilo o protezione sussidiaria)
2. lo scopo specifico che si intende perseguire (es. esercizio di una professione regolamentata, riconoscimento di equipollenza del titolo di studio, prosecuzione degli studi, tirocinio ecc.).

Il ministero competente per il riconoscimento varia in base alla professione esercitabile con il titolo conseguito (vedi link).

Info: Ministeri competenti

http://www.integrazionemigranti.gov.it/Attualita/Approfondimenti/approfondimento/Pagine/ministeri_competenti.aspx

Focus sul tema:

http://www.integrazionemigranti.gov.it/Attualita/Approfondimenti/Pagine/Titoli_studio_home.aspx

Guida MIUR:

http://www.miur.it/0002Univer/0052Cooper/0069Titoli/0359Il_ric/0361Docume/1490Ricono_cf2.htm

Rimpatrio della salma o delle ceneri

I rimpatri di salme devono essere accompagnati dal passaporto mortuario che, ai sensi della Delib. G.R Toscana n. 599 del 10/6/2002, viene rilasciato dal Comune dove si trovano i resti del defunto.

Per il trasporto della salma la documentazione include:

- certificato di morte rilasciato dal Comune
- certificato medico attestante le cause del decesso e che il decesso non è avvenuto per malattia infettiva
- verbale della ASL che attesta l'incassatura della salma (chiusura e sigillo cassa)

- nullaosta della Procura della Repubblica se purtroppo il decesso non è avvenuto per cause naturali (ad esempio morte violenta o incidente)
- permesso di seppellimento rilasciato dal Comune dove è avvenuto il decesso

Se il paese di destinazione dei resti non ha aderito alla Convenzione di Berlino del 1937 occorre ottenere il Nulla Osta al rimpatrio da parte dell'autorità diplomatica (ambasciata o consolato) di tale paese in Italia.

Paesi aderenti alla Convenzione: Austria, Belgio, Cile, Danimarca, Egitto, Francia, Messico, Olanda, Portogallo, Romania, Svizzera, Turchia, Germania, Repubblica Ceca, Repubblica Democratica del Congo, Slovacchia

Per le ceneri: Il passaporto mortuario delle ceneri o dei resti ossei non è soggetto ad alcuna delle misure precauzionali igieniche stabilite per il trasporto delle salme. Anche in questo caso quando lo Stato di destinazione non aderisce alla Convenzione di Berlino per procedere al rimpatrio è necessario il nulla osta dell'autorità consolare. Alla documentazione si aggiunge il verbale di avvenuta cremazione.

Cremazione: è autorizzata dal Sindaco del Comune in cui è avvenuto il decesso, nella persona dell'Ufficiale di Stato Civile, sulla base della volontà testamentaria espressa dal defunto o manifestata dal coniuge e, in difetto, dal parente più prossimo secondo gli artt. 74 e seguenti del codice civile.

Contributi per il rimpatrio dei resti del defunto: se la persona deceduta era un lavoratore dipendente i suoi famigliari, solo se non hanno i mezzi economici necessari, possono chiedere un rimborso delle spese sostenute per il rimpatrio dei resti del loro caro. Gli interessati devono presentare apposita domanda tramite uno dei seguenti canali (circolare INPS n. 42 del 21.03.2012):

- web – utilizzando il proprio PIN Inps <https://serviziweb2.inps.it/RichiestaPin/jsp/menu.jsp> o il proprio codice SPID <http://www.spid.gov.it/#registrati> si accede dal sito INPS alla pagina Servizi online per il cittadino <http://www.inps.it/portale/default.aspx?iMenu=2&ServAction=elencoTipoUtente&ServSubAction=26> e si seleziona la voce "Rimpatrio lavoratore extracomunitario";
- telefono – chiamando il Contact Center integrato al numero 803164, gratuito da rete fissa, o al numero 06.164164 da rete mobile (a pagamento secondo la tariffa del proprio gestore telefonico), che acquisisce le domande di chi non dispone al momento delle necessarie capacità o possibilità tecniche per poter utilizzare la via telematica;
- enti di patronato e intermediari autorizzati – fissando un appuntamento presso la loro sede, dove verrà fatta la domanda di contributo per via telematica per conto del cittadino.

Info: Dove e a chi chiedere passaporto mortuario:

<http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/passaporto-mortuario>

Normativa di polizia mortuaria

<http://www.regione.toscana.it/-/atti-e-normativa-della-medicina-legale>

Cremazione <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/atti-di-morte-cremazione-cadaveri>

Dispersione delle ceneri: <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/atti-di-morte-dispersione-ceneri>

Fondo INPS per il rimpatrio

<https://www.inps.it/portale/default.aspx?iMenu=1&itemDir=9637>

Servizio cimiteri, tel. 055.326291, concessioni.cimiteriali@comune.fi.it

Ritorno volontario assistito

Sono programmi finanziati dalla U.E., tramite i F.A.M.I., che permettono ai cittadini non comunitari con scarsità di mezzi economici di ritornare nel proprio Paese di origine in condizioni di sicurezza e con un'assistenza adeguata.

Oltre ad un contributo economico è offerta assistenza per l'organizzazione del viaggio e il supporto alla reintegrazione sociale e lavorativa nel Paese d'origine. La partecipazione avviene su base volontaria. Le richieste di rimpatrio volontario assistito possono essere presentate direttamente dai cittadini interessati o dagli operatori dei servizi.

I beneficiari possono essere:

- Cittadini di Paesi terzi che non hanno ancora ricevuto una risposta negativa definitiva alla loro domanda di soggiorno o di soggiorno di lungo periodo e/o di protezione internazionale riconosciuta loro in uno Stato membro;
- Cittadini di Paesi terzi che godono del diritto di soggiorno, di soggiorno di lungo periodo e/o di protezione internazionale o di protezione temporanea in uno Stato membro;
- Cittadini di Paesi terzi che sono presenti in uno Stato membro e non soddisfano o non soddisfano più le condizioni di ingresso e/o soggiorno in uno Stato membro, compresi i cittadini di Paesi terzi il cui allontanamento è stato differito conformemente all'art. 9 e all'art. 14, paragrafo 1 della direttiva 2008/115/CE.

Dal programma sono esclusi:

- I cittadini **comunitari**;
- Cittadini di paesi terzi destinatari di un provvedimento di **espulsione** nel quale non è previsto un termine per la partenza volontaria e/o che non hanno ottemperato all'invito di lasciare il territorio entro i termini previsti;

Tutte le informazioni sui progetti finanziati in Italia su <http://www.integrazionemigranti.gov.it/Attualita/Notizie/Pagine/Rimpatrio-volontario-assistito-e-reintegrazione-per-i-cittadini-di-Paesi-terzi.aspx>

Progetto RISTART dell'OIM: <http://italy.iom.int/it/aree-di-attività/ritorni-volontari-e-assistiti/RISTART>

Sepoltura per cittadini appartenenti alla religione islamica

Il Comune di Firenze con delibera del 20/7/1995 ha concesso al Centro culturale islamico di Firenze un'area delimitata all'interno del cimitero di Trespiano perché fosse dedicata alla sepoltura di cittadini di religione islamica. Tale possibilità è riconosciuta soltanto a cittadini di religione islamica che in vita erano residenti a Firenze o che qui sono deceduti. Perché sia autorizzata la sepoltura è necessario che ci sia il nulla-osta del rappresentante di una delle Moschee presenti in Firenze.

E' possibile eseguire l'abluzione e la preparazione della salma secondo il rito islamico presso l'obitorio comunale, a condizione di essersi accordati prima con la struttura e di rivolgersi poi soltanto a personale "riconosciuto".

Info: Cimitero di Trespiano, Ufficio Anagrafe, tel. 055.2625530/5531, cimitero.trespiano@comune.fi.it

Servizio inumazione <http://servizi.comune.fi.it/servizi/scheda-servizio/inumazione>

Servizi all'Infanzia 0-3 anni

L'Amministrazione comunale si è posta il fine di creare un sistema integrato di servizi per il continuo miglioramento della qualità dell'offerta educativa rivolta ai bambini e alle loro famiglie. Nella realtà fiorentina i servizi educativi alla prima infanzia, grazie alle varie tipologie di offerta, assicurano una flessibilità organizzativa in grado di rispondere ai

bisogni delle famiglie residenti nel territorio cittadino, garantendo diversificazione delle tariffe in base alla tipologia di servizio, alla modalità di gestione e all'orario di frequenza scelto.

Attualmente nel sistema locale dei servizi sono presenti le seguenti tipologie regolate dalla normativa vigente in materia di servizi educativi 0-3 anni (L 1044/71 - LR 32/2002 e Regolamento attuativo 41/R del 30 luglio 2013):

- Nido d'infanzia
- Spazio gioco (ex centro gioco educativo)
- Servizio educativo in contesto domiciliare
- Elenco servizi comunali e convenzionati

Nei servizi alla prima infanzia, che costituiscono l'offerta complessiva del Comune di Firenze, la qualità delle relazioni e della proposta educativa è il filo conduttore:

- servizi come spazi privilegiati di partecipazione sociale, condivisione e diffusione della cultura dell'infanzia;

- servizi come luoghi di buona socializzazione per le bambine, i bambini e le loro famiglie nella consapevolezza che ogni bambino è soggetto di un percorso educativo colto nel momento iniziale e quindi particolarmente importante e significativo;

- servizi dove è possibile giungere a una progettualità partecipata e condivisa tra operatori e famiglie;

- servizi come espressione di scelte educative culturali e sociali, luoghi dove le bambine e i bambini si sentono accolti nella loro individualità e liberi di esprimersi in un ambiente pensato e progettato per consentire ad ognuno di fare esperienze significative.

Le iscrizioni ai Servizi all'infanzia 0-3 anni vengono effettuate **esclusivamente on line**, direttamente dal proprio computer, utilizzando il Servizio On Line del Comune di Firenze.

Le famiglie straniere con difficoltà linguistiche potranno rivolgersi su appuntamento allo Sportello Immigrazione del Comune di Firenze.

Info: Servizi all'infanzia 0-3 anni, via Nicolodi 2, Firenze, tel. 055 2625749/48

Info Multilingue: <http://educazione.comune.fi.it/0-3anni/index.html>

http://educazione.comune.fi.it/0-3anni/sistema_servizi/tipologia_servizi.html

Servizi all'Infanzia 3-6 anni

Il Comune di Firenze contribuisce a realizzare il diritto all'educazione per l'infanzia attraverso un servizio di scuole dell'infanzia comunali con personale e strutture proprie; attualmente sono 104 le sezioni comunali, distribuite in 28 plessi nei 5 quartieri della città, che accolgono circa tremila bambine e bambini, di età compresa tra i 3 ed i 6 anni.

Le scuole dell'infanzia pongono al centro il bambino e la bambina ed i suoi diritti di persona e di cittadino, ricercano e valorizzano costantemente l'innovazione pedagogica, il dialogo, il confronto e la collaborazione con le famiglie, con le altre istituzioni interessate e con il territorio in generale, senza alcuna discriminazione di genere, di religione, di nazionalità e di etnia.

A partire dall'anno scolastico 2015/2016, in 15 scuole dell'infanzia comunali, le attività educative pomeridiane e di ampliamento dell'offerta formativa sono state affidate in appalto al Consorzio Metropoli. Il Consorzio si avvale della Cooperativa ARCA, CEPISS, CAT e Coop 21. Il servizio è svolto secondo quanto indicato nelle Linee di indirizzo dell'amministrazione comunale. Dall'anno scolastico 2016/2017 l'appalto è esteso ad altre 7 scuole; il soggetto aggiudicatario dell'appalto è il RTI Consorzio Metropoli SCS Onlus e Co&So. La novità più rilevante per l'anno educativo 2016/2017 è che le attività di

ampliamento dell'offerta formativa potranno essere svolte anche di mattina, non solo di pomeriggio.

Le iscrizioni alle scuole dell'infanzia comunali vengono effettuate **esclusivamente on line**, direttamente dal proprio computer, utilizzando il Servizio On Line del Comune di Firenze. Le famiglie straniere con difficoltà linguistiche potranno rivolgersi su appuntamento allo Sportello Immigrazione del Comune di Firenze.

Info: Servizio Scuola dell'Infanzia 3-6 anni, **via Nicolodi 2 - tel 055 2625749/48**

<http://educazione.comune.fi.it/3-6anni/comunali/comunali.html>

FAQ multilingue: <http://educazione.comune.fi.it/3-6anni/faq.html>

Servizio di Segretariato sociale professionale

Il Servizio è rivolto ai cittadini, regolarmente residenti sul territorio del Comune di Firenze, che accedono per la prima volta ai Servizi Sociali e che necessitano di informazioni, chiarimenti e di avere indicazioni circa le opportunità e i servizi presenti sul territorio. L'assistente sociale che effettua il Segretariato analizzerà il problema presentato e, sulla base degli elementi acquisiti e di una valutazione professionale, avvierà una eventuale presa in carico da parte dei Servizi sociali territoriali o accompagnerà la persona verso altre soluzioni. Per accedere al Segretariato Sociale i cittadini stranieri devono:

- essere residenti nel Comune di Firenze
- possedere un PSE di durata non inferiore ad 1 anno valido o, se scaduto, ricevuta di richiesta di rinnovo
- avere un documento d'identità valido.

Dal 2 gennaio 2017, l'accesso al Segretariato Sociale avviene **esclusivamente** attraverso prenotazione telefonica al **numero verde gratuito 800508286 aperto nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.**

Info: Sedi, orari e recapiti telefonici aggiornati

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/servizi_sociali/

Sedi del Segretariato Sociale:

- **Centro sociale S. Monaca**, via S. Monaca 37, tel. 055.2937011, ogni lunedì e venerdì;
- **Centro sociale D'Annunzio**, via G. D'Annunzio 29, tel. 055.6934907, ogni martedì e venerdì;
- **Centro sociale Gavinana**, piazza Elia dalla Costa 15, tel. 055.6817411, ogni mercoledì;
- **Centro sociale Villa Vogel**, via delle Torri 23, tel. 055.2767151, ogni martedì;
- **Centro sociale Villa Pallini**, via Baracca 150/P, tel. 055.2767020, ogni lunedì e mercoledì.

Sportelli informativi e di assistenza: Firenze

- **ACISJF** (Ass. Cattolica Int.le al Servizio della Giovane di Firenze) ed **Help Center ONDS** (Disagio e solidarietà nelle stazioni ferroviarie italiane), c/o Binario 2-5 stazione S. M. Novella. Ascolto, sostegno e orientamento verso i servizi del territorio; corsi di italiano, di inglese, di informatica e formazione lavoro rivolti a tutti. Accoglienza temporanea per mamme con bambini, donne sole e nuclei familiari in difficoltà presso "Casa Serena" e "Fuligno", tel. 055.2670615 (centro di ascolto) oppure tel. 055.216544 (Casa Serena) acisjf.firenze@virgilio.it <http://www.acisjf-firenze.it>

- **ADUC - Ass. Diritti Utenti e Consumatori**, via Cavour 68. Informazione, consulenza legale gratuita in materia di immigrazione ogni mar. e ven. 15-18 in sede o telefonando al

numero 8959697997; online dalla pagina *SOS immigrazione* registrandosi sul sito; per info e assistenza in altre materie consultare il sito www.aduc.it

- **ANOLF - Associazione Nazionale Oltre le Frontiere - Firenze**, via Carlo Del Prete 135, c/o CISL, da lun. a ven. 9.30-13, mar. e gio. anche 15-18, tel. 055.3269.029/030; - via Palazzuolo 114/r, lun. 15-18, tel. 055.214616; - via Torcicoda 59-61/r, mer. 15-18, tel. 055.707610, nuovi sportelli a Campi Bisenzio, Sesto Fiorentino ed Empoli avv. Marco Noci. Informazione, orientamento ed assistenza rinnovo/aggiornamento/ conversione / PSE e CE lungo soggiornanti, ricongiungimento familiare (le richieste di invio telematico in collaborazione con patronato INAS CISL), cittadinanza italiana. Corsi di lingua italiana, mediazione linguistica, educazione alla cittadinanza e orientamento ai servizi sul territorio. Consulenza su normativa in materia di immigrazione e lavoro. Consulenza legale c/o sede di via Carlo del Prete solo su appuntamento ogni gio. alle 14.30. Sportello Giovani Immigrati anolf.giovani.firenze@gmail.com anolf.firenze@gmail.com www.anolf.it www.cisl Toscana.it

- **Ass. Angeli della Città onlus**, via S. Agostino 19. Aiuto a persone in difficoltà; distribuzione pacchi alimentari e vestiario in sede, lun. 10-12.30, mar. 15-18 e gio. 10-12, distribuzione di abbondante colazione ogni mercoledì dalle 9.30 alle 11.30 presso la Stazione di S.M. Novella, contatti: 340.5239889, email: angelifirenze@yahoo.it Sono presenti anche su Facebook. Presso la sede orientamento giuridico e mediazione familiare Ass. Voce Uomo 3473778055, 3398979579.

- **Ass. Angolana Njinga Mbande**, sede legale via Datini 27. Sportello accoglienza, orientamento, mediazione rivolte a studenti universitari stranieri c/o Casa dello Studente Caponnetto, via Miele 3 (solo su appuntamento), tel. 327.8922490 njingambande@gmail.com

- **Ass. Ciao**, via delle Ruote 39. Programmi di aiuto, servizio di accoglienza alloggiativa mirato e percorsi di educazione e orientamento al lavoro rivolti a detenuti (in carcere o misure alternative), ex detenuti e persone che vivono in condizione di marginalità sociale. Sportello di prima informazione legale, da lun. a ven. 9.30-13.30, pomeriggio solo su appuntamento, tel./fax 055.4630876, email: associazioneccio@gmail.com www.associazioneccio.it

- **Ass. L'Altro Diritto onlus - Centro di documentazione su carcere, marginalità e devianza**, sede c/o dipartimento scienze giuridiche, via delle Pandette 35. Attività di documentazione: www.altrodiritto.unifi.it Centro di informazione giuridica per la tutela dei diritti dei detenuti - adir@altrodiritto.unifi.it attivo nelle carceri di Sollicciano, Solliccianino, Empoli e nell'Istituto penale minorile. Attività di mediazione penale e sociale - adirmediazione@altrodiritto.unifi.it - **Adirmigranti - Centro di informazione giuridica sull'immigrazione**. Informazione giuridica in materia di immigrazione di II° livello rivolto agli operatori pubblici e privati del settore - adirmigranti@altrodiritto.unifi.it

- **Ass. Pantagruel**, via di Mezzo 39/r. Attività di ascolto e di supporto ai detenuti del carcere di Sollicciano, sensibilizzazione sociale, tel. 055.473070 segreteria@pantagruel.org <http://www.asspantagruel.org>

- **Ass. Volontariato Penitenziario onlus**, via delle Ruote 22/r. Assistenza a figli e famiglie di detenuti ed ex detenuti e ai minori che hanno problemi con la giustizia, interventi a favore di detenuti stranieri per la ricerca di lavoro ed abitazione, gruppo di ascolto e assistenza giuridica, tel. 055.470412 - ccapavolpen@supereva.it **Centro Diurno Attavante**, via Attavante 2. sostegno psicologico, punto di socializzazione, servizi lavanderia e docce, corsi di formazione, dal lun. al sab. 15-21, tel. 055.7364043 www.avpfirenze.org - attavante.firenze@gmail.com

- **ARCI Comitato Territoriale di Firenze**, piazza dei Ciompi 11. Collaborazione con enti locali ed istituzioni nella gestione di Sportelli Informativi Migranti presso il Comune di Scandicci, Signa, Lastra a Signa e Parter *Progetto Migranti* per i Comuni zona socio-sanitaria Sud-Est: informazioni ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, test lingua italiana, compilazione pratica ed invio telematico. Servizio interpretariato sociale ed accoglienza per inserimento scolastico dei bambini stranieri, mediazione linguistico-culturale (ASL 10, uffici anagrafe e scuole), sostegno linguistico L2 e laboratori interculturali nelle scuole; centro di accoglienza lavoratori non comunitari, corsi di italiano (sedi e orari vedi nel vademecum alla voce *Corsi d'italiano per stranieri*), attività interculturali e ricreative. tel. 055.2629721 firenze@arci.it www.arcifirenze.it [facebook.com/arcifirenze](https://www.facebook.com/arcifirenze)
- **ARCI Comitato Regionale Toscano**, piazza dei Ciompi 11, tel. 055.26297210. Sportello legale per richiedenti e titolari di protezione internazionale, lun. 15-18 solo su appuntamento toscana@arci.it www.arцитoscana.it
- **Artemisia Centro antiviolenza per donne e minori**. via del Mezzetta 1/int. Sostegno psicologico, assistenza legale, accoglienza protetta, da lun. a ven. 10-17, tel. 055.602311 cfranci@fol.it (per donne) - tel. 055.601375 artemisia@fol.it (per minori) www.artemisiacentroantiviolenza.it
- **Ass. Viva onlus**, via Pier Capponi 87. Attività interculturali, corsi di formazione e aggiornamento docenti e operatori interculturali, corsi di lingua italiana per alunni di scuola primaria e secondaria presso sedi scolastiche e centro di alfabetizzazione *Ulysse* (via Faentina 217) Referenti: Carla Pastacaldi, Gianna Gentile. vivassociazione@gmail.com recapito tel.328 4539910
- **Caritas Diocesana di Firenze**, sede legale via dei Pucci 2, tel. 055.267701, (per le sedi operative presso parrocchie e non solo vedi il sito). Centri di ascolto, autorizzazione accesso mensa, servizio docce ed altri servizi, pacchi alimentari, informazioni ed orientamento a favore di persone in difficoltà, anche senza fissa dimora, richiedenti asilo/protezione, profughi. - Caritas, via Faentina 34 Gestione strutture di accoglienza anche per emergenza freddo (Ufficio "Emergenza Freddo" tel. 055.46389275, telefonare prima perché l'apertura è differenziata uomini/donne) su segnalazione servizi o altri operatori Centro d'ascolto diocesano, lun. 14.30-17, mar., mer., gio. e ven. 9-12 (N.B. vengono distribuiti i numeri per l'accesso, conviene presentarsi con un po' di anticipo), tel. 055.46389.273/274 cdadiocesano@caritasfirenze.it www.caritasfirenze.it
- **Cenac - Centro di ascolto di Coverciano - Organismo interparrocchiale** - sede via Pratesi 11. Centro di ascolto, da lun. a ven. 15.30-18; tel. 055.6122035 - sede via Rubieri 5/r, tel. 055.667604. Corsi di italiano di vari livelli con rilascio attestazione finale cenacfirenze@gmail.com <http://www.cenacfirenze.it/>
- **Centro aiuto alla vita Maria Cristina Ogier**, piazza S. Lorenzo 9. Assistenza donne in gravidanza, gravidanze a rischio, indesiderate, consulenza prenatale, consulenza legale, da lun. a ven. 9.30-12. Servizio guardaroba per bambini 0-2 solo mer. e gio. 16-18, tel. 055.291516, fax 055.290790, per urgenze cell.339.7188394, numero verde SOS VITA 800.813000 cav.firenze@live.it www.centroaiutovitafirenze.it/
- **Centro internazionale studenti "Giorgio La Pira" onlus**, via de' Pescioni 3. Luogo di incontro, dialogo interculturale e interreligioso, di educazione alla pace, corsi di lingua italiana, sede d'esame CILS (studenti stranieri), corsi per insegnanti di italiano L2 (DITALS) in convenzione con l'Università per Stranieri di Siena, biblioteca con catalogo on-line nel sistema documentario integrato dell'area fiorentina (SDIAF), sala convegni, sportello orientamento e sostegno allo studio per universitari e consulenza legale in materia di

immigrazione (su appuntamento), convenzione con UNIFI per tirocinanti, agenzia formativa regionale, da lun. a gio. 9-13 e 15-19, ven. solo mattina 9-13, tel. 055.213557 segreteria@cislapira.it www.centrointernazionalelapira.it

- **C.G.I.L. - Sportello Immigrati**, Borgo dei Greci 3. Informazioni ed assistenza normativa immigrazione, invio telematico PSE/ricongiungimenti su appuntamento. Consulenza sui diritti sul lavoro, fiscale, previdenziale ed altro, mar. 9-12.30 e gio. 14.30-17.30, tel. 055.2700472 www.firenze.cgil.it

- **Chiesa Santa Caterina da Siena a Coverciano**, via del Mezzetta 1/a. Centro di ascolto, distribuzione pacchi alimentari lun./mer.17-18,30, tel. 055.601575

- **Chiesa S. Zanobi e Santi fiorentini, via Cento Stelle 11**. Centro di ascolto, gio. 10-12, distribuzione indumenti, gio.10-12, tel. 055.603340

- **COSPE Ass. Cooperazione Sviluppo Paesi Emergenti onlus e CIRDI - Centro di Informazione su Razzismo e Discriminazioni**, via Slataper 10. Progetti di cooperazione internazionale, tutela dei diritti umani, produzione e diffusione di materiali didattici interculturali, formazione professionale sulla cooperazione internazionale, mediatori culturali, servizio civile, tel. 055.473556 info@cospe.org www.cospe.org www.cirdi.org

- **Fondazione Istituto Andrea Devoto onlus**, sede legale viale Milton 19, sede operativa via San Salvi 12 (presso Asf Educazione alla Salute). Centro di documentazione, ricerca e consulenza in materia di marginalità; formazione professionale, supervisione degli operatori socio sanitari che si occupano di marginalità e progettazione interventi, in collaborazione con enti o altri soggetti operanti sul territorio, finalizzati inclusione sociale, polidipendenze, tutela della salute mentale, da lun. a ven. 9-13, tel. 334.6836809 info@fondazioneandreadevoto.it <http://www.fondazioneandreadevoto.it/it>

- **Gli Anelli Mancanti - Centro Interculturale**, via Palazzuolo 8. Corsi di italiano (primo e tardo pomeriggio, da lun. a ven.) e di preparazione al test, corsi di lingue (arabo, francese, tedesco, inglese), teatro, iniziative sportive, da lun. a ven. 17.30-21, tel. 055.2399533 - **Sportello Cittadinanza** (supporto ricerca attiva lavoro, orientamento servizi pubblici e privati, informazioni ed assistenza compilazione pratiche), mar. 17.30-19.45 e ven. 18.00-19.15. - **Sportello Salute** (informazioni assistenza sanitaria anche a chi è privo di permesso), lun. e mer. 19.30-20.30. **Sportello Legale** gio. 19.30-20.30 amlegale@anellimancanti.org glianellimancanti@yahoo.it www.anellimancanti.com

- **Gruppi di Volontariato Vincenziano - città di Firenze**, via del Ronco Corto 20. Centro di ascolto 1°-3° mer. 9.30-11.30, pacchi alimentari due volte al mese il mer. 14.30-15.30, distribuzione indumenti mar. e gio. 9.30-11.30, tel. 055.0128846 volontariatovincenziano@virgilio.it www.vincenziano.fi.it

- **Il Muretto**, c/ centro sociale Il Pozzo, Pzza Ilaria Alpi e Miran Hrovatin, 2 50145 Fi - Centro ascolto, attività di promozione sociale e culturale nel quartiere Le Piagge, corsi di lingua italiana per stranieri adulti (lun. e gio. 17-19), consulenza legale (gio.17-19 sede via Liguria 3) e (18-19 Pzza Ilaria Alpi e Hrovatin, 2) tel. 055.373737 ilmuretto@libero.it www.comunitadellepiagge.it

- **Nosotras - Associazione Interculturale di donne**, via Faenza 103. Primo ascolto, informazioni e orientamento per le donne, corsi di alfabetizzazione di italiano lun. e mart. 10-12 e giov.10 13, gruppi di socializzazione, promozione e formazione in ambito interculturale, gruppo di aiuto-aiuto, mercoledì ore 13,30-15,30, sostegno psicologico (solo su appuntamento), assistenza legale (solo su appuntamento), lun. 10-13 e giovedì 14-17, tel. 055.2776326 sportellodonna@gmail.com www.nosotras.it Prevenzione delle mutilazioni genitali femminili, linea telefonica dedicata (informazioni, invio segnalazioni, aiuto), da lun. a ven. 10-16, tel. 055.2696715 mgf@nosotras.it

- **Opera Madonnina del Grappa**, via delle Panche 30. Ascolto, sostegno infanzia ed adolescenza, accoglienza minori, madri con figli, ex detenuti e adulti in condizioni di disagio (l'accesso avviene tramite servizi sociali), tel. 055.429711, fax. 055.4297291 info@madonninadelgrappa.org www.madonninadelgrappa.org - Scuola di formazione e lavoro "Don Facibeni" via delle Panche 13. Corsi di formazione professionale principalmente rivolti ai minorenni (16-18 anni), ma anche ad adulti che si trovino in situazione di mobilità o disoccupazione o cassa integrazione, tel. 055.4368233 amministrazione@scuoladonfacibeni.it www.scuoladonfacibeni.it
- **Oxfam Italia (Ucodep), O.N.G.**, viale Belfiore 8/10. Cooperazione internazionale, percorsi di cittadinanza attiva ed integrazione, progetti di co-sviluppo, accoglienza richiedenti asilo e protezione internazionale, tel. 055.3220895 www.oxfamitalia.org Progetto intercultura e turismo sostenibile: *Passeggiate Migranti* www.mygrantour.org
- **Parrocchia S. Maria al Pignone**, via Fonderia 81. Servizio docce, distribuzione indumenti, centro di ascolto per stranieri, mercatino della solidarietà, tel. 055.2276388
- **Progetto "Antenna Territoriale Anti-discriminazione"** c/o ASGI (Associazione Studi Giuridici Immigrazione), via Leonardo da Vinci 4/a. Servizio di supporto giuridico contro le discriminazioni etnico/razziali e religiose, tel. 055.5048548, fax 055.582758 - antidiscriminazionefirenze@gmail.com <http://www.asgi.it/servizio-antidiscriminazione/>
- **Progetto Arcobaleno**, via del Leone 9. Centro di accoglienza su segnalazione dei servizi sociali. Sportello informativo generale, da lun. a ven. 9-18, tel. 055.280052, accoglienza@progettoarcobaleno.it Corsi di alfabetizzazione lingua italiana da lun. a ven. 15-17 scuola@progettoarcobaleno.it Agenzia informativa accreditata, per info su corsi attivati scrivere formazione@progettoarcobaleno.it Assistenza vittime tratta accocip@momax.it Consulenza legale, lun. e mer. 18-19.30 legale@progettoarcobaleno.it tel. 055.288150, www.progettoarcobaleno.it
- **Progetto S. Agostino**, via S. Agostino 19. Case di accoglienza ("S. Felice", "S. Lucia", "Marisa") destinate a donne sole o con bambini e mini appartamenti "Casa Gabriele"; "Dimora creativa" via De'Serragli 102; "Casa di Chiara" via di San Salvi 10; Centro educativo "Il pellicano" per 6-18 anni (alle strutture si accede tramite i servizi sociali comunali), asilo nido domiciliare c/o casa San Felice anche per esterni, S. Lucia ascolto e aiuto ricerca lavoro. Tel. 055.294093 progettosantagostino@gmail.com www.progettosantagostino.it
- **Reti di solidarietà Firenze** (organizzazione di volontariato). Centro di ascolto, orientamento per alleviare difficoltà e disagi, come la ricerca alloggio e lavoro, degli abitanti nel quartiere (anche senza fissa dimora, specie la rete del Q. 1); sostegno alle fasce più deboli con servizi a domicilio (consegna o accompagnamento spesa, piccole commissioni), distribuzione pacchi alimentari e vestiario; servizi di counseling psicologico e mediazione familiare, informazioni sui servizi sociali comunali, disagio lavorativo.
 - **Quartiere 1 - Centro Storico**, via dell'Anguillara 2/r, da lun. a ven. 9-13, mar. e gio. anche 14.30-16.30 tel. 055.2767611 - solidarietaq1@comune.fi.it
 - **Quartiere 2 - Campo di Marte**, via Luna 16, da lun. a ven. 9-13, mer. anche 16-18 tel. 055.667707 - solidarietaq2@comune.fi.it
 - **Quartiere 3 - Gavinana/Galluzzo**, piazza Elia dalla Costa 33, c/o Il Porto, da lun. a ven. 9-12 tel. 055.6810079 - solidarietaq3@comune.fi.it
 - **Quartiere 4 - Isolotto**, piazzetta S. Sepolcro 7/4, da mar. a ven. 9-12, mar. e gio. anche 15-18. tel. 055.7330135 - solidarietaq4@comune.fi.it
 - **Quartiere 5 - Rifredi**, via R. Giuliani 115/n, da lun. a ven. 9-12, mar. e gio. anche 15-17 tel. 055.430144 - solidarietaq5@comune.fi.it

Sportelli informativi e di assistenza nella provincia di Firenze

- **Borgo San Lorenzo - Ass. Progetto Accoglienza**, via S. Martino 13. Informazioni ed assistenza in materia di immigrazione, aiuto precompilazione richieste o rinnovi permessi, ricongiungimenti, cittadinanza, iscrizione servizio sanitario. Orientamento, informazioni sul lavoro. Info e sostegno nella ricerca alloggio. Assistenza specifica rivolta rifugiati e richiedenti asilo. Laboratori di lingua italiana ed interculturali nelle scuole. Mediazione culturale. **Centro di ascolto** (via Caduti di Montelungo 13, mart. 10-12 e 16-18) e fornitura di alimenti, abbigliamento, prodotti prima infanzia. Per info tel. 055.8459800 accoglienza@progettoaccoglienza.org www.progettoaccoglienza.org
- **Calenzano - A.I.A.S. Azioni Interculturali per l'Amicizia e la Solidarietà tra i popoli**, via Cilea 23. Intercultura, orientamento e supporto ai cittadini migranti, consulenza legale (solo su appuntamento) sig. Derres Araia, derres@tin.it
- **Campi Bisenzio - C.G.I.L. Sportello Immigrati**, via Buozzi 77. Informazioni ed assistenza normativa immigrazione, invio telematico PSE/ricongiungimenti su appuntamento. Consulenza sui diritti sul lavoro, fiscale, previdenziale e altro ancora, mer. 9.30-12.30/15-18 e gio. 9.30-12.30, tel. 055.891382 - www.firenze.cgil.it
- **Empoli - Misericordia di Empoli - Centro Servizi**, via Cavour 43/b. Centro di ascolto (lun. e mer. 9-11, gio. 15.30-17.30), consultorio familiare, poliambulatorio (per prenotare una visita medica tel. 0571.534915), visite mediche persone con STP o codice ENI, gio. 9-11, prestito sociale L.R. 45/13; microcredito, sportello antiusura, info per accesso a casa albergo, corsi di lingua italiana, Sportello associazione Nosotras (ogni ven. 9.30-12.30; gruppi di socializzazione gio. 17-19 sportellodonna@gmail.com) etc. tel. 0571.725062 centroservizi@misericordia.empoli.fi.it www.misericordia.empoli.fi.it
- **Centro Emmaus**, via XI Febbraio 13. Mensa popolare (colazione 8.30-9; pranzo ore 11.45-12), servizio lavanderia per senza fissa dimora e servizio docce (ore 8-10.30), pacchi alimentari ed indumenti (ore 8.30-10), da lun. a sab. negli orari indicati, tel. 0571.82213
- **Centro Emmaus, Casa Albergo**, via Puccini 29. Accoglienza per emergenza freddo e persone in grave disagio abitativo tel. 0571.711280
- **Parrocchia S. Giovanni Evangelista** (ex Madonnina del Grappa), via Puccini 27. Mensa popolare serale da lun. a sab., accesso ore 17.30, solo la domenica pranzo con accesso ore 12, tel. 0571.76007
- **ANOLF Associazione Nazionale Oltre le Frontiere**, sede principale via Carlo del Prete 135, Firenze. Informazione, orientamento ed assistenza rinnovo/aggiornamento/conversione/PSE e CE lungo soggiornanti, ricongiungimento familiare (le richieste di invio telematico in collaborazione con patronato INAS CISL), cittadinanza italiana. Corsi di lingua italiana, mediazione linguistica, educazione alla cittadinanza e orientamento ai servizi sul territorio. Consulenza su normativa in materia di immigrazione e lavoro, tutti i giorni dalle 09.30-13.00 e martedì e giovedì anche dalle 15-18, tel. 055 3269 029/030.
Le altre sedi: a Firenze in via Palazzuolo ogni lunedì dalle 14.30-18.00, ogni 2° e 4° mercoledì in via Torcicoda 59-61r dalle 15.00-18.00; a Sesto Fiorentino in via Verdi 105 ogni 1° e 3° giovedì dalle 9.30-12.30; a Campi Bisenzio in via Tintori 17 ogni 2° e 4° giovedì dalle 9.30-13.00 e a Empoli in P.za XXIV luglio 16-17 ogni mercoledì dalle 15.00-18.00 . anolffirenze@gmail.com, www.anolffirenze.it
- **Figline Valdarno - Ass. Gli Anelli Mancanti**, c/o Centro sociale "Il Giardino", via Roma 159. Informazione e consulenza legale, corsi di italiano, doposcuola cell. 339.7379988 anellimancanti@figline.it
- **Lastra a Signa - Sportello per Te**, in collaborazione con l'associazione Nosotras c/o centro sociale via Togliatti 37. Orientamento e ascolto persone con problematiche inerenti

lavoro oppure personali/famigliari e di genere; orientamento ai servizi del territorio, supporto ricerca attiva del lavoro, mar. 14.30-18.30 e gio. 8.30-12.30, (su appuntamento) tel. 055.3270.117/127 sportelloperte@outlook.it

- **Scandicci - Ass. Nosotras, Sportello Donna** c/o Humanitas, via Bessi 2. Primo ascolto, informazioni ed orientamento rivolto alle donne, tutti i mar. 9-13, tel. 055.7363404 sportellodonna@gmail.com

- **Sesto Fiorentino - Centro di ascolto**, via Imbriani 55. Gestito da un coordinamento di associazioni cattoliche e laiche in collaborazione con il Comune di Sesto Fiorentino: informazioni sui servizi, sostegno ricerca lavoro e alloggio, lun. mer., gio. 15.30-18.30, ven. 9-12, tel./fax 055.4490999 Corsi italiano: mar. e gio. 18-19.30 - centroascoltosesto@gmail.it

- **Vicchio e Dicomano - Sportello Associazione OLTRE - Ponti tra i mondi onlus**, via Verdi 20 (zona coop) c/o sede VolontarInsieme. Su appuntamento: informazioni su normativa immigrazione, richieste o rinnovi permessi, ricongiungimenti, cittadinanza, iscrizione servizio sanitario, orientamento e informazioni sul lavoro. Corsi di lingua italiana (a Vicchio da lun. a ven., a Dicomano da lun. a sab., telefonare per orari). Fornitura di vestiario per adulti e bambini, lun. e gio. 16-18. Contatti: tel. 329.1473512 - oltre.org@libero.it

Sportello informativo e di assistenza del Comune di Firenze

Sportello Immigrazione – Servizio Sociale Amministrativo, Direzione Servizi Sociali, via Baracca, 150/P

Apertura: lunedì e venerdì 9.00-12.15, martedì e giovedì 9.00-12.15 e 14.00-16.45, mercoledì 9.00-12.45.

Contatti: tel. 055.2767078; immigr@comune.fi.it anche via Skype: [immigr.comunefirenze](https://www.skype.com/people/immigr.comunefirenze)

Fornisce informazioni su normativa immigrazione e procedimenti anagrafici per cittadini U.E. e non U.E.; informazioni e presentazione domande di certificazione di idoneità alloggiativa; assistenza ed invio telematico per rinnovi PSE, ricongiungimenti familiari; prenotazione test italiano; assistenza nella domanda online di alcuni servizi comunali; interpreti e mediatori e servizi di mediazione linguistico culturale ed interpretariato sociale, servizio Help Desk (mail, telefono, skype).

E' possibile iscriversi alla **Newsletter** dello Sportello, inviando una mail a immigr@comune.fi.it

Info:

http://politichesocioabitative.comune.fi.it/stranieri/servizi/sportelli_immigrazione.html

Sportelli informativi e di assistenza dei Comuni della provincia di Firenze

- **Bagno a Ripoli. c/o Sportello Informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Pontassieve**, via Tanzini, 30. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, compilazione pratiche ed invio telematico, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, info servizi sul territorio (per la compilazione delle pratiche è necessario fissare un appuntamento), mer. 9-12, mar. e gio. 15-18, tel. 055.8360268 cemel@comune.pontassieve.fi.it **oppure di Impruneta** c/o URP loc. Tavarnuzze, via F.lli Rosselli 6, mer. 9.30-12.30, tel. 055.2372138 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **URP**, piazza della Vittoria 1. Info sui servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, lun., mer., ven. 8-13, mar. e gio. 8-12 e 14.30-18, sab. 8.30-12.30, tel. 055.055 urp@comune.bagno-a-ripoli.fi.it www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it

- **Barberino Val d'Elsa. c/o Sportello informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Tavarnelle V. P.** c/o Distretto socio-sanitario "Il Borghetto", via B. Naldini 10 (primo piano). Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi del territorio, gio. 9.30-12.30, tel. 055.8050875 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **DemoURP**, via Cassia 49. Informazioni servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa la certificazione viene rilasciata dall'ufficio edilizia privata ed anche ed anche le varie informazioni. L'ufficio edilizia è aperto il lunedì dalle ore 9,00 alle 13,30 ed il giovedì dalle ore 9,00 alle 13,30 alle ore 18,00 (Simone Biagini 055-8052216), richiesta residenza ed altro, l'ufficio Demourp è aperto il lunedì, il martedì, il giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,30 (chiuso il mercoledì) il martedì aperto anche il pomeriggio dalle 15,30 alle 18,00, il sabato dalle 9,30 alle 12,30, tel. 055.8052209 info@barberinovaldelsa.net www.barberinovaldelsa.net
- **Borgo San Lorenzo. URP**, piazza Dante 2. Informazioni sui servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa, da lun. a sab. 8.30-12.30, gio. anche 14-18.30, tel. 055.84966235 urp@comune.borgo-san-lorenzo.fi.it www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it
- **Calenzano. Sportello Immigrati**, piazza Vittorio Veneto 11. Orientamento legale in materia di immigrazione e cittadinanza, precompilazione rilascio / rinnovo PSE / ricongiungimenti, compilazione ed invio telematico istanze attraverso sito del Ministero dell'Interno, ogni mar. e gio. 15-18 e il 1° e 3° sabato del mese 8.30-12.30, tel. 055.8833297 si@comune.calenzano.fi.it **Sportello del cittadino**, piazza Vittorio Veneto 11. Richiesta idoneità alloggiativa, accesso ai servizi comunali, pratiche anagrafiche, richiesta contributi ed altro, lun., mar., mer. e ven. 8.30-12.30, ogni gio. 15-18 (possibili variazioni orarie nel periodo estivo) tel. 055.8833255 sportellodelcittadino@comune.calenzano.fi.it www.comune.calenzano.fi.it
- **Campi Bisenzio. Sportello Polifunzionale**, piazza Dante 37. Informazioni ed orientamento servizi comunali, servizi demografici, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, lun., mer. e ven. 8.30-13, mar. e gio. 9-13 e 15-18, tel. 055.8959678 urp@comune.campi-bisenzio.fi.it www.comune.campi-bisenzio.fi.it
- **Capraia e Limite. Ufficio Stranieri dell'Unione Comuni Empolese-Valdelsa c/o URP di Empoli**, via G. Del Papa 41. Informazioni in materia di immigrazione, compilazione ed invio telematico rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO lun. e mer. 9-12, tel. 0571.757543 r.mazzantini@comune.empoli.fi.it **Ufficio Servizi al cittadino e alle imprese**, piazza VIII Marzo 1944 9. Informazioni servizi comunali, idoneità alloggiativa, informazioni e pratiche anagrafiche ed altro, da lun. a sab. 8.30-13, mar. e gio. anche 15-18 (escluso luglio e agosto), tel. 0571.978.110/127/146 urp@comune.capraia-e-limite.fi.it www.comune.capraia-e-limite.fi.it
- **Castelfiorentino. Sportello Stranieri Comuni Empolese-Valdelsa c/o URP di Castelfiorentino** Piazza del Popolo 1. Informazioni in materia di immigrazione; cittadinanza, richiesta idoneità alloggiativa, info ed iscrizioni corsi di italiano, orientamento offerta servizi comunali, da lun. a sab. 9-13, mar. e gio. anche 16-18. Interpretariato sociale in lingua araba ogni mar. 10-12, albanese ogni gio. 10-12, tel. 0571 686341. Assistenza compilazione ed invio telematico richiesta/rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO tel. 0571.686341 urp@comune.castelfiorentino.fi.it www.comune.castelfiorentino.fi.it
- **Cerreto Guidi. c/o Sportello Immigrati di Fucecchio**, piazza Amendola 17. Informazioni in materia di immigrazione e cittadinanza, assistenza compilazione ed invio telematico richiesta /rinnovo PSE/ ricongiungimento familiare e test italiano, ogni lun.,

mar, ven. e sab. 9-12, tel. 0571.268267 immigrazione@comune.fucecchio.fi.it - **Area Tecnica - Ufficio progettazione Lavori Pubblici**, via Vittorio Veneto 8, primo piano. Informazioni e richiesta idoneità alloggiativa, mer. 9,00-12,00 - 15-18 e sabato 9-12, tel. 0571.906209 r.carli@comune.cerreto.fi.it **URP**, via Vittorio Veneto 8. Orientamento ed informazione sui servizi comunali, modulistica (compresa idoneità) e altro, da lun. a sab. 9-13, mer. 15.30-18.30, tel. 0571.906234 urp@comune.cerreto-guidi.fi.it www.comune.cerreto-guidi.fi.it

- **Certaldo. c/o Sportello per l'Immigrazione di Castelfiorentino**, piazza del Popolo 1. Informazioni in materia di immigrazione; cittadinanza, info ed iscrizioni corsi di italiano, da lun. a sab. 9-13, mar. e gio. anche 16-18. Interpretariato sociale in lingua araba ogni mar. 10-12, cinese a settimane alterne il sab. 10-12, albanese ogni gio. 10-12, tel. 0571.686341. Assistenza compilazione ed invio telematico richiesta/rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO tel. 0571.686341 info@comune.castelfiorentino.fi.it **URP**, piazza Boccaccio 13. Informazioni ed accesso ai servizi comunali, richiesta agevolazioni sociali, idoneità alloggiativa, da lun. a sab. 8,30-12.30, mar. e gio. anche 15.30-18.30, tel. 0571.661276 urp@comune.certaldo.fi.it www.comune.certaldo.fi.it

- **Dicomano. Sportello Migranti**, piazza della Repubblica 3, primo piano. Informazioni e precompilazione richiesta o rinnovo PSE/ricongiungimenti, test italiano, cittadinanza, un giovedì al mese 15-18 e un sabato 9-12.30 solo su appuntamento, tel. 055.8385428. **URP - Sportello al Cittadino**, piazza della Repubblica 3. Richiesta idoneità alloggiativa, accesso ai servizi comunali, servizi anagrafici, richiesta contributi ed altro, lun., mar., mer., ven. e sab. 8.30-12.30, ogni gio. mattina. tel. 055.8385406 sac@comune.dicomano.fi.it www.comune.dicomano.fi.it

- **Empoli. Ufficio Stranieri dell'Unione Comuni Empolese-Valdelsa** c/o URP, via G. Del Papa 41. Informazioni in materia di immigrazione, compilazione ed invio telematico rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO lun. e mer. 9-12, tel. 0571.757543 rmazzantini@comune.empoli.fi.it **URP**, via G. Del Papa 41. Orientamento su norme e procedimenti in materia di immigrazione, informazioni e supporto riguardo i servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa, lun., mar. e gio. 8-18.30, mer. e ven. 8-14.30, sab. 8.30-12, tel. 0571.757999 urp@comune.empoli.fi.it www.comune.empoli.fi.it

- **Fiesole. URP**, piazza Mino da Fiesole 24. Informazioni servizi comunali, modulistica (anche idoneità alloggio) ed altro, da lun. a ven. 8.30-12,30 e gio. 14-17,30 tel. 055.59612881 urp@comune.fiesole.fi.it **Ufficio Politiche Sociali**, piazza Mino da Fiesole 26. Informazioni su agevolazioni economiche, edilizia pubblica, assistenza compilazione idoneità alloggiativa, mar. e gio. 8-13, gio. anche 14-18.30, tel. 055.5961288 ufficiopolitichesociali@comune.fiesole.fi.it www.comune.fiesole.fi.it

- **Figline - Incisa Valdarno. Sportello informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est), piazza IV Novembre 3, Figline. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi del territorio, mar. 15,30-18,30 e ven. 9,30-12,30 tel. 055.9125217 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento) p.righi@comunefiv.it. **URP**, sede di Figline piazza IV Novembre 3. Info servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, da lun. a ven. 8.30-13.30, mar. e gio. anche 15-18, tel. 055.9125.269/263 urp@comunefiv.it www.comunefiv.it

- **Firenze. c/o Sportello Immigrati di Vicchio**, via Garibaldi 1 tel. 055 819941. Info ed assistenza richiesta o rinnovo visti, PSE, ricongiungimenti, normativa immigrazione, II e IV gio. del mese 9-12, tel. 055.8439220. **Ufficio Tecnico**, piazza Casini 5. Richiesta idoneità

alloggiativa, lun., gio. e sab. 9-12.30; lun. anche 14.30-16.30 e gio. 15-17, tel. 055.8199439
www.comune.firenzuola.fi.it

- **Fucecchio. Sportello Immigrati** c/o URP, piazza Amendola 17. Informazioni in materia di immigrazione e dove si rivolgono anche cittadini stranieri del Comune di Cerreto Guidi cittadinanza solo per pratiche che riguardano il soggiorno in Italia, assistenza compilazione ed invio telematico richiesta /rinnovo PSE/ ricongiungimento familiare e test italiano, ogni lun., mar., ven. e sab. 9-12, tel. 0571.268267 immigrazione@comune.fucecchio.fi.it **URP**, piazza Amendola 17. Informazioni sui servizi comunali, domande di accesso ai servizi ed agevolazioni, richiesta idoneità alloggiativa, da lun. a ven. 9-13, gio. anche 15-18, sab. 9-12, tel. 0571.268206 urp@comune.fucecchio.fi.it www.comune.fucecchio.fi.it

- **Gambassi Terme. c/o Sportello per l'Immigrazione di Castelfiorentino**, piazza del Popolo 1. Informazioni in materia di immigrazione; cittadinanza, info ed iscrizioni corsi di italiano, da lun. a sab. 9-13, mar. e gio. anche 16-18. Interpretariato sociale in lingua araba ogni mar. 10-12, cinese a settimane alterne il sab. 10-12, albanese ogni gio. 10-12, assistenza compilazione ed invio telematico richiesta/rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO tel. 0571.686341 info@comune.castelfiorentino.fi.it **Ufficio Servizi al cittadino**, Palazzo Comunale, via Garibaldi 7. Informazioni sui servizi comunali ed agevolazioni sociali, domanda idoneità alloggiativa, da lun. a sab. 9-13, tel. 0571.638224 info@comune.gambassi-terme.fi.it www.comune.gambassi-terme.fi.it

- **Greve in Chianti. Sportello informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est), Palazzo del Fiorino, piazza Matteotti 11, accanto palazzo comunale. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi del territorio, lun. e ven. 9.30-12.30, tel. 055.8545280 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **URP**, piazza G. Matteotti 7. Info servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, da lun. a ven. 8.30-13, lun. e gio. anche 15-18, tel. 055.8545.243/254/210 urp@comune.greve-in-chianti.fi.it www.comune.greve-in-chianti.fi.it

- **Impruneta. Sportello informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) c/o URP, località Tavarnuzze, via F.lli Rosselli 6. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi del territorio, mer. 9.30-12.30, tel. 055.2372138 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **URP**, Impruneta, via Cavalleggeri 16 e loc. Tavarnuzze, via F.lli www.comune.impruneta.fi.it Rosselli 6. Informazioni sui servizi comunali, rilascio idoneità alloggiativa, attestazione regolarità di soggiorno per cittadini U.E. ed altro, lun., mar. gio. e ven. 8.30-13, gio. anche 15-18, tel. 055.2036632 (Impruneta), mer. 8.30-13, tel. 055.2372153 (Tavarnuzze) urp@comune.impruneta.fi.it

- **Lastra a Signa. Sportello Informativo Immigrati**, via P. Togliatti 37: sportello informativo e di orientamento per cittadini stranieri residenti sul territorio del comune di Lastra a Signa, volto al sostegno per le istanze di rinnovo/rilascio permessi di soggiorno, collaborazione con Prefettura di Firenze per pratiche di competenza, nulla osta per ricongiungimenti familiari, lavoro, etc. ... di fatto un punto informativo per cittadini stranieri del territorio, con la finalità di promuovere la massima integrazione sociale. Orario: mar. 9.30-12.30 e gio. 15-18, tel. 055.3270128 immigrazione@comune.lastra-a-signa.fi.it **URP**, piazza del Comune, 17. Informazioni sui servizi comunali da lun. a sab. 8.30-13.30, mar. e gio. 15.15-17.45, numero verde 800.882299, centralino tel. 055.87431 urp@comune.lastra-a-signa.fi.it www.comune.lastra-a-signa.fi.it

- **Londa. c/o Sportello Informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Pontassieve**, via Tanzini, 30. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, compilazione pratiche ed invio telematico, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, info servizi sul territorio (per la compilazione delle pratiche è necessario fissare un appuntamento), mer. 9-12, mar. e gio. 15-18, tel. 055.8360268 comel@comune.pontassieve.fi.it cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **Ufficio Tecnico**, piazza Umberto I 9. Info e richiesta idoneità alloggiativa, mar. e gio. 9-12, il gio. anche 15-17, tel. 055.8352535 ufficio.tecnico@comune.londa.fi.it **URP**, piazza Umberto I 9. Info sui servizi comunali, bandi, modulistica, da lun. a ven. (mercoledì chiuso) 9-12, il mart. anche 15-17, tel. 055.8352520 urp@comune.londa.fi.it www.comune.londa.fi.it
- **Marradi. Servizi Demografici/URP**, piazza Scaelle 1. Informazioni sui servizi comunali, attestazione regolarità di soggiorno, richiesta idoneità alloggiativa e altro, da lun. a sab. 9-12.30, tel. 055.8045797 demografici@comune.marradi.fi.it www.comune.marradi.fi.it
- **Montaione. c/o Sportello per l'Immigrazione di Castelfiorentino**, piazza del Popolo 1. Informazioni in materia di immigrazione; cittadinanza, info ed iscrizioni corsi di italiano, da lun. a sab. 9-13, mar. e gio. anche 16-18. Interpretariato sociale in lingua araba ogni mar. 10-12, cinese a settimane alterne il sab. 10-12, albanese ogni gio. 10-12, tel. 0571.686341. Assistenza compilazione ed invio telematico richiesta/rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO tel. 0571.686341 info@comune.castelfiorentino.fi.it **Sportello Servizi al cittadino** (URP - Demografici -Sociale), piazza del Municipio 1. Informazioni sui servizi comunali, consegna moduli per richieste da presentare all'ente, richiesta idoneità alloggiativa, attestato di soggiorno, pratiche anagrafiche ed altro, lun., mar. mer. 10-13, gio. 16-18, ven. 9-13, sab. 9-12, tel. 0571.699257 urp@comune.montaione.fi.it www.comune.montaione.fi.it
- **Montelupo Fiorentino. Ufficio Stranieri dell'Unione Comuni Empolese-Valdelsa c/o URP di Empoli**, via G. Del Papa 41. Informazioni in materia di immigrazione, compilazione ed invio telematico rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO lun. e mer. 9-12, tel. 0571.757543 r.mazzantini@comune.empoli.fi.it **URP** c/o Palazzo Comunale. Informazioni sui servizi comunali, domande di agevolazioni sociali, richiesta idoneità alloggiativa, procedimenti anagrafici ed altro, lun., mer., ven. e sab. (e tutti i prefestivi) 8-13, mar. e gio. 8-18, tel. 0571.917567, numero verde 800.219760 c.montomoli@comune.empoli.fi.it urp@comune.montelupo-fiorentino.fi.it www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it
- **Montespertoli. c/o Sportello per l'Immigrazione di Castelfiorentino**, piazza del Popolo 1. Informazioni in materia di immigrazione; cittadinanza, info ed iscrizioni corsi di italiano, da lun. a sab. 9-13, mar. e gio. anche 16-18. Interpretariato sociale in lingua araba ogni mar. 10-12, cinese a settimane alterne il sab. 10-12, albanese ogni gio. 10-12, tel. 0571.686341. Assistenza compilazione ed invio telematico richiesta/rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO tel. 0571.686341 info@comune.castelfiorentino.fi.it per informazioni e per le pratiche rivolgesi allo sportello per l' **URP - Servizi demografici**, piazza del Popolo 34. Info sui servizi comunali, idoneità alloggiativa, rilascio attestato di soggiorno U.E., pratiche demografiche ed altro ancora, da lun. a ven. 9-13, mar. e gio. anche 16-18, sab. 9-12, tel. 0571.600221 urp@comune.montespertoli.fi.it www.comune.montespertoli.fi.it
- **Pelago. c/o Sportello Informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Pontassieve**, via Tanzini, 30. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, compilazione pratiche ed invio telematico (per la compilazione delle pratiche è

necessario l'appuntamento), ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, info servizi sul territorio, mer. 9-12, mar. e gio. 15-18, tel. 055 8360268 cemel@comune.pontassieve.fi.it , cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **URP** c/o Segreteria generale, viale Rimembranza 40. Info ed orientamento uffici e servizi comunali, da lun. a ven. 8.30-13, mar. e gio. anche 14-18, tel. 055.8327366 affarigenerali@comune.pelago.fi.it Servizio URP per la sola frazione di San Francesco e richieste di idoneità alloggiativa c/o **Polizia municipale**, Villino Meucci, via Bettini, mar. gio. e sab. 10-12, tel. 055.8327355 poliziamunicipale@comune.pelago.fi.it www.comune.pelago.fi.it

- **Pontassieve. Centro Interculturale**, via Tanzini, 30. Centro coordinamento Comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est. Servizio interpretariato e traduzione, supporto all'inserimento scolastico alunni stranieri, consulenza e aggiornamento enti normativa immigrazione, mart. e merc. 9-12, giov. 15-18, tel. 055.8360.346 cint@comune.pontassieve.fi.it **Sportello Informativo Cittadini Stranieri**, via Tanzini, 30. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, compilazione pratiche ed invio telematico, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, info servizi sul territorio, mer. 9-12, mar. e gio. 15-18. Se si desidera sia compilata ed inviata online una propria pratica è necessario fissare un appuntamento tel. 055.8360268 cultura@comune.pontassieve.fi.it **Consulta dei Cittadini Stranieri** c/o Palazzo Comunale. Organo di rappresentanza dei cittadini stranieri in Comune, tel. 055.8360304 cint@comune.pontassieve.fi.it **URP**, via Tanzini 30. Informazioni sui servizi comunali, da lun. a sab. 8.30-12.30, mar. e gio. anche 15.15-17.45, tel. 055.83601 urp@comune.pontassieve.fi.it www.comune.pontassieve.fi.it

- **Reggello. c/o Sportello informativo Migranti** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Figline-Incisa V.no**, piazza IV Novembre 3. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi del territorio, mar. 15-18 e ven. 9-12, tel. 055.9125217 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **Ufficio Urbanistica**, piazza Roosevelt 1. Richiesta idoneità alloggiativa, mar. e gio. 15.15-17.45 e ven. 10-12.30, tel. 055.8669239 urbanistica@comune.reggello.fi.it **servizi demografici**, piazza IV Novembre 1. Informazioni sui servizi comunali, attestazioni di soggiorno per cittadini U.E., pratiche demografiche ed altro, da lun. a sab. 9-12.30, mar. e gio. anche 15.15-17.45, tel. 055.8669221 info@comune.reggello.fi.it www.comune.reggello.fi.it

- **Rignano sull'Arno. c/o Sportello informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Figline-Incisa V.no**, piazza IV Novembre 3. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi del territorio, mar. 15-18 e ven. 9-12, tel. 055.9125217 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **URP**, piazza della Repubblica 1. Info sui servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, da lun. a ven. 8.30-12.30, mar. e gio. anche 15-18, tel. 055.8347802 urp@comune.rignano-sullarno.fi.it www.comune.rignano-sullarno.fi.it

- **Rufina. c/o Sportello Informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Pontassieve**, via Tanzini, 30. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, compilazione pratiche ed invio telematico, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, info servizi sul territorio (per la compilazione delle pratiche è necessario fissare un appuntamento) mer. 9-12, mar. e gio. 15-18, tel. 055.8360268 cemel@comune.pontassieve.fi.it cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **URP** via Piave 5. Info sui servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, da lun. a

sab. 8.30-13, gio. anche pomeriggio 15-18 (eccetto luglio e agosto), tel. 055 8396522 urp@comune.rufina.fi.it www.comune.rufina.fi.it

- **San Godenzo. c/o Sportello Informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria sanitaria fiorentina Sud-Est) **di Pontassieve**, via Tanzini, 30. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, compilazione pratiche ed invio telematico (solo su appuntamento), ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, info servizi sul territorio, mer. 9-12, mar. e gio. 15-18, tel. 055.8360268 cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **Ufficio Tecnico**, piazza del Municipio 1. Richiesta idoneità alloggiativa, mar. e gio. 9-12 e 15-17, tel. 055.8373831 urbanistica@comune.san-godenzo.fi.it **Servizi al cittadino - demografici**, piazza del Municipio 1. Info uffici e servizi comunali, pratiche anagrafiche, da lun. a sab. (escluso MERCOLEDI CHIUSO) 9-12, mar. e gio. anche 15-17, tel. 055.8373820 info@comune.san-godenzo.fi.it www.comune.san-godenzo.fi.it tel. 055 8431635

- **Scarperia - San Piero. Sportello Immigrati** c/o URP, piazzetta del Comune 1, S. Piero a Sieve. Info ed assistenza in materia di richiesta o rinnovo PSE, visti, ricongiungimenti, normativa immigrazione, I e III ven. del mese 9.30-12.30, tel. 055.8487538. **URP** sede di S. Piero, piazzetta del Comune 1, mar., mer., gio. e sab. 9-13, gio. anche 15-17.30, tel. 055.8487548; sede di Scarperia, via dei Bastioni 3, mar., mer., ven. e sab. 9-13. Info sui servizi comunali ed altro, richiesta idoneità alloggiativa urp@comune.scarperiaesanpiero.fi.it www.comune.scarperiaesanpiero.fi.it

- **San Casciano Val di Pesa. Sportello informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est), Palazzo Comunale, via della Volta 4. Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi sul territorio, ogni lun. 15-18, tel. 055.8256206, cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **Forum Cittadini Insieme**, Palazzo Comunale, via della Volta 4. Incontri ogni primo giovedì (10-12) e terzo giovedì (17.30-19) del mese tel. 339.6437586. **URP - Protocollo**, via Machiavelli 56. Info servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, da lun. a ven. 8.30-12.30, lun. e gio. anche 15-18.30, call center n.055055 info@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it www.sancascianovp.net

- **Scandicci. Ufficio Immigrati**, c/o Palazzo Comunale, piazza della Resistenza 1 (II Piano, stanza 58). Consulenza ed assistenza compilazione moduli per cittadinanza, compreso invio telematico, e per rinnovo PSE/ricongiungimenti, info idoneità alloggiativa, regolarizzazioni rapporti lavorativi; test italiano; orientamento sui servizi comunali; interpretariato e mediazione culturale (solo su prenotazione) lun. e ven. 9-13, mar. e gio. 15-18, sab. 9-12, tel. 055.7591.555/565 r.menichetti@comune.scandicci.fi.it ufficio.immigrati@comune.scandicci.fi.it **URP**, Palazzo Comunale, piazza della Resistenza, 1 (piano terreno). Informazioni su servizi, procedimenti e orari uffici comunali, richiesta idoneità alloggiativa e molto altro, da lun. a ven. 8.00-18.00, sab. 8.00-13.00, tel. 055.7591.201/302 urp@comune.scandicci.fi.it www.comune.scandicci.fi.it

- **Sesto Fiorentino. URP**, largo V Maggio 3. Info sui servizi, bandi ed iniziative comunali, modulistica degli uffici, accesso atti etc. da lun. a ven. 8.30-13.30, mar. e gio. anche 15-18 (accesso fino alle 17,45) sab. 9-12 (accesso fino alle 11.45). Servizio di facilitazione linguistica cinese ogni mar. 9-12, tel. 055.4496.235/357 urp@comune.sesto-fiorentino.fi.it Esclusivamente con prenotazione: assistenza nella compilazione, invio telematico pratiche di rilascio e rinnovo PSE/ricongiungimenti, ogni mar. 9-11.30/15-17.30, tel. 055.4496235. N.B. l'URP svolge una verifica preliminare della documentazione necessaria, quindi il richiedente deve presentarsi in ufficio con qualche giorno di anticipo rispetto alla data dell'appuntamento. **Servizio politiche per la casa**, via A. Barducci 2. Info e richiesta

idoneità alloggiativa, ogni lun. e mer. 8.30-13.30 e gio. 15-18, tel. 055.4496.323/307 casa@comune.sesto-fiorentino.fi.it www.comune.sesto-fiorentino.fi.it

- **Signa. Ufficio Immigrati** c/o Ufficio Messi, Piazza della Repubblica 1. Info sull'immigrazione rilascio/rinnovo PSE, ricongiungimento e coesione familiare, richiesta cittadinanza italiana, mart. 15-19 e giov. 9-13, tel. 055.8794283 immigrati@comune.signa.fi.it **URP**, Piazza della Repubblica 1. Informazioni sui servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativi, comunicazione di cessione fabbricato, iscrizione ai servizi comunali, richiesta di agevolazioni, contributi ecc., da lun. a ven. 8,30-12,30, mar. 15-18,30, tel. 055. 8794270/1/2 urp@comune.signa.fi.it www.comune.signa.fi.it

- **Tavarnelle Val di Pesa. Sportello informativo Cittadini Stranieri** (comuni zona socio-sanitaria fiorentina Sud-Est) c/o Distretto socio-sanitario "Il Borghetto", via B. Naldini 10 (piano terra). Info ed assistenza rilascio e rinnovo PSE, ricongiungimento familiare, cittadinanza italiana, compilazione pratiche ed invio telematico, info servizi del territorio, aperto al pubblico il 2° e il 4° giovedì del mese in orario 14,30-17, tel. 055.8050875, cint@comune.pontassieve.fi.it (ufficio coordinamento). **Consulta degli stranieri**, organo di rappresentanza dei cittadini stranieri in Comune, per contatti Ufficio Segreteria, mar. e gio. 8.30-13.00 e 15.30-19.00, tel. 055.8050803 segreteria@comune.tavarnelle-val-di-pesa.fi.it **URP**, piazza Matteotti 39. Informazioni sui servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa ed altro, da lun. a ven. 8.30-13, mar. e gio. anche 15.30-19, sabato chiuso, tel 055.8050824 centralino 055.055 urp@comune.tavarnelle-val-di-pesa.fi.it www.tavarnellevp.it

- **Vaglia. Ufficio Servizi Sociali**, piazza Corsini, 3. Info su agevolazioni economiche, edilizia pubblica, sportello informativo per stranieri, rilascio idoneità alloggiativa, mar. 8.30-13.30/15-18 gio. 8.30-13.30/15-17, tel. 055.5002454 sociale@comune.vaglia.firenze.it www.comune.vaglia.fi.it

- **Vicchio. Sportello Immigrati** c/o URP, via Garibaldi 1. Info ed assistenza richiesta o rinnovo visti, PSE, ricongiungimenti, normativa immigrazione, II e IV gio. del mese 9-12, tel. 055.8439220. **URP**, via Garibaldi 1. Informazioni sui servizi comunali, richiesta idoneità alloggiativa e altro, lun., mer. e ven. 9-12, mar., gio. e sab. 8.30-12.30, il gio. anche 14.30-18.20, tel. 055.8439242 urp@comune.vicchio.fi.it www.comune.vicchio.fi.it

- **Vinci. c/o Ufficio Stranieri dell'Unione Comuni Empolese-Valdelsa c/o URP di Empoli**, via G. Del Papa 41. Informazioni in materia di immigrazione, compilazione ed invio telematico rinnovo PSE/ricongiungimenti e test italiano SOLO SU APPUNTAMENTO lun. e mer. 9-12, tel. 0571.757543 r.mazzantini@comune.empoli.fi.it **URP - Servizi Demografici**, sede di Vinci, via Renato Fucini 7/A, da lun. a ven. 9-13, mar. anche 14.30-17.30, tel. 0571.933.277 urp@comune.vinci.fi.it ; sede di Sovigliana, fraz. Spicchio, via C. Battisti 74, da lun. a ven. 9-13, gio. anche 14.30-17.30, sab. 9-12 (solo carte identità, protocollo, certificazioni, no informazioni), tel. 0571.933278. Informazioni sui servizi comunali, consegna moduli per richieste da presentare all'ente, richiesta idoneità alloggiativa, attestato di soggiorno, pratiche anagrafiche ed altro. **Segreteria Sindaco** (sig. Casiraro), piazza L. da Vinci 29, Vinci. "Richiesta e rilascio", mar. e gio. 9-13 e 14.30-17.30, tel. 0571.933283 s.casiraro@comune.vinci.fi.it www.comune.vinci.fi.it

Tesserino S.T.P. (non U.E.) - codice E.N.I. (U.E.): assistenza sanitaria per non iscritti al S.S.R.

Il cittadino U.E. non residente privo dei requisiti per l'iscrizione obbligatoria al Servizio Sanitario Regionale e non assistito dallo Stato di provenienza (vale a dire che non possiede un attestato di diritto all'assistenza ovvero un Modello E106/S1, E109/S1, E120/S1, E121/S1 o la tessera sanitaria TEAM) è tenuto a pagare la prestazione che viene erogata.

Se impossibilitato a pagare la prestazione perché indigente allora dovrà autocertificare alla ASL di non essere assistito dal proprio paese e dichiarare di non aver sottoscritto alcuna polizza assicurativa sanitaria e non essere nelle condizioni per iscriversi al servizio sanitario nonché la propria condizione di indigenza. A queste condizioni gli viene rilasciato il cosiddetto tesserino E.N.I. (Europeo Non Iscritto) al cui rilascio sono abilitate le Aziende Sanitarie e Ospedaliere. Il codice E.N.I. è valido su tutto il territorio regionale ed ha validità semestrale (dalla data della “dichiarazione di accertamento di cure urgenti o essenziali”). Alla scadenza il codice E.N.I. è rinnovabile se il cittadino continua a trovarsi bisognoso di cure e senza mezzi economici.

Al cittadino di Paesi terzi non in regola con le norme relative all'ingresso e al soggiorno viene rilasciato un codice S.T.P. (Straniero Temporaneamente Presente), al cui rilascio sono abilitate le Aziende Sanitarie e Ospedaliere.

Il codice S.T.P. è valido su tutto il territorio nazionale e ha validità semestrale, con possibilità di rinnovo. L'accesso alle strutture sanitarie non determina alcun tipo di segnalazione, fatto salvo il caso in cui il personale sanitario è tenuto all'obbligo di referto sanitario. L'assistenza cui si ha diritto come titolare di un codice E.N.I. o S.T.P. comprende:

- cure ambulatoriali ed ospedaliere urgenti o comunque essenziali ancorché continuative, per malattia e infortunio (es. diabete, malattie cardiache, ipertensione, malattie polmonari etc.);
- programmi di medicina preventiva a salvaguardia della salute individuale e collettiva;
- tutela sociale della gravidanza e della maternità a parità di trattamento con le cittadine italiane (N.B. in Toscana non è rilasciato il libretto gravidanza, riservato alle residenti nella regione) e la garanzia dell'applicazione della L. 194 (I.V.G.);
- tutela della salute del minore;
- vaccinazioni secondo la normativa e nell'ambito di interventi di campagne di prevenzione collettiva;
- interventi di profilassi internazionale;
- profilassi, diagnosi e cura delle malattie infettive;
- applicazione delle disposizioni in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione; cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza.

Info: Urp dell'Azienda Sanitaria urp@asf.toscana.it Pronto Salute – URP tel. 840.003003

Cittadini U.E. indigenti (codice ENI):

http://www.asf.toscana.it/index.php?option=com_content&view=article&id=1063%3Acittadini-non-comunitari&catid=61%3Astranieri&Itemid=84

Cittadini non U.E. (STP):

http://www.asf.toscana.it/index.php?option=com_content&id=1087%3Acittadini-stranieri-non-in-regola-con-le-norme-relative-all'ingresso-ed-al-soggiorno&Itemid=84

Cittadini non U.E. (iscrizione SSR)

http://www.asf.toscana.it/index.php?option=com_content&view=article&id=1084%3Acittadini-non-comunitari&catid=61%3Astranieri&Itemid=84

Test di conoscenza della lingua italiana

Il cittadino straniero che vive legalmente in Italia da più di 5 anni e vuole chiedere il permesso CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 9 T.U. immigrazione) deve sostenere e superare il test di conoscenza della lingua italiana, disciplinato dal decreto del ministro dell'interno 4 giugno 2010.

Per sostenere il test deve inviare alla prefettura della provincia in cui risiede una domanda attraverso la procedura informatica attiva sul sito web dedicato

<http://www.interno.gov.it/it/temi/immigrazione-e-asilo/modalita-dingresso/test-conoscenza-lingua-italiana>

Sono esentati dal test:

- i figli minori di 14 anni;
- le persone con gravi deficit di apprendimento linguistico certificati da una struttura sanitaria pubblica.

Non è tenuto allo svolgimento del test di cui all'art. 3 lo straniero:

a) in possesso di attestati o titoli che certifichino la conoscenza della lingua italiana a un livello non inferiore all'A2 del Quadro comune di riferimento europeo per la conoscenza delle lingue, rilasciato dall'Università per stranieri di Siena, dall'Università per stranieri di Perugia, dall'Università degli studi Roma tre e dalla società Dante Alighieri (enti certificatori);

b) in possesso di un'attestazione che dimostri che ha frequentato un corso di lingua italiana presso i Centri provinciali per l'istruzione degli adulti ed ha conseguito, al termine del corso, un titolo che attesta il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua italiana non inferiore al livello A2 del Quadro comune di riferimento europeo per la conoscenza delle lingue;

c) che ha ottenuto, nell'ambito dei crediti maturati per l'accordo di integrazione di cui all'art. 4-bis del Testo unico, il riconoscimento di un livello di conoscenza della lingua italiana non inferiore al livello A2 del Quadro comune di riferimento europeo per la conoscenza delle lingue;

d) che ha conseguito il diploma di scuola secondaria di primo o secondo grado presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione o ha conseguito, presso i centri provinciali per l'istruzione degli adulti il diploma di scuola secondaria di primo o di secondo grado, ovvero frequenta un corso di studi presso una Università italiana statale o non statale legalmente riconosciuta, o frequenta in Italia il dottorato o un master universitario;

e) che ha fatto ingresso in Italia in qualità di: dirigente o lavoratore altamente qualificato di società che hanno sede o filiali in Italia; professore universitario o ricercatore con incarico in Italia; traduttore/interprete; giornalista corrispondente ufficialmente accreditato in Italia.

Info: Comune di Firenze – Sportello Immigrazione – via F.Baracca 150p villa Pallini, aperto lunedì e venerdì 9.00-12.15, mercoledì 9.00-12.45, martedì e giovedì 9.00-12.15 e 14.00-16.45. Tel. 0552767078, mail immigr@comune.fi.it, skype [immigr.comunefirenze](https://www.skype.com/it/immigr.comunefirenze)

Titolo di viaggio

Il titolo di viaggio è un documento che equivale al passaporto, rilasciato alle persone che non possono ottenere un normale passaporto dal proprio paese di origine. Ne possono beneficiare quindi i rifugiati politici, i titolari di protezione e gli apolidi. Adesso è in formato elettronico. Si richiede in Questura. **Documenti e costi:**

- fotocopia di documento di identità valido
- fotocopia del PSE valido
- 2 foto formato tessera uguali
- marca da bollo da € 16,00
- marca da bollo uso passaporto di € 40.29 euro
- ricevuta versamento alla Questura di Firenze, effettuato su conto corrente postale 00369504, di € 3,75 per titolo di viaggio per rifugiati/apolidi e € 2,91 per titolo di viaggio per stranieri; € 2,91 per titolo di viaggio per stranieri

Info: Titolo di viaggio (scheda)

http://www2.immigrazione.regione.toscana.it/?q=procedimentiamministrativi&procedimento=1966&pa_prov=FI

Traduzione di documenti

Quando la traduzione in italiano non deve essere effettuata presso un'ambasciata o consolato italiano nel paese estero di produzione del documento, è possibile scegliere un traduttore individuato personalmente, che presterà poi giuramento presso l'Ufficio traduzioni giurate della Cancelleria del Tribunale. In ogni caso è necessario che il traduttore non abbia rapporti di parentela o legami matrimoniali con l'interessato.

Il traduttore, fatta la traduzione, deve presentarsi *personalmente* davanti al Cancelliere e firmare un apposito verbale, dopo avere giurato di aver bene e fedelmente assolto l'incarico affidatogli. La traduzione asseverata deve riportare nell'ultima pagina, prima del giuramento, la data in cui è stata redatta e la firma del traduttore: la data va riportata anche sul modulo di giuramento. La documentazione depositata viene vagliata e timbrata dal cancelliere.

Presso il tribunale è disponibile un elenco di traduttori (albo traduttori): se si devono tradurre documenti per la cittadinanza italiana è necessario che il traduttore sia iscritto a tale albo.

Documenti e costi:

- copia dell'originale del documento da tradurre
- copia dell'originale della traduzione
- verbale di giuramento (si scarica dal sito del tribunale, sezione "modulistica")
- marca da bollo da € 16,00 ogni 4 facciate
- nel caso di allegati marca da bollo da € 2,00 (a prescindere dalle pagine) per ciascuno; anche per allegazioni omologhe sempre € 2,00 per ciascuna.

Info: Tribunale di Firenze, URP, tel. 055.7995341 urp.ca.firenze@giustizia.it

Ufficio traduzioni giurate, viale Guidoni 61, Accesso B, Piano 3° Stanza I 06 b, lun., mer. ven. 9-13; mar. e gio. 9-13 (nel caso di traduzioni più corpose), tel. 055.7996522 alessandro.scuffi@giustizia.it

Asseverazione di perizie e traduzioni

<http://www.tribunale.firenze.giustizia.it/it/Content/Index/42634>

Modulistica <http://www.tribunale.firenze.giustizia.it/FileTribunali/173/Sito/MODULISTICA/VERBALI%20DI%20ASSEVERAZIONE%20PERIZIA/Verbale%20di%20asseverazione%20traduzione%20modulo.pdf>

Università, diritto allo studio

L'Azienda regionale per il Diritto allo Studio Universitario (DSU Toscana) prevede diverse forme di benefici assegnati a richiesta o per concorso agli studenti universitari meritevoli ma che si trovano in condizioni economiche disagiate. In particolare, eroga borse di studio, agevolazioni tariffarie per i servizi quali la mensa, posti letto nelle residenze universitarie. Il principale beneficio per sostenere i costi affrontati dagli studenti per conseguire il titolo accademico è la borsa di studio ma esistono anche altri benefici economici.

I bandi di concorso hanno cadenza annuale. Per i principali concorsi è possibile fare richiesta direttamente on line. In alcuni casi la domanda deve essere stampata, firmata e inviata o trasmessa ai Servizi Interventi Monetari competenti per sede. Le graduatorie dei concorsi sono formulate secondo i criteri stabiliti dai rispettivi bandi. Agli studenti vincitori le quote monetarie sono corrisposte, con le modalità previste nei rispettivi bandi, con accredito su conto corrente o carta (per chi ne ha fatto richiesta) oppure per cassa presso una qualsiasi filiale della banca tesoriere del DSU Toscana.

Info: DSU Toscana, viale A.Gramsci 36, tel. 05522611, email dsutoscana@postacert.toscana.it <http://www.dsu.toscana.it/servizi/benefici-agli-studenti/>

Università, iscrizione

Sportello studente straniero: Piazza Ugo di Toscana n. 5, Edificio D15, secondo piano, 50127 Firenze tel. 055 2759771 - 055 2759768 | e-mail: internationaldesk@unifi.it | PEC: didattica@pec.unifi.it orario: dal lunedì a venerdì: ore 9 - 13 | Mezz'ora prima dell'apertura sono rilasciati i numeri di accesso progressivi.

La domanda di preiscrizione: può presentare domanda di preiscrizione chi ha compiuto 17 anni di età ed è in possesso di:

- per i corsi di laurea o di laurea magistrale a ciclo unico: **titolo finale di scuola secondaria superiore** che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso all'Università a un corso di laurea analogo a quello prescelto. Il titolo dev'essere stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad almeno 12 anni. Per maggiori dettagli si rinvia al [sito web](http://www.istruzione.it/) del M.I.U.R. (<http://www.istruzione.it/>).
- per i corsi di laurea magistrale: **titolo accademico conseguito presso una Università estera** riconosciuto idoneo, che consenta in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo, nonché specifici *requisiti curriculari* e di adeguata *personale preparazione*, attestati da un nulla osta rilasciato dalla Struttura Didattica del corso laurea magistrale a cui intende immatricolarsi. Il nulla osta deve essere richiesto presentando una domanda di valutazione redatta secondo il facsimile in lingua italiana o in lingua inglese, scaricabile dal sito web di Ateneo www.unifi.it e inviata per e-mail all'indirizzo internationaldesk@unifi.it

La domanda di preiscrizione (Mod. A), scaricabile dal sito web del M.I.U.R., disponibile in [lingua italiana](#) e inglese, deve essere presentata alla Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese di ultima residenza secondo il calendario degli adempimenti ([sito M.I.U.R. http://www.istruzione.it/](http://www.istruzione.it/)).

La prova di conoscenza della lingua italiana: sono esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana:

- iscritti al di fuori dello specifico contingente dei posti riservati;
- titolari di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale conseguito presso scuole italiane all'estero;
- studenti in possesso di uno dei titoli finali di scuola secondaria elencati sul [sito web](#) del M.I.U.R. (www.studiare-in-italia.it)
- studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa, emessa nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (certificazione di lingua italiana di qualità), che riunisce in associazione gli attuali enti certificatori (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società "Dante Alighieri"), anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero.
- coloro che hanno conseguito il titolo accademico di primo livello in un Ateneo italiano (proseguimento degli studi).
- sottoposti al limite dello specifico contingente dei posti riservati;
- studenti che intendono immatricolarsi ad un corso di studi la cui didattica è offerta in lingua inglese;
- studenti in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado non inferiore al livello B2 del Consiglio d'Europa, emessa nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (certificazione di lingua italiana di qualità), che riunisce in associazione gli attuali enti certificatori (Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società "Dante Alighieri"), anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato devono sostenere, oltre alla prova di conoscenza della lingua italiana, anche la prevista prova per l'ammissione al corso. Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea triennale o magistrale a ciclo unico non a numero programmato devono sostenere, oltre alla prova di conoscenza della lingua italiana, anche un test di autovalutazione. Non può essere ammesso alle ulteriori prove di concorso o attitudinali – quando previste – chi non abbia superato la prova di lingua italiana.

La domanda di immatricolazione: gli studenti extra Unione Europea che hanno superato la prova di conoscenza della lingua italiana e le eventuali prove di accesso ai corsi a numero programmato, per ottenere l'immatricolazione al corso di studio prescelto, devono presentare apposita domanda indirizzata al Rettore, compilata sul modulo, disponibile nella [modulistica](#) o ritirato presso lo [Sportello studente straniero](#) al quale dovrà essere restituito debitamente compilato con firma autografa e corredato della documentazione prevista nonché dei versamenti dovuti.

La domanda di immatricolazione deve essere presentata secondo il calendario annuale consultabile nel sito dell'università: <http://www.unifi.it/cmpro-v-p-7369.html>

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti, invece, a osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

Immatricolazione al primo anno degli studenti dell'Unione Europea ed extra Unione Europea equiparati: Per l'immatricolazione ad un corso di laurea triennale, di laurea magistrale a ciclo unico e a un corso di laurea magistrale, sono da ritenersi equiparati agli studenti dell'Unione Europea :

1. i cittadini extra Unione Europea che si trovino in una delle seguenti condizioni:
 - in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno);
 - in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità per lavoro subordinato o lavoro autonomo, motivi familiari, asilo, protezione sussidiaria, motivi umanitari, motivi religiosi;
 - regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno, in possesso di un permesso di soggiorno diverso da quelli previsti nel precedente punto 2. e con titolo di studio superiore conseguito in Italia;
 - beneficiari di protezione internazionale (rifugiati e titolari di protezione sussidiaria);
 - titolari dei diplomi finali rilasciati delle scuole italiane statali e paritarie all'estero o delle scuole internazionali funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio;
 - in possesso del permesso di soggiorno per motivi di studio in corso di validità, immatricolati nei precedenti anni accademici ad un corso di laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano.
2. i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein;
3. i cittadini della Svizzera;
4. i cittadini della Repubblica di San Marino;
5. il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;

I cittadini di cui ai punti 2, 3, 4 e 5 non sono tenuti a presentare copia della ricevuta dell'istanza di permesso di soggiorno o copia del permesso di soggiorno in corso di validità. Ai sensi della Legge 31 maggio 1995, n. 218 rubricata "Riforma del sistema italiano di diritto

internazionale privato”, in particolare art. 19, comma 2, in caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana, prevale quella italiana.

Visto d'ingresso

Nel 2011 è entrato in vigore il decreto che definisce i 21 tipi di visto d'ingresso ed i requisiti per l'ottenimento (D.M. Esteri 11/5/2011, n.850). Tra le principali novità due nuove categorie di visto: “ricerca e volontariato” e “motivi di famiglia” (che unifica in una voce sola i precedenti visti “per familiare al seguito” e “ricongiungimento familiare”). Caso particolare la richiesta di visto turistico a favore di parenti entro il II grado avanzata da cittadino italiano o U.E. residente in Italia (vedi voce seguente).

Info: Rappresentanze Diplomatiche o Consolari d'Italia, elenco <http://www.esteri.it/mae/it/ministero/laretediplomatica/ambasciate/default.html>

Ministero degli Esteri, domande frequenti

http://www.esteri.it/mae/it/ministero/servizi/sportello_info/domandefrequenti/sezione_visti_entrare_in_italia.html

Sito ministero sui visti <http://vistoperitalia.esteri.it>

Normativa:

http://www.esteri.it/mae/it/ministero/normativaonline/normativa_consolare/visti/

Visto d'ingresso per turismo

Il visto per turismo consente l'ingresso, per breve durata (massimo 90 gg.), in Italia e negli altri Paesi di Area Schengen al cittadino straniero che intenda viaggiare per motivi turistici (Decreto M.A.E. 11/5/2011, n. 850).

Requisiti e condizioni:

- adeguati mezzi finanziari di sostentamento (non inferiori a quanto stabilito dall'importo stabilito dal Ministero dell'Interno 1.3.2000 – art. 4, c.3, T.U. 286/98);
- titolo di viaggio andata/ritorno o prenotazione o disponibilità di autonomi mezzi di viaggio;
- disponibilità di un alloggio (in caso di ospitalità dovrà essere sottoscritta una dichiarazione da parte dell'ospitante su specifico modulo reperibile sul sito <http://vistoperitalia.esteri.it/home.aspx>);
- assicurazione sanitaria (Decisione del Consiglio del 22/12/2003), avente una copertura minima di € 30.000,00;
- ***ogni altra documentazione che l'Ambasciata o il Consolato richieda.***

N.B. Se la richiesta di visto è fatta dal cittadino italiano o U.E., residente in Italia, in favore di parenti entro il II grado, comunque in possesso dei requisiti indicati al punto 19 dell'allegato, il visto è rilasciato prescindendo dalla valutazione dei rischi di immigrazione illegale di cui all'art. 4 del medesimo decreto.

Esempio di mezzi di sostentamento richiesti per l'ingresso nel territorio nazionale (per: turismo/affari, cure mediche, gara sportiva, motivi religiosi, studio, transito, trasporto)

Da 1 a 5 gg.: quota fissa per un partecipante € 269,60

quota fissa per due o più partecipanti € 212,81

Da 6 a 10gg: quota giornaliera per un partecipante € 44,93

quota a persona giornaliera per due o più partecipanti € 26,33

Da 11 a 20 gg.: quota fissa a persona per partecipante € 51,64 + quota giorno € 36,67

quota fissa a persona per due o più partecipanti € 25,82 + quota giornaliera 22,21

Oltre i 20gg.: quota fissa per un partecipante € 206,58 + quota giornaliera € 27,89

quota fissa a persona per due o più partecipanti € 118,79 + quota giornaliera 17,04

Info: Rappresentanze Diplomatiche o Consolari d'Italia

<http://www.esteri.it/mae/it/ministero/laretediplomatica/ambasciate/default.html>

Ministero degli Esteri, domande frequenti

http://www.esteri.it/mae/it/ministero/servizi/sportello_info/domandefrequenti/sezione_visti_entrare_in_italia.html

Sito ministero sui visti <http://vistoperitalia.esteri.it>

Normativa

http://www.esteri.it/mae/it/ministero/normativaonline/normativa_consolare/visti/