



Comune di

RIGNANO SULL'ARNO

Città Metropolitana di Firenze

SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Piazza della Repubblica, 1 - 50067 Rignano sull'Arno (FI) Tel. 055 834781 - www.comune.rignano-sullarno.fi.it

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO PER AVVIO NUOVE ATTIVITA' DI COMMERCIO DI VICINATO O DI PICCOLO ARTIGIANATO NEL CAPOLUOGO E FRAZIONI DI RIGNANO SULL'ARNO (Riapertura termini)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il presente avviso,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione intende espletare, in via sperimentale, una procedura per individuare massimo n.2 soggetti che abbiano recentemente avviato, o che siano interessati all'avvio, di una nuova attività commerciale, o di piccolo artigianato, nel Comune di Rignano sull'Arno, con assegnazione agli stessi operatori di un contributo economico a sostegno delle spese di avviamento e gestione di seguito indicate.

1. FINALITA' E OGGETTO

Obiettivo dell'azione dell'Amministrazione oggetto del presente avviso è quello di valorizzare e rivitalizzare il tessuto economico-sociale del Comune sostenendo la nascita e lo sviluppo di nuove attività commerciali e di artigianato, al fine di riqualificare e migliorare la qualità della vita della comunità.

Il sostegno alle nuove attività avverrà attraverso l'erogazione di incentivi economici a soggetti in possesso dei requisiti morali e professionali richiesti per l'esercizio dell'attività che si intende avviare.

L'entità del contributo erogabile ad ogni beneficiario (*massimo n.2 beneficiari*) sarà complessivamente di € 3.000,00 (*massimo € 1.500,00 per ogni beneficiario*, di cui € 1.000,00 il primo anno e € 500,00 il secondo anno di esercizio effettivo dell'attività).

2. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Possono presentare domanda per l'erogazione dell'incentivo:

- micro e piccole imprese (sia individuali sia societarie), come definite dalla Raccomandazione della Commissione 2003/361 CE del 06/05/2003).
- persone fisiche che dichiareranno di voler costituire una micro o piccola impresa (sia individuali sia societarie), come definite dalla Raccomandazione della Commissione 2003/361 CE del 06/05/2003).

3. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA E SPESE AMMISSIBILI

Gli incentivi per nuove attività sono destinati a coloro che intraprendono una nuova attività commerciale, di piccolo artigianato o di artigianato, da insediarsi nel capoluogo comunale o nelle frazioni, in data successiva al 31/12/2018.

L'erogazione potrà avvenire solo a seguito dell'avvio dell'attività e potrà riguardare il periodo compreso fra il 1/1/2019 e il 31/12/2021.

Tipologie di attività non finanziate:

- "compro oro" o attività con fini similari;
- sale V.L.T. (video lottery terminal) centri scommesse e attività similari, oppure attività che prevedano installazione di apparecchi per il gioco lecito con vincita in denaro;
- articoli per soli adulti;
- articoli monoprezzo;
- le attività di vendita svolta esclusivamente con apparecchi/distributori automatici.

Spese ammissibili:

- Spese per investimenti sugli immobili (es. lavori edili, installazioni e adeguamento impianti, e similari);
- Spese per investimenti sugli arredi e complementi di arredo;

- Spese per canoni di affitto/locazione e spese correnti di gestione dell'attività.

Spese non ammissibili:

- Spese relative a mezzi di trasporto;
- Interessi passivi;
- Immobilizzazioni immateriali (costi di ricerca, diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno, concessioni, licenze, marchi, nonché i diritti simili);
- Spese per studi, consulenze, progettazioni;
- Spese per la realizzazione di dehors.

4. ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo sarà assegnato ai soggetti in possesso dei requisiti richiesti che abbiano presentato domanda entro i termini previsti dall'avviso stesso e fino ad un **numero massimo di n° 2 assegnatari**, con la precisazione che l'assegnazione ai soggetti di cui alla lett.b) del punto 2 avrà luogo soltanto in seguito all'effettiva costituzione di micro o piccola impresa.

L'erogazione del contributo avverrà dopo l'effettivo avvio dell'attività, presentando rendicontazione delle spese sostenute e idonei giustificativi della spesa per un importo pari o superiore al contributo medesimo.

La liquidazione del contributo annuale avviene in un'unica soluzione entro il 31 gennaio dell'anno successivo alla presentazione della documentazione previa presentazione del contratto di affitto e della copia dell'avvenuto pagamento degli affitti.

Il beneficiario dell'agevolazione, ovvero il titolare del progetto selezionato, è tenuto ad inviare al Comune di Rignano sull'Arno, entro il 31 dicembre di ogni anno, copia del contratto di affitto e copia delle ricevute di versamento della quota di canone mensile dovuto al proprietario.

E esclusa la concessione del contributo relativo al canone di locazione per progetti che prevedano la locazione di locali tra coniugi o parenti in linea retta entro il primo grado.

5. CRITERI DI PREFERENZA PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

Le domande regolarmente pervenute per ogni singola misura relativamente all'apertura delle nuove attività, con le modalità di cui al successivo art. 6, saranno esaminate da una Commissione di Valutazione composta da rappresentanti del Comune di Rignano sull'Arno.

La Commissione assegnerà ai progetti regolarmente pervenuti e ritenuti ammissibili punteggio fino a un massimo di 100 punti, secondo i seguenti criteri:

- ATTIVITA' CARATTERIZZANTI DEL TERRITORIO, TIPICITA', CONNOTAZIONE CULTURALE: attività tradizionali promosse da imprese locali, che abbiano le caratteristiche di Bottega d'Arte, negozi di Filiera Corta, comprese le attività di somministrazione di prodotti tipici locali e toscani, attività artigianali tradizionali, attività artistiche, culturali e di interesse sociale: max 50 punti;
- INNOVAZIONE: modelli imprenditoriali di nuova concezione ed originali, in termini di offerta di attività commerciali, artigianali e di servizio, facenti parte di una categoria merceologica che risulti assente o poco presente nell'area di riferimento: max 30 punti;
- COMPETENZE: composizione di esperienze, caratteristiche professionali, conoscenza del settore, attitudini personali, che dimostrino la fattibilità e l'affidabilità del progetto; max 10 punti;
- ETA': saranno premiati i progetti di imprenditoria giovanile, attribuendo un punteggio decrescente alle seguenti fasce di età (tenendo conto dell'età compiuta dal rappresentante legale del soggetto partecipante alla data di pubblicazione dell'avviso): 18-29 anni Punti 10, 30-39 anni Punti 5, 40 e oltre Punti 2

A parità di punteggio conseguito saranno privilegiati i progetti presentati dall'imprenditore di minore età.

La valutazione avviene ad esclusiva discrezione della Commissione che sarà nominata dal Comune di Rignano sull'Arno, mediante l'attribuzione di coefficienti di valutazione come sotto indicati, risultanti dalla media dei giudizi dei commissari, da moltiplicare per il punteggio di ciascun criterio:

- Insufficiente: 0 - 0,5
- Sufficiente/Buono: 0,6 - 0,7
- Molto buono: 0,8 - 0,9
- Ottimo: 1

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta, sulla base del modello allegato, dovrà pervenire al Comune di Rignano sull'Arno con una delle seguenti modalità:

- firmata digitalmente all'Indirizzo P.E.C. comune.rignano@postacert.toscana.it esclusivamente da una casella di posta elettronica certificata personale o dell'impresa;
- presentata in busta chiusa o trasmessa a mezzo raccomandata a/r all'ufficio protocollo del **Comune di Rignano sull'Arno (FI)** – Piazza della Repubblica 1, 50067, all'att.ne Servizio Affari Generali e Istituzionali.

Alla richiesta dovrà essere allegata:

- 1) **Domanda** (vedi fac simile)
- 2) **Dichiarazione "de minimis"**(vedi fac simile)
- 3) Una dettagliata descrizione e **presentazione dell'attività**
- 4) **Documento** di identità in corso di validità

Nell'oggetto della Pec oppure sulla busta inserire la dicitura "AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO PER AVVIO NUOVE ATTIVITA' DI COMMERCIO – SCADENZA 13/12/2019"

Non sono ammesse altre forme di spedizione o di presentazione delle domande.

Gli interessati possono presentare domanda **fino alle ore 13.30 di martedì 7 gennaio 2020**

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Il modulo per la presentazione della domanda è reperibile in allegato al presente avviso, presso l'Ufficio Affari Generali e Istituzionali e sul sito Internet del Comune all'indirizzo www.comune.rignano-sullarno.fi.it

7. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al presente avviso si intende irricevibile e non dà diritto alla partecipazione del richiedente alla successiva selezione ove:

- a) Pervenga fuori dal termine previsto dal presente avviso;
- b) Manchino o risultino illeggibili nome, cognome, generalità del richiedente;
- c) Non sia sottoscritta nelle modalità richieste dalla legge in relazione anche alle diverse modalità di presentazione della richiesta.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: Responsabile del Servizio Affari Generali e Istituzionali, Dott.ssa Serena Semplici, tel. 055/83.47.840 – Email:s.semplici@comunerignano.it.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

Il Comune di Rignano sull'Arno in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti in base al presente avviso, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

Il conferimento dei dati presenti necessari per l'esperimento di ciascun iter/procedimento è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività, e/o alla conclusione del procedimento e/o del suo effetto nel tempo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e saranno diffusi nel portale informativo relativamente ai dati strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. L'apposita istanza sarà inoltrata all'Autorità competente nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

ALLEGATO: 1) Domanda 2) Dichiarazione "de minimis"

Rignano sull'Arno, 19/12/2019

f.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
Dott.ssa Serena Semplici